

平成 2 8 年 第 2 回  
教育委員会定例会議案

多賀城市教育委員会

## 平成 2 8 年 第 2 回 教育委員会 定例会 議事日程

平成 2 8 年 2 月 2 6 日（金）

午後 6 時 開会

多賀城市役所 5 階 5 0 1 会議室

日程第 1 前回会議録の承認について

日程第 2 会議録署名委員の指名について

日程第 3 諸般の報告  
事務事業等の報告

日程第 4 議 事

|                     |                                           |
|---------------------|-------------------------------------------|
| 臨時代理事務<br>報 告 第 2 号 | 平成 2 7 年度多賀城市一般会計補正予算（第<br>9 号）に対する意見について |
|---------------------|-------------------------------------------|

|                     |                                   |
|---------------------|-----------------------------------|
| 臨時代理事務<br>報 告 第 3 号 | 平成 2 8 年度多賀城市一般会計予算に対する<br>意見について |
|---------------------|-----------------------------------|

|           |                                 |
|-----------|---------------------------------|
| 議 案 第 8 号 | 多賀城市教育委員会組織規則の一部を改正す<br>る規則について |
|-----------|---------------------------------|

|           |                                  |
|-----------|----------------------------------|
| 議 案 第 9 号 | 教育長に対する事務委任等規則の一部を改正<br>する規則について |
|-----------|----------------------------------|

|           |                                 |
|-----------|---------------------------------|
| 議案第 1 0 号 | 多賀城市民会館条例施行規則の一部を改正す<br>る規則について |
|-----------|---------------------------------|

|           |                               |
|-----------|-------------------------------|
| 議案第 1 1 号 | 多賀城市公民館管理規則の一部を改正する規<br>則について |
|-----------|-------------------------------|

|           |                                  |
|-----------|----------------------------------|
| 議案第 1 2 号 | 多賀城市体育施設条例施行規則の一部を改正<br>する規則について |
|-----------|----------------------------------|

|           |                    |
|-----------|--------------------|
| 議案第 1 3 号 | 多賀城市立図書館条例施行規則について |
|-----------|--------------------|

|           |                                         |
|-----------|-----------------------------------------|
| 議案第 1 4 号 | 多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例<br>の施行期日を定める規則について |
|-----------|-----------------------------------------|

|           |                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------|
| 議案第 1 5 号 | 名勝おくのほそ道の風景地「壺碑（つぼの石<br>ぶみ）・興井・末の松山」保存活用計画の策<br>定について |
|-----------|-------------------------------------------------------|

日程第 5 その他

## 諸 般 の 報 告

平成 28 年第 1 回教育委員会定例会以降の事務事業の執行状況及び諸会議等の状況は、次のとおりです。

### ■教育総務課関係

1 月 29 日、「平成 27 年度宮城県市町村教育委員会協議会教育委員・教育長研修会」が仙台市内で開催され、浅野委員長と今野委員、樋渡委員が出席いたしました。

2 月 1 日、「市議会全員協議会」が開催され、「多賀城市立図書館運営審議会 の設置」について、市議会へ説明いたしました。

2 月 4 日、「平成 27 年度多賀城市教育功績者等表彰式」を開催し、個人 23 名と 5 団体の方々に表彰状を授与いたしました。

2 月 5 日、平成 28 年度に予定している城南小学校校舎の大規模改造事業について、国庫補助事業の採択に関する要望書を、市長、副教育長が文部科学省を訪問し、馳浩文部科学大臣等へ提出いたしました。

2 月 10 日、第 1 回教育委員会臨時会を開催し、「県費負担教職員の任免等の内申」ほか 3 件について、原案のとおり可決しました。

2 月 9 日から 3 月 8 日まで 29 日間の会期で「平成 28 年市議会第 1 回定例会」が開催され、教育委員会関係の議案では、先月の定例会で可決しました「多賀城市立図書館運営審議会条例」及び、本日の臨時代理事務報告で提案しております「平成 27 年度一般会計補正予算（第 9 号）」については、原案のとおり可決されました。また、「平成 28 年度一般会計予算」につきましては、現在、予算特別委員会で審議しております。

一般質問については、2 月 22 日と 23 日に行われ、教育委員会関係の質問者は 9 名でした。なお、質問内容及び回答要旨は別紙のとおりです。

### ■学校教育課関係

2 月 5 日、「平成 27 年度教育研究論文表彰式及び学校運営研修会」を文化センターで開催いたしました。

教育研究論文については、市内小・中学校の教職員から 11 点の応募があり、内容が特に優れている論文 2 点に対し、優秀賞及び奨励賞として教育委員会で表彰しております。表彰後、表彰された論文の発表をしていただきました。

また、引き続き行われた学校運営研修会では、4 校の教職員がそれぞれの学校の実践研究の成果を発表いたしました。

1 月中旬から流行し始めたインフルエンザにより、多賀城市内の小学校では、1 月 26 日から 2 月 17 日までの間、6 校 15 学級が 1 日間から 2 日間（延 28 日間）の学級閉鎖措置をとりました。今後もうがいや手洗いの励行等、予防策の徹底を指導してまいります。

## ■生涯学習課関係

1月29日、市立図書館の入居するA棟の建築工事が完了し、引き渡しを受けました。図書館開館に向けた図書館資料の整理作業を順調に進めております。

2月4日、「青少年健全育成多賀城市民会議主催青少年善行者表彰式」が市役所6階会議室で開催され、ジュニアリーダーとして活躍した高校生や地域おこしに尽力した小学生など6名が表彰されました。

2月6日、生涯学習100年構想実践委員会主催の「ゆめ大会」が文化センターで開催され、市内10校の小中学生が未来の夢について意見を発表しました。

同日、「多賀城ライオンズカップ第12回フットサル大会」が総合体育館において開催され、35チーム352名の参加がありました。

2月14日、「高橋正典のドラマティックヴァレンタイン」が文化センターで開催され、194名の来場者がありました。

前回定例会以降、各公民館では高齢者事業、映画会、料理教室、健康講座など13の社会教育事業が実施され、約350名の参加者がありました。

## ■文化財課関係

1月28日、「第1回宮城県日本遺産連絡協議会」が県庁において開催され、文化財課長等が出席いたしました。

2月2日、多賀城地区ほ場整備事業に係る発掘調査現場を市長、副市長が視察し、副教育長、文化財課長等が同行いたしました。

2月8日、「第7回多賀城南門等復元検討委員会」が開催され、教育長、副教育長、文化財課長等が出席いたしました。多賀城南門復元意匠案等について協議が行われました。

2月18日と19日、名勝おくのほそ道の風景地「壺碑（つぼの石ぶみ）・興井・末の松山」保存活用計画書作成に係る協議のため、文化財課長等が文化庁と奈良文化財研究所へ出張いたしました。3月末の保存活用計画策定に向け、全項目にわたり最終的な確認・協議を行いました。

