



地域支援員だより

平成 30 年 8 月号

おらほの住宅～清掃編～

残暑が続きますが、みなさんいかがお過ごしですか？

屋内でも熱中症になるので、適度な水分・塩分を摂って、お身体を大事にしてくださいね☆
皆さん住みよい街づくりのために、ゴミ拾い、掃除等に一生懸命取り組んでいる様子を紹介します。

☆桜木住宅☆

☆160 世帯/88 名参加

☆開催日：毎月第 3 日曜日

☆時間：7:00～（約 1 時間）

☆欠席の方の清掃協力金：500 円

☆出欠：参加前・後に各自出欠簿に○を記入

☆周知：回覧・掲示



7 月 15 日(日)の様子



参加者の声

- ・『花壇の中の雑草を抜きスッキリした。』
- ・『広い花壇なので、もっと参加者が来てくれたらいいのになあ。』
- ・『虫除けにアジサイでも植えたらいいのにね。』

敷地が広いので草刈も大変そうです。

☆新田住宅☆

☆48 世帯/31 名参加

☆開催日：毎月第 1 日曜

（一斉清掃日は町内会と同じ日）

☆時間：6:30～（約 1 時間）

☆欠席の方の清掃協力金：500 円

☆出欠：作業前に各自出欠簿に○を記入

☆周知：年間予定表を配布・掲示



8 月 5 日(日)の様子



参加者の声

- ・『見かけない人も参加してたよ。』
- ・『参加することで、あの人元気かなあ～という見守りにもなるんだ。』

手分けして、草取りや草刈、剪定。終了後男性陣は集会前で仲良く腰を下ろし、和気あいあいお茶飲みしました♪

☆鶴ヶ谷住宅☆

☆274世帯/103名参加

☆開催日：市の一斉清掃と同じ日
(4・7・10月)

☆時間：7:30～(約1時間)

☆欠席の方の清掃協力金：なし

☆出欠：各棟の箱に名前・部屋NOを書き投函する

☆周知：回覧・掲示



7月8日(日)の様子

参加者の声

- ・『4号棟はペット棟、床の汚れが気になるよね。デッキブラシは疲れるから高压洗浄機の使い方を教えてもらった。』
- ・『やってみたら面白いように汚れが落ちる！途中でやめられない。』

いつの間にかお手伝いが増えていました。

早々と掃除して一休み、男性陣も井戸端会議。

- ・『気づいた時に草刈している人がいっぱいいるよ、花壇の手入れもしてくれて道行く人の目を楽しませてくれているよ。』

☆宮内住宅☆

☆50世帯/30名参加

☆開催日：毎月第3日曜日

☆時間：8:00～(約1時間)

☆欠席の方の清掃協力金：なし

☆出欠：作業前に各自出欠簿に○を記入

☆周知：回覧・月間予定表を掲示



7月15日(日)の様子



公園の除草範囲が広く手間が掛ります。場所を区切り重点的な取り組みをしていました。



参加者の声

- ・『暑さ対策に凍らせたペットボトルを腰に下げ体を冷やしながら草刈作業。それが溶けたら飲料水にすれば一石二鳥だ!』
- ・『集会所の床が汚れていて、気になるから次回はそこも予定してもらいましょう。』

清掃の後に集会所でお茶を飲みながら交流したこともありました。普段会えない方と話もできましたね。

～清掃の日にはお茶会～ せっかく顔を合わせたから井戸端会議もありですね。

日々の暮らしの中では顔を会わせることがない方々と出会い、日常の何気ない会話や困り事などの工夫やヒントが聞けたりと情報交換や見守りの場になっていると感じます (*^_^*)

発行：多賀城市総務部 地域コミュニティ課 地域支援員 會澤和子 加藤由衣

連絡先 022-368-1141 (内線253) E-mail:simin-power@city.tagajo.miyagi.jp



地域支援員だより

平成 30 年 11 月号

おらほの住宅～防災訓練～

だいぶ寒くなってきましたが、みなさんいかがお過ごしですか？
北風が身にしみてストーブや鍋の暖かさが恋しく、火の始末も気を遣いますね。10月から11月にかけて実施された防災訓練では、安全安心に暮らせるよう、一人ひとりが普段から気を付ける事を確認しながら一生懸命に取り組んでいました。

