

住 民 異 動 届

※処理欄（特例転入・特例転出・紙転出）

（全部・一部 → 全部・一部）

異動日	令和 年 月 日	異動事由	<input type="checkbox"/> 転入届(市外から) <input type="checkbox"/> 転居届(市内異動) <input type="checkbox"/> 転出届(市外へ) <input type="checkbox"/> 世帯合併届 <input type="checkbox"/> 世帯分離届 <input type="checkbox"/> 世帯主変更届 <input type="checkbox"/> 転出取消届 <input type="checkbox"/> その他()		届出日	令和 年 月 日
住 所	新しい住所 ※(方:)		世帯主	生年月日 T・S・H 年 月 日	届出人	
	今までの住所		氏名		異動者との関係	本人・同一世帯員・その他
			世帯主	氏名	連絡先電話番号	— —

※以下に該当する方は、①～③の該当する番号に○を付けてください。

- ・【転入・転居届の方】新しい住所(同一世帯)に、既に住んでいる方(今回異動する方を除く。)はいますか？ (①いる ②いない ③分からない)
- ・【転出・転居届の方】今までの住所(同一世帯)に、残って住んでいる方はいますか？ (①いる ②いない ③分からない)
- ・【世帯主が変更になる方】多賀城市内の御家族(同一世帯)で国保に加入している方はいますか？ (①いる ②いない ③分からない)
- ・【転入・転居届の方(集合住宅を除く。)]新しい住居は、概ね半年以内に新築・建て替えしたものですか？ (①はい ②いいえ ③分からない)

※処理欄

☐【同一世帯】

☐【委任状】

ふりがな 氏 名 (異動する方全員を記入してください。)		世帯主から見た続柄		生 年 月 日	性別	健 康 保 険	カードの有無等		※処理欄	
		今までの 住 所	新しい 住 所				住民基本 台帳カード	マイナンバー カード		
1				大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	国保・ 社保他	有・無 変更・後日 返 納	有・無 後日 返納	印字	<input type="checkbox"/> 券面更新(転居) <input type="checkbox"/> 継続利用(転入) <input type="checkbox"/> 署名用:失効・発行
2				大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	国保・ 社保他	有・無 変更・後日 返 納	有・無 後日 返納	印字	<input type="checkbox"/> 券面更新(転居) <input type="checkbox"/> 継続利用(転入) <input type="checkbox"/> 署名用:失効・発行
3				大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	国保・ 社保他	有・無 変更・後日 返 納	有・無 後日 返納	印字	<input type="checkbox"/> 券面更新(転居) <input type="checkbox"/> 継続利用(転入) <input type="checkbox"/> 署名用:失効・発行
4				大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	国保・ 社保他	有・無 変更・後日 返 納	有・無 後日 返納	印字	<input type="checkbox"/> 券面更新(転居) <input type="checkbox"/> 継続利用(転入) <input type="checkbox"/> 署名用:失効・発行
5				大正・昭和・平成・令和 年 月 日	男・女	国保・ 社保他	有・無 変更・後日 返 納	有・無 後日 返納	印字	<input type="checkbox"/> 券面更新(転居) <input type="checkbox"/> 継続利用(転入) <input type="checkbox"/> 署名用:失効・発行

※マイナンバーカード・住民基本台帳カード・在留カード等を所持している方は、カードの提出が必要です。(転入・転居のみ)

※本人又は同一世帯人以外の方からの届出には、委任状(委任者の署名・押印のあるもの)が必要です。

※虚偽の届出をした場合は、5万円以下の過料に処される場合があります。

※住居表示実施地区(住所が「丁目」の地区)に住居を新築・建て替えした場合は、事前に「建物等新築届出書」の提出が必要です。

備考

☐異動後世帯主 ☐同住所別世帯 ☐その他

職員記入欄

○印のものを1点。ない場合は、◎印を2点。または、◎と☆印を各1点ずつ				
<div>○ 1 運転免許証 2 運転経歴証明書 3 パスポート 4 マイナンバーカード 5 住民基本台帳カード(写真あり) 6 在留カード・特別永住者証明書等 7 身体障害者手帳・療育手帳等 8 資格者証・補助者証 9 その他()</div>				
<div>◎ 1 資格確認書(国保・社保) 2 共済組合員証 3 後期高齢者医療資格確認書 4 介護保険証 5 年金証書・年金手帳 6 住民基本台帳カード(写真なし) 7 生活保護受給証明書 8 その他()</div>		<div>☆ 1 社員証 2 学生証 3 資格証 4 通帳 5 キャッシュカード 6 診察券 7 その他()</div>		
		処理欄 本 ・ 筆 ・ 世主 ・ 世員 ・ 前住 ・ ()		
電話照会等 (1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5)(続柄 ・ 同居人 ・ その他())(相手方:)(時 分) (1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5)(続柄 ・ 同居人 ・ その他())(相手方:)(時 分) (1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5)(続柄 ・ 同居人 ・ その他())(相手方:)(時 分)				
本人確認	住所確認	入力	入力確認	交付