## ○ 社会教育事業の開催状況

| 開催日   | 事業名     | 実施主体    | 内 容                                         | 参加者数         |
|-------|---------|---------|---------------------------------------------|--------------|
| 1月28日 | 高齢者教育事業 | 中央公民館   | 多賀城大学⑨「新春のつどい」民謡や箏曲、日本舞踊を多賀城市芸術文化協会所属3団体が披露 | 54名          |
| 1月30日 | 家庭教育事業  | 中央公民館   | 「豆腐でヘルシーお菓子作り教室」チーズケーキ、2色餡団子づくり             | 親子12組<br>24名 |
| 1月30日 | 家庭教育事業  | 山王地区公民館 | 「アロマづくり教室」スプレー、クリームづくり                      | 親子12組        |
| 2月3日  | 成人教育事業  | 大代地区公民館 | 「アイディア料理教室」牛乳を使った和食づくり                      | 21名          |
| 2月6日  | 視聴覚教育事業 | 中央公民館   | 「子ども映画会」みつばちマーヤの冒険ほか                        | 親子57名        |

|       |         |         |                                        |     |
|-------|---------|---------|----------------------------------------|-----|
| 2月6日  | 視聴覚教育事業 | 中央公民館   | 「一般映画会」<br>ホーム・スイートホーム                 | 18名 |
| 2月7日  | 成人教育事業  | 中央公民館   | 「ソフト粘土工芸教室」<br>バラをデザインした作品づくり          | 16名 |
| 2月10日 | 高齢者教育事業 | 大代地区公民館 | 山茶花大学⑩<br>「元気づくりのヒケツ」<br>高齢者の心と体の健康づくり | 14名 |
| 2月11日 | 成人教育事業  | 中央公民館   | 「春のお祝い料理講座」<br>おもてなし料理づくり              | 24名 |
| 2月13日 | 成人教育事業  | 山王地区公民館 | 「手打ちそば体験教室」<br>そば打ちの体験                 | 7名  |
| 2月14日 | 成人教育事業  | 中央公民館   | 「アロマテラピー教室」<br>アロマオイルのブレンドなど           | 12名 |
| 2月18日 | 高齢者教育事業 | 中央公民館   | 多賀城大学⑩<br>「元気づくりのヒケツ」<br>高齢者の心と体の健康づくり | 59名 |
| 2月25日 | 成人教育事業  | 大代地区公民館 | 「健康教室」<br>スクエアステップマットを使用した軽運動          |     |

平成28年2月26日提出

多賀城市教育委員会  
教育長 菊地 昭吾



## 臨時代理事務報告第2号

平成27年度多賀城市一般会計補正予算（第9号）に対する意見について

このことについて、市長から地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第29条の規定に基づく意見を求められたことから、平成28年1月29日臨時代理により別紙のとおり回答したので報告する。

平成28年2月26日提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

教 総 第 1 2 8 5 号

平成 2 8 年 1 月 2 9 日

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

多賀城市教育委員会



平成 2 8 年度多賀城市一般会計補正予算（第 9 号）に対する意見  
について（回答）

平成 2 8 年 1 月 2 8 日付け市公第 1 2 0 0 号で意見を求められたこのこと  
については、異議ありません。

担当 教育総務課

内線 512 伊東



議案第 号

平成 27 年度多賀城市一般会計補正予算（第 9 号）

平成 27 年度多賀城市の一般会計補正予算（第 9 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ 2,650,684 千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 40,063,220 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

（繰越明許費）

第 2 条 地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 213 条第 1 項の規定により翌年度に繰り越して使用することができる経費は、「第 2 表 繰越明許費」による。

（債務負担行為の補正）

第 3 条 債務負担行為の追加及び変更は、「第 3 表 債務負担行為補正」による。

（地方債の補正）

第 4 条 地方債の変更は、「第 4 表 地方債補正」による。

平成 28 年 2 月 日提出

多賀城市長 菊地 健次郎

第1表 歳入歳出予算補正  
歳 入

| 款  | 項                   | 補正前の額      | 補 正 額      | 計          |
|----|---------------------|------------|------------|------------|
|    |                     | 千円         | 千円         | 千円         |
| 1  | 市税                  | 6,916,767  | 34,989     | 6,951,756  |
|    | 1 市民税               | 3,376,035  | 34,989     | 3,411,024  |
| 2  | 地方譲与税               | 119,830    | 16,222     | 136,052    |
|    | 1 地方揮発油譲与税          | 42,170     | △4,002     | 38,168     |
|    | 2 自動車重量譲与税          | 73,953     | 20,224     | 94,177     |
| 3  | 利子割交付金              | 11,957     | △388       | 11,569     |
|    | 1 利子割交付金            | 11,957     | △388       | 11,569     |
| 4  | 配当割交付金              | 11,149     | 25,460     | 36,609     |
|    | 1 配当割交付金            | 11,149     | 25,460     | 36,609     |
| 5  | 株式等譲渡所得割交付金         | 5,261      | 13,766     | 19,027     |
|    | 1 株式等譲渡所得割交付金       | 5,261      | 13,766     | 19,027     |
| 6  | 地方消費税交付金            | 975,648    | 192,644    | 1,168,292  |
|    | 1 地方消費税交付金          | 975,648    | 192,644    | 1,168,292  |
| 7  | 自動車取得税交付金           | 31,000     | 1,861      | 32,861     |
|    | 1 自動車取得税交付金         | 31,000     | 1,861      | 32,861     |
| 8  | 国有提供施設等所在市町村助成交付金   | 20,000     | 1,588      | 21,588     |
|    | 1 国有提供施設等所在市町村助成交付金 | 20,000     | 1,588      | 21,588     |
| 10 | 地方交付税               | 7,943,496  | △1,677,168 | 6,266,328  |
|    | 1 地方交付税             | 7,943,496  | △1,677,168 | 6,266,328  |
| 13 | 使用料及び手数料            | 343,070    | 1,671      | 344,741    |
|    | 1 使用料               | 255,912    | 1,671      | 257,583    |
| 14 | 国庫支出金               | 11,125,984 | △104,441   | 11,021,543 |
|    | 1 国庫負担金             | 2,513,488  | 61,849     | 2,575,337  |
|    | 2 国庫補助金             | 8,600,432  | △166,290   | 8,434,142  |
| 15 | 県支出金                | 2,083,426  | 1,913      | 2,085,339  |

| 款       | 項        | 補正前の額      | 補 正 額      | 計          |
|---------|----------|------------|------------|------------|
|         |          | 千円         | 千円         | 千円         |
|         | 1 県負担金   | 786,224    | 26,315     | 812,539    |
|         | 2 県補助金   | 1,121,623  | △16,872    | 1,104,751  |
|         | 3 県委託金   | 175,579    | △7,530     | 168,049    |
| 16      | 財産収入     | 56,966     | 5,131      | 62,097     |
|         | 1 財産運用収入 | 41,814     | △1,673     | 40,141     |
|         | 2 財産売払収入 | 15,152     | 6,804      | 21,956     |
| 17      | 寄附金      | 140,653    | 1,810      | 142,463    |
|         | 1 寄附金    | 140,653    | 1,810      | 142,463    |
| 18      | 繰入金      | 7,509,468  | △1,109,593 | 6,399,875  |
|         | 1 基金繰入金  | 7,459,530  | △1,109,593 | 6,349,937  |
| 20      | 諸収入      | 856,778    | 27,951     | 884,729    |
|         | 4 受託事業収入 | 98,783     | △17,147    | 81,636     |
|         | 5 雑入     | 479,569    | 45,098     | 524,667    |
| 21      | 市債       | 4,330,800  | △84,100    | 4,246,700  |
|         | 1 市債     | 4,330,800  | △84,100    | 4,246,700  |
| 歳 入 合 計 |          | 42,713,904 | △2,650,684 | 40,063,220 |