★桜木住宅★

☆役員はピンクのバンダナが目印！
☆10月21日(日) 9:00～13:30 開催

ピンを抜く・レバーを握る・的に放水



みんなで食べると美味しいね

片付けは任せて



11月10日(土) 桜木北区町内会の防災訓練には各自で参加

芋煮を作る準備はOK

お味はどうか？



炊き出し訓練は、事前申し込みをして引換券と交換します。

- ・顔を見られてうれしかった。
- ・仲良くなれて良かった。
- ・住宅内の消火器の場所を確認しておくことも大切だね。
- ・消火器の使い方がわかったよ。
- ・家庭内の火災は初期消火が大事だね。

★新田住宅★新田三区町内会の防災訓練に参加

早めに集合して受付確認

避難誘導訓練

☆サバメシ (サバイバル飯炊き術)・芋煮を囲んでほっこり♪
☆11月10日(土) 8:00～12:00 開催

新後公園で班ごとに整列

小学生と土のう作り

みんなに声掛けして、一緒に行くべし！

車いす押ししてもらって、助かるや～。

町内会の人々がすぐ整列場所を教えてくれてうれしいな。

よいしょ！スコップの使い方うまいね～。

水防対策・積上げ訓練

応急処置訓練

炊出し訓練

力持ちだね！土のう袋の結び目は下にすると良いよ。

傷の手当てには、ストッキングが包帯代わりになるよ。カバンに入れておくと便利！

芋煮・そうめん・ポテトサラダもおいしいね！
あったまる～！

サバメシは、新田地区の“となりぐみ”という地域作りを考える会の協力のもと提供♪ (●^o^●)

★鶴ヶ谷住宅★

☆消火器・応急処置で女性も活躍♡

☆10/20(土) 9:30~11:15 開催 救急講習申込制

知って得する!

家にある身近なもので

婦人防火クラブの応急処置



消火訓練



焦らないように、練習しておくとお安心だね。



新聞(雑誌・段ボール等)で支え、ラップ(買い物袋等)が三角巾代わりになるの♪

いざという時のために、女性もやってみよう!

AED訓練

AEDは音声で教えてくれるから意外と簡単! 体験してみてね♡

消防士からAEDの説明

避難誘導訓練



素早い連携が大事だね! 肘をまっすぐ、体重をかけると力がかけるよ! 結構疲れるね!



11月10日(土)丸山町内会の防災訓練には各自で参加

★宮内住宅★桜木南区町内会の防災訓練に参加

☆子供も一緒に屋外炊飯、薪で炊いたおにぎり♪

☆11月10日(土)9:00~12:30 開催

人だけではなくペットと同行避難も

ポリテクセンターの屋上へ避難

宮内住宅屋上へ避難



南区集会所 人工呼吸・AED真剣に聞いたよ



火の始末はきちんとね

- ・自宅から避難所までの時間は8分。
- ・出先で避難できる所を知ることはいいね。
- ・参加して町内会の人と交流できた。
- ・子供がたくさんいて、活気があるね。
- ・宮内住宅には緊急災害備品が準備されているんだね。



～気にかけてあう関係づくり～ 今、各地で地震や台風による風水害が相次いでいます。そんな時、身近で頼りになるのは向こう三軒両隣のご近所さん。そして、自治会や町内会です。防災訓練では、日頃からみんなで気にかけてあい、協力し合う大切さを学んだのではないのでしょうか(*^_^*)