歳 出

| 款 | 項           | 補正前の額      | 補 正 額      | 計          |
|---|-------------|------------|------------|------------|
|   |             | 千円         | 千円         | 千円         |
| 1 | 議会費         | 227,081    | △1,506     | 225,575    |
|   | 1 議会費       | 227,081    | △1,506     | 225,575    |
| 2 | 総務費         | 9,516,376  | △81,358    | 9,435,018  |
|   | 1 総務管理費     | 8,931,553  | △75,721    | 8,855,832  |
|   | 2 徴税費       | 288,778    | △1,622     | 287,156    |
|   | 3 戸籍住民基本台帳費 | 127,638    | 10,413     | 138,051    |
|   | 4 選挙費       | 88,228     | △14,428    | 73,800     |
| 3 | 民生費         | 9,197,547  | 259,458    | 9,457,005  |
|   | 1 社会福祉費     | 3,113,031  | 107,600    | 3,220,631  |
|   | 2 児童福祉費     | 4,205,589  | △1,057     | 4,204,532  |
|   | 3 生活保護費     | 1,208,114  | 152,902    | 1,361,016  |
|   | 4 災害救助費     | 670,813    | 13         | 670,826    |
| 4 | 衛生費         | 1,346,357  | △12,217    | 1,334,140  |
|   | 1 保健衛生費     | 763,821    | △1,384     | 762,437    |
|   | 2 清掃費       | 582,536    | △10,833    | 571,703    |
| 6 | 農林水産業費      | 267,778    | △27,895    | 239,883    |
|   | 1 農業費       | 263,685    | △27,895    | 235,790    |
| 7 | 商工費         | 366,971    | 1,393      | 368,364    |
|   | 1 商工費       | 366,971    | 1,393      | 368,364    |
| 8 | 土木費         | 13,731,373 | △2,553,283 | 11,178,090 |
|   | 1 土木管理費     | 134,656    | △498       | 134,158    |
|   | 2 道路橋りょう費   | 1,555,434  | △194,791   | 1,360,643  |
|   | 4 都市計画費     | 11,884,231 | △2,323,943 | 9,560,288  |
|   | 5 住宅費       | 152,464    | △34,051    | 118,413    |
| 9 | 消防費         | 706,601    | △723       | 705,878    |

| 款       | 項       | 補正前の額      | 補 正 額      | 計          |
|---------|---------|------------|------------|------------|
|         |         | 千円         | 千円         | 千円         |
|         | 1 消防費   | 706,601    | △723       | 705,878    |
| 10      | 教育費     | 5,023,450  | △196,505   | 4,826,945  |
|         | 1 教育総務費 | 329,968    | △18,797    | 311,171    |
|         | 2 小学校費  | 1,253,975  | △57,520    | 1,196,455  |
|         | 3 中学校費  | 216,620    | △12,603    | 204,017    |
|         | 4 社会教育費 | 2,599,975  | △97,904    | 2,502,071  |
|         | 5 保健体育費 | 622,912    | △9,681     | 613,231    |
| 12      | 公債費     | 2,119,153  | △38,048    | 2,081,105  |
|         | 1 公債費   | 2,119,153  | △38,048    | 2,081,105  |
| 歳 出 合 計 |         | 42,713,904 | △2,650,684 | 40,063,220 |

第3表 債務負担行為補正

(追加)

| 事 項                 | 期 間                            | 限 度 額                                 |
|---------------------|--------------------------------|---------------------------------------|
| 多賀城駅前立体駐車場警備業務委託    | 平成 2 8 年 度                     | 856 千円                                |
| 中央公園仮設トイレ借上料        | 平成 2 8 年 度 から<br>平成 3 0 年 度 まで | 3,214 千円                              |
| 印刷機等借上料             | 平成 2 8 年 度 から<br>平成 3 2 年 度 まで | 8,270 千円                              |
| 各種管理業務等委託           | 平成 2 8 年 度 から<br>平成 3 2 年 度 まで | 3,285 千円                              |
| 各種清掃業務委託            | 平成 2 8 年 度 から<br>平成 3 0 年 度 まで | 8,328 千円                              |
| 各種保守点検業務委託          | 平成 2 8 年 度 から<br>平成 3 2 年 度 まで | 16,153 千円                             |
| 単年度契約事務に係る各種業務委託等   | 平成 2 8 年 度                     | 761,956 千円                            |
| 単価契約に係る各種業務委託等      | 平成 2 8 年 度                     | 平成 2 8 年度予算の範囲内                       |
| 単価契約に係る緊急通報システム業務委託 | 平成 2 8 年 度 から<br>平成 3 0 年 度 まで | 平成 2 8 年度から平成 3 0 年度<br>までの各年度の予算の範囲内 |

(変更)

| 事 項                  | 変 更 前                      |            | 変 更 後                      |            |
|----------------------|----------------------------|------------|----------------------------|------------|
|                      | 期 間                        | 限 度 額      | 期 間                        | 限 度 額      |
| 自家用電気工作物保安<br>管理業務委託 | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 2 年度まで | 2,500 千円   | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 2 年度まで | 14,976 千円  |
| 建物等機械警備業務委託          | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 2 年度まで | 2,400 千円   | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 2 年度まで | 2,712 千円   |
| パソコン借上料              | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 2 年度まで | 113,344 千円 | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 3 年度まで | 131,064 千円 |
| 施設備品借上料              | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 3 年度まで | 19,116 千円  | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 3 年度まで | 21,651 千円  |
| 業務支援システム借上料          | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 4 年度まで | 248,015 千円 | 平成 2 8 年度から<br>平成 3 4 年度まで | 251,777 千円 |

第4表 地方債補正

(変更)

| 起債の<br>目 的               | 補 正 前            |             |                                                                                                       |                                                                                                                                         | 補 正 後            |                                    |                                    |                                    |
|--------------------------|------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
|                          | 限 度 額            | 起 債 の 法     | 利 率                                                                                                   | 償還の方法                                                                                                                                   | 限 度 額            | 起 債 の 法                            | 利 率                                | 償還の方法                              |
| 街路整備事業                   | 千円<br><br>14,800 | 証書借入れ又は証券発行 | 年 5.0% 以 内<br>(ただし、利<br>率見直し方式<br>で借り入れる<br>資 金 につい<br>て、利率の見<br>直しを行った<br>後 において<br>は、当該見直<br>し後の利率) | 借入期日の翌日<br>から30年以内に<br>半年賦元利均等<br>償還又は元金均<br>等償還する。た<br>だし、融資条件<br>又は財政の都合<br>により償還年限<br>を短縮し、若し<br>くは繰上償還又<br>は低利に借換え<br>することができ<br>る。 | 千円<br><br>31,500 | 補<br>と<br><br>正<br>同<br><br>前<br>じ | 補<br>と<br><br>正<br>同<br><br>前<br>じ | 補<br>と<br><br>正<br>同<br><br>前<br>じ |
| 地 方 都 市<br>リノベーション<br>事業 | 714,800          |             |                                                                                                       |                                                                                                                                         | 677,500          |                                    |                                    |                                    |
| 道路橋りょう<br>事業             | 130,600          |             |                                                                                                       |                                                                                                                                         | 96,700           |                                    |                                    |                                    |
| 学校施設整備<br>事業             | 625,700          |             |                                                                                                       |                                                                                                                                         | 596,100          |                                    |                                    |                                    |
| 計                        | 4,330,800        |             |                                                                                                       |                                                                                                                                         | 4,246,700        |                                    |                                    |                                    |

1 総括  
(歳入)





(歳 出)

[illegible]



## 2 歳 入

1 4 款 国庫支出金

△104,441千円

1 項 国庫負担金

61,849千円

| 款 項 目 |  |            | 補正前の額        | 補 正 額      | 計            |
|-------|--|------------|--------------|------------|--------------|
|       |  | 3 教育費国庫負担金 | 千円<br>96,398 | 千円<br>△508 | 千円<br>95,890 |
| 計     |  |            | 2,513,488    | 61,849     | 2,575,337    |

1 4 款 国庫支出金

△104,441千円

2 項 国庫補助金

△166,290千円

|   |            |           |          |           |
|---|------------|-----------|----------|-----------|
| 2 | 国庫補助金      | 8,600,432 | △166,290 | 8,434,142 |
|   | 1 民生費国庫補助金 | 275,087   | 7,504    | 282,591   |

| 節 |         | 説明                                    |            |
|---|---------|---------------------------------------|------------|
| 区 | 分       | 金                                     | 額          |
| 1 | 小学校費負担金 | 千円<br>△508                            | 千円<br>△508 |
|   |         | ○教育総務課                                |            |
|   |         | 1 公立学校施設費国庫負担金                        | △508       |
|   |         | 1 城南小学校増築事業負担金                        | △508       |
|   |         | 収入見込額                                 | 95,890     |
|   |         | [補正前 192,796,400円×1/2≒96,398,000円]    |            |
|   |         | [補正後 191,780,400円×1/2≒95,890,000円]    |            |
|   |         | 補正額 95,890,000円-96,398,000円=-508,000円 |            |
|   |         | 計上済額                                  | 96,398     |
|   |         | 差引額                                   | △508       |

|   |          |        |                                        |        |
|---|----------|--------|----------------------------------------|--------|
| 1 | 生活保護費補助金 | △2,421 | ○社会福祉課                                 | △2,421 |
|   |          |        | 1 生活困窮者就労準備支援事業費等補助金                   |        |
|   |          |        | 収入見込額                                  | 3,032  |
|   |          |        | ・生活保護レベルト点検業務委託料                       |        |
|   |          |        | [補正前 465,600円×10/10≒465,000円]          |        |
|   |          |        | [補正後 465,600円×3/4≒349,000円]            |        |
|   |          |        | 補正額 349,000円-465,000円=-116,000円        |        |
|   |          |        | ・扶養義務調査普通旅費                            |        |
|   |          |        | [補正前 164,560円×10/10≒164,000円]          |        |
|   |          |        | [補正後 164,560円×3/4≒123,000円]            |        |
|   |          |        | 補正額 123,000円-164,000円=-41,000円         |        |
|   |          |        | ・全国ケースワーカー研修特別旅費、参考図書代                 |        |
|   |          |        | [補正前 (58,660円+78,636円)×10/10≒137,000円] |        |
|   |          |        | [補正後 58,660円×10/10≒58,000円]            |        |
|   |          |        | 補正額 58,000円-137,000円=-79,000円          |        |
|   |          |        | ・生活保護システム借上料                           |        |
|   |          |        | [補正前 1,620,000円×10/10=1,620,000円]      |        |
|   |          |        | [補正後 0円]                               |        |
|   |          |        | 補正額 0円-1,620,000円=-1,620,000円          |        |
|   |          |        | ・生活相談員報酬、共済費                           |        |
|   |          |        | [補正前 2,257,000円×10/10=2,257,000円]      |        |
|   |          |        | [補正後 2,257,000円×3/4≒1,692,000円]        |        |
|   |          |        | 補正額 1,692,000円-2,257,000円=-565,000円    |        |
|   |          |        | 計上済額                                   | 5,453  |
|   |          |        | 差引額                                    | △2,421 |
| 3 | 母子福祉費補助金 | △303   | ○こども福祉課                                | △303   |
|   |          |        | 1 ひとり親家庭自立支援給付金事業補助金                   | △303   |
|   |          |        | 1 高等職業訓練促進給付金等事業費補助金                   | △303   |
|   |          |        | 収入見込額                                  | 1,572  |
|   |          |        | [補正前 2,500,000円×3/4=1,875,000円]        |        |
|   |          |        | [補正後 2,096,000円×3/4=1,572,000円]        |        |
|   |          |        | 補正額 1,572,000円-1,875,000円=-303,000円    |        |
|   |          |        | 計上済額                                   | 1,875  |
|   |          |        | 差引額                                    | △303   |

1 4 款 国庫支出金

1 4 款 国庫支出金  
2 項 国庫補助金

△104, 441千円

△166, 290千円

| 款 項 目 |  |            | 補正前の額    | 補 正 額    | 計        |
|-------|--|------------|----------|----------|----------|
|       |  |            | 千円       | 千円       | 千円       |
|       |  | 3 教育費国庫補助金 | 351, 806 | △44, 690 | 307, 116 |
|       |  | 5 総務費国庫補助金 | 151, 352 | 12, 255  | 163, 607 |

| 節 |                 | 説明                                         |         |
|---|-----------------|--------------------------------------------|---------|
| 区 | 分               | 金                                          | 額       |
|   |                 | 千円                                         | 千円      |
|   |                 | 計上済額                                       | 20,000  |
|   |                 | 差引額                                        | △7,600  |
| 1 | 小学校費補助金         | △96                                        | ○学校教育課  |
|   |                 | 1 特別支援教育児童就学奨励費補助金                         | △96     |
|   |                 | 収入見込額                                      | 780     |
|   |                 | [補正前 1,753,991円×1/2≒876,000円]              |         |
|   |                 | [補正後 1,561,000円×1/2≒780,000円]              |         |
|   |                 | 補正額 780,000円-876,000円=-96,000円             |         |
|   |                 | 計上済額                                       | 876     |
|   |                 | 差引額                                        | △96     |
| 2 | 中学校費補助金         | △88                                        | ○学校教育課  |
|   |                 | 1 特別支援教育生徒就学奨励費補助金                         | △88     |
|   |                 | 収入見込額                                      | 391     |
|   |                 | [補正前 958,181円×1/2≒479,000円]                |         |
|   |                 | [補正後 782,000円×1/2=391,000円]                |         |
|   |                 | 補正額 391,000円-479,000円=-88,000円             |         |
|   |                 | 計上済額                                       | 479     |
|   |                 | 差引額                                        | △88     |
| 3 | 幼稚園費補助金         | △2,404                                     | ○教育総務課  |
|   |                 | 1 幼稚園就園奨励費補助金                              | △2,404  |
|   |                 | 収入見込額                                      | 29,185  |
|   |                 | [補正前 145,798,400円×1/3×調整率0.65≒31,589,000円] |         |
|   |                 | [補正後 119,941,800円×1/3×調整率0.73≒29,185,000円] |         |
|   |                 | 補正額 29,185,000円-31,589,000円=-2,404,000円    |         |
|   |                 | 計上済額                                       | 31,589  |
|   |                 | 差引額                                        | △2,404  |
| 4 | 社会教育費補助金        | △42,102                                    | ○文化財課   |
|   |                 | 1 史跡等購入費補助金                                | △40,000 |
|   |                 | 1 史跡等購入費                                   | △40,000 |
|   |                 | 収入見込額                                      | 160,000 |
|   |                 | [補正前 250,000,000円×4/5=200,000,000円]        |         |
|   |                 | [補正後 200,000,000円×4/5=160,000,000円]        |         |
|   |                 | 補正額 160,000,000円-200,000,000円=-40,000,000円 |         |
|   |                 | 計上済額                                       | 200,000 |
|   |                 | 差引額                                        | △40,000 |
|   |                 | ○埋蔵文化財調査センター                               |         |
|   |                 | 1 国宝重要文化財等保存整備費補助金                         | △2,102  |
|   |                 | 1 市内遺跡埋蔵文化財保存活用整備事業                        | △2,102  |
|   |                 | 収入見込額                                      | 3,787   |
|   |                 | [補正前 8,773,000円×1/2≒4,386,000円]            |         |
|   |                 | [補正後 4,568,000円×1/2=2,284,000円]            |         |
|   |                 | 補正前 2,284,000円-4,386,000円=-2,102,000円      |         |
|   |                 | 計上済額                                       | 5,889   |
|   |                 | 差引額                                        | △2,102  |
| 3 | 個人番号カード交付事業費補助金 | 10,340                                     | ○市民課    |
|   |                 | 1 個人番号カード交付事業費補助金                          | 10,340  |
|   |                 | 収入見込額                                      | 31,804  |
|   |                 | [補正前 21,464,000円×10/10=21,464,000円]        |         |
|   |                 | [補正後 31,804,000円×10/10=31,804,000円]        |         |
|   |                 | 補正額 31,804,000円-21,464,000円=10,340,000円    |         |
|   |                 | 計上済額                                       | 21,464  |
|   |                 | 差引額                                        | 10,340  |