発行：多賀城市総務部地域コミュニティ課 地域支援員 會澤和子 加藤由衣

連絡先： 022-368-1141 (内線253) E-mail:simin-power@city.tagajo.miyagi.jp



地域支援員だより

平成31年2月号

【表】 4住宅交流会
【裏】 総会

今年は寒暖の差が激しい中、みなさん体調はいかがでしょう。
南の方では菜の花の開花も聞かれます。春ももうそこまで来ていますね。

平成31年1月26日(土)「たがじょう4住宅交流会」を開催しました



4つの災害公営住宅合同での交流会を初開催！

当日は雪が積もる寒い日でしたが、4住宅から合計で20名の方が参加していただき、あったかいお茶と皆さんの熱いお話で、会場は熱気に溢れていました。東北学院大学の本間先生からは「小さなコミュニティ（数人のお茶のみやサークル活動など）を増やし、集う場を日常的に作る事が大切」、仙台市通町災害公営住宅自治会の遠藤会長からは、「無理なこと、やれないことは“しない”をモットーにしている」など、「ふむふむ。」と思うお話がたくさんありました。その後は、テーブルごとに「こんな住宅だったらいいな」をテーマに自由におしゃべり。それぞれの住宅の工夫や様子も情報交換していました。



参加者の声♪



参加して知り合いが増えて良かった♪

本間先生と遠藤会長の話が、自分達の状況とぴったり合っていた。

良かった。自分達の自治会はやっている方だな。役員に感謝。

新たな発見があった。柔軟に考えてやってもいいんだな。

4つの住宅で順番に開催すれば、行きやすく参加しやすいかもしれない。

楽しかった♪

他の住宅のことがわかった。

人が集まらなくて悩んでいることを共有できた。

顔見知りになったので、他の住宅に行くきっかけができた。

皆さんのいろいろな話を聞いて、勉強になった。

「きょういく(今日行く)、きょうよう(今日、用事がある)」が良かった。



必見！！総会について



総会は会員の総意で会の方針を決定する、会員にとっては最も重要な会議です！！

1年間の事業報告と決算、新年度の事業計画と予算、役員改選等の重要事項は必ず総会に提案し、会員の審議・議決を経て実施していくことが必要です。

*総会資料の準備はお早めに！



① 決算報告書の作成と監査

収支計算書を作成

- 帳簿の記録を締め切り、締め日現在の現金残高を記録します。
- 帳簿に記載された収入、支出を科目ごとに集計します。
- 「前年度繰越金」と「次年度繰越金」がある場合は忘れずに書き入れます。
- 摘要（備考）欄を作り、活動内容と詳しい経費を加えると、よりわかりやすい決算報告書になります。

会計監査

- 監査を受ける資料をすべて用意します。
〔予算書、決算報告書、帳簿、領収書、通帳、メモなど会計に関わるすべての書類〕
- 監査には会長と会計役員が立ち会い、監事からの質問に対応します。
- 監事から不適切な部分や改善すべき点を指摘されたら、改善策について全体で話し合い、次年度に引き継ぎます。

② 新年度の事業計画と予算案の作成

③ 必要があれば会則の改定、補足の検討

④ 新年度役員の募集と役員案の作成

事前に役員会で話し合っておく

（総会で立候補を募りますが、立候補が期待できない場合は、あらかじめ候補者の内諾を得ておくことも・・・）

*総会の準備の例



①総会の日時のお知らせと総会資料の事前配布

- ・役員会で十分に打ち合わせを行い、開催通知、総会資料の作成・配布を行います。
- ・会議資料は事前に配布すると会議を効率的に進めることができます。
- ・開催通知には出席票、委任状もつけて配布。

②総会当日の役割分担〈受付、司会、議長、報告・説明の担当者、書記(議事録)〉

- ・報告、説明の担当者は質問に対して適切な説明ができるよう関係書類を整えておきます。
- ・議長は総会で立候補を募りますが、立候補が期待できない場合は、あらかじめ候補者を検討しておきましょう。
- ・議長は議決をとる準備(挙手など)をしておくといいでしょう。

③出席する方は事前に総会資料に目を通しておくことも大切です！

♡～ありがとうの気持ちを言葉にして伝えたい～(*^-^*)



お互いに「ありがとう♡」の声かけや感謝の気持ちを伝えられる関係は素敵ですね。私たちも皆さんに感謝しています。3年間お世話になり、ありがとうございました★

4月からは新しい地域支援員がおじゃまします。どうぞよろしく願いいたします。 曾澤&加藤(^^)

発行：多賀城市総務部 地域コミュニティ課 横田美帆 地域支援員 曾澤和子 加藤由衣

連絡先：022-368-1141（内線253） E-mail:simin-power@city.tagajo.miyagi.jp