1 5 款 県支出金  
2 項 県補助金

1,913千円  
△16,872千円

| 款 項 目 |  |           | 補正前の額   | 補 正 額  | 計       |
|-------|--|-----------|---------|--------|---------|
|       |  |           | 千円      | 千円     | 千円      |
|       |  | 3 衛生費県補助金 | 253,164 | △7,700 | 245,464 |
|       |  | 5 土木費県補助金 | 106,700 | △3,385 | 103,315 |
|       |  | 6 教育費県補助金 | 62,484  | 5,330  | 67,814  |



| 節                         |        | 明 説                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
|---------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 区                         | 分 金 額  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |
|                           | 千円     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 千円 |
|                           |        | 計上済額 20,434<br>差引額 △20,434<br>2 子ども・子育て支援整備交付金 △7,149<br>収入見込額 0<br>[補正前 21,450,000円×1/3=7,149,000円]<br>[補正後 0円]<br>補正額 0円-7,149,000円=-7,149,000円<br>計上済額 7,149<br>差引額 △7,149<br>3 子ども・子育て支援交付金 17,377<br>1 放課後児童健全育成事業 17,366<br>収入見込額 17,891<br>[補正前 1,577,840円×1/3=525,000円]<br>[補正後 53,673,000円×1/3=17,891,000円]<br>補正額 17,891,000円-525,000円=17,366,000円<br>計上済額 525<br>差引額 17,366<br>2 実費徴収に係る補足給付事業 11<br>収入見込額 11<br>[子ども・子育て支援交付金交付要綱]<br>[補正前 0円]<br>[補正後 34,300円×1/3=11,000円]<br>補正額 11,000円-0円=11,000円<br>計上済額 0<br>差引額 11 |    |
| 4 地域環境保全<br>特別基金事業<br>補助金 | △7,700 | ○生活環境課<br>1 地域環境保全特別基金事業補助金 △7,700<br>収入見込額 208,670<br>[補正前 216,370,000円×10/10=216,370,000円]<br>[補正後 208,670,000円×10/10=208,670,000円]<br>補正額 208,670,000円-216,370,000円=-7,700,000円<br>計上済額 216,370<br>差引額 △7,700                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
| 2 住宅費補助金                  | △3,385 | ○都市計画課<br>1 みやぎ木造住宅耐震診断助成事業費補助金 △385<br>収入見込額 315<br>[補正前 140,000円×1/4×20件=700,000円]<br>[補正後 140,000円×1/4×9件=315,000円]<br>補正額 315,000円-700,000円=-385,000円<br>計上済額 700<br>差引額 △385<br>2 みやぎ木造住宅耐震改修工事促進助成事業補助金 △3,000<br>収入見込額 1,000<br>[補正前 900,000円×5/18×16件=4,000,000円]<br>[補正後 900,000円×5/18×4件=1,000,000円]<br>補正額 1,000,000円-4,000,000円=-3,000,000円<br>計上済額 4,000<br>差引額 △3,000                                                                                                                                                   |    |
| 2 小学校費補助<br>金             | △55    | ○学校教育課<br>1 宮城県被災児童生徒就学支援事業費補助金 △55<br>収入見込額 6,534<br>[補正前 6,589,000円×10/10=6,589,000円]<br>[補正後 6,534,000円×10/10=6,534,000円]<br>補正額 6,534,000円-6,589,000円=-55,000円<br>計上済額 6,589                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |

15款 県支出金

1 5 款 県支出金  
2 項 県補助金

1, 913千円  
△16, 872千円

| 款 項 目 |  |  | 補正前の額       | 補 正 額    | 計           |
|-------|--|--|-------------|----------|-------------|
|       |  |  | 千円          | 千円       | 千円          |
| 計     |  |  | 1, 121, 623 | △16, 872 | 1, 104, 751 |

1 5 款 県支出金  
3 項 県委託金

1, 913千円  
△7, 530千円

|   |        |          |         |          |
|---|--------|----------|---------|----------|
| 3 | 県委託金   | 175, 579 | △7, 530 | 168, 049 |
| 1 | 総務費委託金 | 156, 177 | △7, 511 | 148, 666 |

| 節 |          | 説明     |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|----------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 区 | 分        | 金      | 額                                                                                                                                                                                                                                                            |
|   |          | 千円     | 千円                                                                                                                                                                                                                                                           |
|   |          | 差引額    | △55                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3 | 中学校費補助金  | △637   | <div>○学校教育課</div> <div>1 宮城県被災児童生徒就学支援事業費補助金</div> <div>収入見込額 6,268</div> <div>[補正前 6,905,000円×10/10=6,905,000円]</div> <div>[補正後 6,268,000円×10/10=6,268,000円]</div> <div>補正額 6,268,000円-6,905,000円=-637,000円</div> <div>計上済額 6,905</div> <div>差引額 △637</div> |
| 4 | 社会教育費補助金 | △2,312 | <div>○文化財課</div> <div>1 被災博物館等再興事業費補助金</div> <div>収入見込額 37,688</div> <div>[補正前 40,000,000円×1式=40,000,000円]</div> <div>[補正後 37,688,000円×1式=37,688,000円]</div> <div>補正額 37,688,000円-40,000,000円=-2,312,000円</div> <div>計上済額 40,000</div> <div>差引額 △2,312</div> |
| 5 | 幼稚園費補助金  | 8,334  | <div>○教育総務課</div> <div>1 宮城県被災幼児就園支援事業費補助金</div> <div>収入見込額 8,334</div> <div>[宮城県被災幼児支援事業費補助金交付要綱]</div> <div>[補正前 0円]</div> <div>[補正後 8,334,000円×1式=8,334,000円]</div> <div>補正額 8,334,000円-0円=8,334,000円</div> <div>計上済額 0</div> <div>差引額 8,334</div>        |

|   |          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|----------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 総務管理費委託金 | 9      | <div>○地域コミュニティ課</div> <div>1 県政だより配布委託金</div> <div>収入見込額 1,309</div> <div>[補正前 (手数料7.0円+事務費1.5円)×25,502戸×6月≒1,300,000円]</div> <div>[補正後 (手数料7.0円+事務費1.5円)×25,588戸×3月+(手数料7.0円+事務費1.5円)×25,806戸×3月≒1,309,000円]</div> <div>補正額 1,309,000円-1,300,000円=9,000円</div> <div>計上済額 1,300</div> <div>差引額 9</div> |
| 3 | 選挙費委託金   | △7,520 | <div>○選挙管理委員会事務局</div> <div>1 県議会議員選挙委託金</div> <div>収入見込額 16,053</div> <div>[補正前 23,573,000円×10/10=23,573,000円]</div> <div>[補正後 16,053,000円×10/10=16,053,000円]</div> <div>補正額 16,053,000円-23,573,000円=-7,520,000円</div> <div>計上済額 23,573</div>                                                         |

15款 県支出金

1 5 款 県支出金  
3 項 県委託金

1,913千円  
△7,530千円

| 款 項 目 |  |          | 補正前の額   | 補 正 額  | 計       |
|-------|--|----------|---------|--------|---------|
|       |  |          | 千円      | 千円     | 千円      |
|       |  | 2 教育費委託金 | 19,402  | △19    | 19,383  |
| 計     |  |          | 175,579 | △7,530 | 168,049 |

1 6 款 財産収入  
1 項 財産運用収入

5,131千円  
△1,673千円

|    |   |           |        |        |        |
|----|---|-----------|--------|--------|--------|
| 16 |   | 財産収入      | 56,966 | 5,131  | 62,097 |
|    | 1 | 財産運用収入    | 41,814 | △1,673 | 40,141 |
|    |   | 2 利子及び配当金 | 18,895 | △1,673 | 17,222 |
| 計  |   |           | 41,814 | △1,673 | 40,141 |

1 6 款 財産収入  
2 項 財産売払収入

5,131千円  
6,804千円

|  |   |           |        |       |        |
|--|---|-----------|--------|-------|--------|
|  | 2 | 財産売払収入    | 15,152 | 6,804 | 21,956 |
|  |   | 1 不動産売払収入 | 15,001 | 6,804 | 21,805 |

| 節 |          | 説明                                          |        |
|---|----------|---------------------------------------------|--------|
| 区 | 分        | 金                                           | 額      |
|   |          | 千円                                          | 千円     |
|   |          | 差引額                                         | △7,520 |
| 1 | 社会教育費委託金 | △19                                         | ○文化財課  |
|   |          | 1 宮城県教育委員会経由処理交付金                           | △19    |
|   |          | 収入見込額                                       | 197    |
|   |          | [補正前 H27概算697円×283件+H25精算額19,681円÷216,000円] |        |
|   |          | [補正後 H27概算697円×283件÷197,000円]               |        |
|   |          | 補正額 197,000円-216,000円=-19,000円              |        |
|   |          | 計上済額                                        | 216    |
|   |          | 差引額                                         | △19    |

|   |         |        |                    |
|---|---------|--------|--------------------|
|   |         |        |                    |
| 1 | 利子及び配当金 | △1,673 | ○市長公室              |
|   |         |        | 1 教育施設及び文化施設管理基金利子 |
|   |         |        | 収入見込額 487          |
|   |         |        | 計上済額 782           |
|   |         |        | 差引額 △295           |
|   |         |        | 2 生涯学習推進基金利子       |
|   |         |        | 収入見込額 123          |
|   |         |        | 計上済額 204           |
|   |         |        | 差引額 △81            |
|   |         |        | 3 土地開発基金利子         |
|   |         |        | 収入見込額 518          |
|   |         |        | 計上済額 1,016         |
|   |         |        | 差引額 △498           |
|   |         |        | 4 東日本大震災復興基金利子     |
|   |         |        | 収入見込額 850          |
|   |         |        | 計上済額 1,649         |
|   |         |        | 差引額 △799           |

|   |        |       |             |
|---|--------|-------|-------------|
| 1 | 土地売却収入 | 6,804 | ○市街地整備課     |
|   |        |       | 1 土地売却収入    |
|   |        |       | 収入見込額 6,804 |
|   |        |       | 計上済額 0      |
|   |        |       | 差引額 6,804   |

1 5 款 県支出金 1 6 款 財産収入

18款 繰入金  
1項 基金繰入金

△1,109,593千円

△1,109,593千円

| 款 項 目 |  |                       | 補正前の額     | 補 正 額      | 計         |
|-------|--|-----------------------|-----------|------------|-----------|
|       |  |                       | 千円        | 千円         | 千円        |
|       |  | 4 教育施設及び文化施設管理基金繰入金   | 490,475   | △9,319     | 481,156   |
|       |  | 9 東日本大震災復興基金繰入金       | 625,992   | △3,326     | 622,666   |
|       |  | 10 東日本大震災復興交付金事業基金繰入金 | 3,885,420 | △738,758   | 3,146,662 |
|       |  | 計                     | 7,459,530 | △1,109,593 | 6,349,937 |

20款 諸収入  
4項 受託事業収入

27,951千円

△17,147千円

|    |   |                |         |         |         |
|----|---|----------------|---------|---------|---------|
| 20 |   | 諸収入            | 856,778 | 27,951  | 884,729 |
|    | 4 | 受託事業収入         | 98,783  | △17,147 | 81,636  |
|    |   | 1 農林水産業費受託事業収入 | 31,429  | △2,400  | 29,029  |
|    |   | 3 教育費受託事業収入    | 63,308  | △14,747 | 48,561  |

| 節 |                    | 説明                                    |                                        |
|---|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| 区 | 分                  | 金                                     | 額                                      |
|   |                    | 千円                                    | 千円                                     |
|   |                    | 収入見込額                                 | 2,000,452                              |
|   |                    | 計上済額                                  | 2,358,642                              |
|   |                    | 差引額                                   | △358,190                               |
| 1 | 教育施設及び文化施設管理基金繰入金  | △9,319                                | ○市長公室<br>1 教育施設及び文化施設管理基金繰入金 △9,319    |
|   |                    | 収入見込額                                 | 481,156                                |
|   |                    | [対象事業]                                |                                        |
|   |                    | ・城南小学校増築事業 -9,319千円                   |                                        |
|   |                    | 計上済額                                  | 490,475                                |
|   |                    | 差引額                                   | △9,319                                 |
| 1 | 東日本大震災復興基金繰入金      | △3,326                                | ○市長公室<br>1 東日本大震災復興基金繰入金 △3,326        |
|   |                    | 収入見込額                                 | 622,666                                |
|   |                    | [対象事業]                                |                                        |
|   |                    | ・仮設住宅管理運営事業 174千円                     |                                        |
|   |                    | ・コミュニティ助成事業 -3,500千円                  |                                        |
|   |                    | 計上済額                                  | 625,992                                |
|   |                    | 差引額                                   | △3,326                                 |
| 1 | 東日本大震災復興交付金事業基金繰入金 | △738,758                              | ○市長公室<br>1 東日本大震災復興交付金事業基金繰入金 △738,758 |
|   |                    | 収入見込額                                 | 3,146,662                              |
|   |                    | [対象事業]                                |                                        |
|   |                    | ・多賀城市津波復興拠点整備事業 -42,750千円             |                                        |
|   |                    | ・津波復興拠点効果促進事業(上水道・下水道整備) 35,625千円     |                                        |
|   |                    | ・津波復興拠点効果促進事業(ｱｸﾛｽ道路・水路整備調査) -2,097千円 |                                        |
|   |                    | ・緊急避難路・物流路(清水沢多賀城線)整備事業 -693,625千円    |                                        |
|   |                    | ・宮内地区被災市街地復興土地区画整理事業 -11,811千円        |                                        |
|   |                    | ・宮内地区被災市街地復興土地区画整理事業(効果促進) 1,600千円    |                                        |
|   |                    | ・市道新田西後一号线道路改良事業 -8,076千円             |                                        |
|   |                    | ・埋蔵文化財緊急調査事業[復興交付金] -17,624千円         |                                        |
|   |                    | 計上済額                                  | 3,885,420                              |
|   |                    | 差引額                                   | △738,758                               |

|   |             |         |                                            |
|---|-------------|---------|--------------------------------------------|
|   |             |         |                                            |
|   |             |         |                                            |
| 1 | 農業費受託事業収入   | △2,400  | ○農政課<br>1 換地業務受託費 △2,400                   |
|   |             | 収入見込額   | 28,600                                     |
|   |             | 計上済額    | 31,000                                     |
|   |             | 差引額     | △2,400                                     |
| 1 | 社会教育費受託事業収入 | △14,747 | ○埋蔵文化財調査センター<br>1 埋蔵文化財発掘調査受託収入見込額 △14,747 |
|   |             | 収入見込額   | 48,481                                     |

18款 繰入金 20款 諸収入

27,951千円  
△17,147千円

| 款 項 目 |  |  | 補正前の額  | 補 正 額   | 計      |
|-------|--|--|--------|---------|--------|
|       |  |  | 千円     | 千円      | 千円     |
| 計     |  |  | 98,783 | △17,147 | 81,636 |

27,951千円  
45,098千円

|   |      |          |         |          |
|---|------|----------|---------|----------|
| 5 | 雑入   | 479, 569 | 45, 098 | 524, 667 |
|   | 2 雑入 | 479, 547 | 40, 004 | 519, 551 |



| 節 |       | 説    | 明       |
|---|-------|------|---------|
| 区 | 分 金 額 |      |         |
|   | 千円    |      | 千円      |
|   |       | 計上済額 | 63,228  |
|   |       | 差引額  | △14,747 |
|   |       |      |         |

|              |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 学校給食費実費徴収金 | △8,353 | <div>○学校給食センター</div> <div>1 学校給食費実費徴収金</div> <div>1 小学校</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div> <div>2 中学校</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <div>△8,353</div> <div>△2,520</div> <div>159,629</div> <div>162,149</div> <div>△2,520</div> <div>△5,833</div> <div>88,758</div> <div>94,591</div> <div>△5,833</div>                                                                                                                                                                                                                |
| 7 雑入         | 45,107 | <div>○市長公室</div> <div>1 公益財団法人宮城県市町村振興協会市町村交付金</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div> <div>○地域コミュニティ課</div> <div>1 太陽光発電売電料</div> <div>1 市民活動サポートセンター太陽光発電売電料</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div> <div>○管財課</div> <div>1 物件移転補償費</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div> <div>○生活再建支援室</div> <div>1 応急仮設住宅共同施設維持管理求償分</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div> <div>2 被災者住宅再建補助事業返還金</div> <div>1 被災者住宅再建補助事業返還金（津波被災住宅再建支援分）</div> <div>収入見込額</div> <div>計上済額</div> <div>差引額</div> <div>○子育て支援室</div> <div>1 子育てサポートセンター移転補償費</div> | <div>2,062</div> <div>12,062</div> <div>10,000</div> <div>2,062</div> <div>36</div> <div>36</div> <div>56</div> <div>20</div> <div>36</div> <div>17,920</div> <div>17,920</div> <div>0</div> <div>17,920</div> <div>△174</div> <div>8,778</div> <div>8,952</div> <div>△174</div> <div>1,000</div> <div>1,000</div> <div>1,000</div> <div>0</div> <div>1,000</div> <div>6,440</div> |

20款 諸収入

27,951千円  
45,098千円

-32-

| 節 |             | 説明                            |                      |
|---|-------------|-------------------------------|----------------------|
| 区 | 分           | 金                             | 額                    |
|   |             | 千円                            | 千円                   |
|   |             | 収入見込額                         | 43,040               |
|   |             | 計上済額                          | 36,600               |
|   |             | 差引額                           | 6,440                |
|   |             | ○健康課                          |                      |
|   |             | 1 太陽光発電売電料                    | 56                   |
|   |             | 1 母子健康センター太陽光発電売電料            | 56                   |
|   |             | 収入見込額                         | 176                  |
|   |             | 計上済額                          | 120                  |
|   |             | 差引額                           | 56                   |
|   |             | ○介護福祉課                        |                      |
|   |             | 1 物件移転補償費                     | 16,690               |
|   |             | 収入見込額                         | 16,690               |
|   |             | 計上済額                          | 0                    |
|   |             | 差引額                           | 16,690               |
|   |             | ○国保年金課                        |                      |
|   |             | 1 宮城県後期高齢者医療療養給付費負担金返還金（過年度分） | 795                  |
|   |             | 収入見込額                         | 795                  |
|   |             | 計上済額                          | 0                    |
|   |             | 差引額                           | 795                  |
|   |             | ○教育総務課                        |                      |
|   |             | 1 太陽光発電売電料                    | 226                  |
|   |             | 1 小中学校太陽光発電売電料                | 214                  |
|   |             | 収入見込額                         | 835                  |
|   |             | 計上済額                          | 621                  |
|   |             | 差引額                           | 214                  |
|   |             | 2 小中学校太陽光発電売電料（グリーンニューディール分）  | 12                   |
|   |             | 収入見込額                         | 12                   |
|   |             | 計上済額                          | 0                    |
|   |             | 差引額                           | 12                   |
|   |             | ○生涯学習課                        |                      |
|   |             | 1 太陽光発電売電料                    | 20                   |
|   |             | 1 体育施設太陽光発電売電料                | 20                   |
|   |             | 収入見込額                         | 51                   |
|   |             | 計上済額                          | 31                   |
|   |             | 差引額                           | 20                   |
|   |             | ○埋蔵文化財調査センター                  |                      |
|   |             | 1 太陽光発電売電料                    | 36                   |
|   |             | 1 社会教育施設太陽光発電売電料              | 36                   |
|   |             | 収入見込額                         | 76                   |
|   |             | 計上済額                          | 40                   |
|   |             | 差引額                           | 36                   |
| 8 | 公園墓地使用許可譲渡料 | 3,250                         | ○生活環境課               |
|   |             |                               | 1 七ヶ浜町公園墓地蓮沼苑使用許可譲渡料 |
|   |             |                               | 収入見込額                |
|   |             |                               | 6,500                |
|   |             |                               | 計上済額                 |
|   |             |                               | 3,250                |
|   |             |                               | 差引額                  |
|   |             |                               | 3,250                |
| 1 | 県費過年度収入     | 1,460                         | ○社会福祉課               |
|   |             |                               | 1 県費過年度収入            |
|   |             |                               | 1,435                |

20款 諸収入

2 1 款 市債  
1 項 市債

△84, 100千円  
△84, 100千円

| 款 項 目 |  |       | 補正前の額       | 補 正 額    | 計           |
|-------|--|-------|-------------|----------|-------------|
|       |  |       | 千円          | 千円       | 千円          |
|       |  | 4 教育債 | 1, 153, 400 | △29, 600 | 1, 123, 800 |
|       |  | 計     | 4, 330, 800 | △84, 100 | 4, 246, 700 |

| 節         |               | 説明                                                                                                                                                                                |                                                  |
|-----------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 区 分       | 金 額           |                                                                                                                                                                                   |                                                  |
| 2 道路橋りょう債 | 千円<br>△33,900 | ○道路公園課<br>1 道路橋りょう事業債<br>1 道路舗装補修事業<br>収入見込額 37,500<br>計上済額 67,400<br>差引額 △29,900<br><br>○復興建設課<br>1 道路橋りょう事業債<br>1 都市計画道路新田南錦町線道路改築事業<br>収入見込額 2,400<br>計上済額 6,400<br>差引額 △4,000 | 千円<br>△29,900<br>△29,900<br><br>△4,000<br>△4,000 |
| 1 小学校債    | △29,600       | ○教育総務課<br>1 学校施設整備事業債<br>1 城南小学校増築事業<br>収入見込額 220,800<br>計上済額 250,400<br>差引額 △29,600                                                                                              | △29,600<br>△29,600                               |
|           |               |                                                                                                                                                                                   |                                                  |

### 3 歳 出

#### 8 款 土木費 5 項 住宅費

△2,553,283千円  
△34,051千円

| 款 項 目               | 補正前の額   | 補 正 額   | 計       | 補 正 額 の 財 源 内 訳 |     |                                |         |    |
|---------------------|---------|---------|---------|-----------------|-----|--------------------------------|---------|----|
|                     |         |         |         | 特 定 財 源         |     |                                | 一般財源    |    |
|                     |         |         |         | 国県支出金           | 地方債 | その他                            |         |    |
|                     | 千円      | 千円      | 千円      | 千円              | 千円  | 千円                             | 千円      | 千円 |
| 3 災害公営住宅整備事業特別会計繰出金 | 29,693  | △25,991 | 3,702   |                 |     | △24,148<br>使用料及び手数料<br>△24,148 | △1,843  |    |
| 計                   | 152,464 | △34,051 | 118,413 | △5,955          |     | △14,674                        | △13,422 |    |

#### 9 款 消防費 1 項 消防費

△723千円  
△723千円

|   |       |         |      |         |  |  |  |      |
|---|-------|---------|------|---------|--|--|--|------|
| 9 | 消防費   | 706,601 | △723 | 705,878 |  |  |  | △723 |
| 1 | 消防費   | 706,601 | △723 | 705,878 |  |  |  | △723 |
| 2 | 消防施設費 | 650,644 | △723 | 649,921 |  |  |  | △723 |
| 計 |       | 706,601 | △723 | 705,878 |  |  |  | △723 |

#### 10 款 教育費

##### 1 項 教育総務費

△196,505千円  
△18,797千円

|    |                 |           |          |           |                                           |         |                      |         |
|----|-----------------|-----------|----------|-----------|-------------------------------------------|---------|----------------------|---------|
| 10 | 教育費             | 5,023,450 | △196,505 | 4,826,945 | △39,887                                   | △29,600 | △48,919              | △78,099 |
| 1  | 教育総務費           | 329,968   | △18,797  | 311,171   | 5,930                                     |         | △295                 | △24,432 |
| 2  | 事務局費            | 326,498   | △18,502  | 307,996   | 5,930<br>国庫支出金<br>△2,404<br>県支出金<br>8,334 |         |                      | △24,432 |
| 3  | 教育施設及び文化施設管理基金費 | 782       | △295     | 487       |                                           |         | △295<br>財産収入<br>△295 |         |
| 計  |                 | 329,968   | △18,797  | 311,171   | 5,930                                     |         | △295                 | △24,432 |

| 節      |         | 説 明                                                                                  | 既定事業費  |
|--------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 区 分    | 金 額     |                                                                                      |        |
|        | 千円      | 千円                                                                                   | 千円     |
|        |         | 19 負担金、補助及び交付金<br>多賀城市木造住宅耐震改修工事促進助成補助金<br>△6,600<br>△6,600                          |        |
| 28 繰出金 | △25,991 | ○都市計画課<br>1 災害公営住宅整備事業特別会計繰出金 △25,991<br>28 繰出金 △25,991<br>災害公営住宅整備事業特別会計繰出金 △25,991 | 29,693 |
|        |         |                                                                                      |        |

|                |      |                                                                       |       |
|----------------|------|-----------------------------------------------------------------------|-------|
|                |      |                                                                       |       |
|                |      |                                                                       |       |
| 19 負担金、補助及び交付金 | △723 | ○交通防災課<br>1 消火栓設置費等負担金 △723<br>19 負担金、補助及び交付金 △723<br>消火栓設置費等負担金 △723 | 4,744 |
|                |      |                                                                       |       |

|                |         |                                                                             |         |
|----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|
|                |         |                                                                             |         |
|                |         |                                                                             |         |
| 11 需用費         | △980    | ○教育総務課<br>1 幼稚園就園奨励費補助事業 △17,522                                            | 145,799 |
| 19 負担金、補助及び交付金 | △17,522 | 19 負担金、補助及び交付金 △17,522<br>幼稚園就園奨励費補助金 △17,522                               |         |
|                |         | ○学校教育課<br>1 学校教育指導事業 △980<br>11 需用費 △980<br>消耗品費 △980                       | 14,936  |
| 25 積立金         | △295    | ○市長公室<br>1 教育施設及び文化施設管理基金積立金 △295<br>25 積立金 △295<br>教育施設及び文化施設管理基金積立利子 △295 | 782     |
|                |         |                                                                             |         |

8 款 土木費      9 款 消防費      10 款 教育費

10款 教育費  
2項 小学校費

△196,505千円  
△57,520千円

| 款 項 目 |   |         | 補正前の額           | 補 正 額         | 計               | 補 正 額 の 財 源 内 訳                     |               |                                       |               |
|-------|---|---------|-----------------|---------------|-----------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------------------|---------------|
|       |   |         |                 |               |                 | 特 定 財 源                             |               |                                       | 一般財源          |
|       |   |         |                 |               |                 | 国県支出金                               | 地方債           | その他                                   |               |
|       | 2 | 小学校費    | 千円<br>1,253,975 | 千円<br>△57,520 | 千円<br>1,196,455 | 千円<br>△659                          | 千円<br>△29,600 | 千円<br>△8,229                          | 千円<br>△19,032 |
|       |   | 1 学校管理費 | 1,192,731       | △49,120       | 1,143,611       | △508<br>国庫支出金<br>△508               | △29,600       | △8,596<br>寄附金<br>723<br>繰入金<br>△9,319 | △10,416       |
|       |   | 2 教育振興費 | 61,244          | △8,400        | 52,844          | △151<br>国庫支出金<br>△96<br>県支出金<br>△55 |               | 367<br>寄附金<br>367                     | △8,616        |
| 計     |   |         | 1,253,975       | △57,520       | 1,196,455       | △659                                | △29,600       | △8,229                                | △19,032       |

10款 教育費  
3項 中学校費

△196,505千円  
△12,603千円

|  |   |         |         |         |         |      |  |  |         |
|--|---|---------|---------|---------|---------|------|--|--|---------|
|  | 3 | 中学校費    | 216,620 | △12,603 | 204,017 | △725 |  |  | △11,878 |
|  |   | 1 学校管理費 | 170,269 | △8,901  | 161,368 |      |  |  | △8,901  |



| 節           |         | 説 明                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 既定事業費  |
|-------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 区 分         | 金 額     |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             | 千円      | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 千円     |
| 1 報酬        | △1,377  | ○教育総務課<br>1 学校施設維持管理事業 [小学校] 723<br>18 備品購入費 723<br>学校用備品購入費 723<br>2 小学校環境整備事業 △8,766<br>14 使用料及び賃借料 △8,766<br>パソコン等借上料 △8,766<br>3 城南小学校増築事業 △39,427<br>15 工事請負費 △39,427<br>城南小学校増築工事 △39,427                                                                                       | 69,804 |
| 7 賃金        | △273    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 14 使用料及び賃借料 | △8,766  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 15 工事請負費    | △39,427 |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 18 備品購入費    | 723     |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             |         | ○学校教育課<br>1 特別支援教育支援事業 [小学校] △1,377<br>01 報酬 △1,377<br>特別支援教育支援員報酬 △1,377<br>2 就学時健康診断事業 △101<br>07 賃金 △101<br>看護師賃金 △101<br>3 夏休み学校プール管理運営事業 [小学校] △172<br>07 賃金 △172<br>プール監視員賃金 △172                                                                                               | 21,575 |
| 11 需用費      | 10      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 14 使用料及び賃借料 | △8,063  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 18 備品購入費    | 357     |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 20 扶助費      | △704    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             |         | ○教育総務課<br>1 教育教材整備事業 [小学校] 367<br>11 需用費 10<br>消耗品費 10<br>18 備品購入費 357<br>教材備品購入費 357<br>2 学校 I C T整備事業 [小学校] △8,063<br>14 使用料及び賃借料 △8,063<br>パソコン等借上料 △8,063<br>○学校教育課<br>1 就学援助事業 [小学校] △509<br>20 扶助費 △509<br>修学旅行費 △509<br>2 特別支援教育就学奨励事業 [小学校] △195<br>20 扶助費 △195<br>学校給食費 △195 | 6,731  |
|             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
|             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |

|             |        |                                                                       |        |
|-------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|--------|
| 7 賃金        | △135   | ○教育総務課<br>1 中学校環境整備事業 △8,766<br>14 使用料及び賃借料 △8,766<br>パソコン等借上料 △8,766 | 23,358 |
| 14 使用料及び賃借料 | △8,766 |                                                                       |        |

10 款 教育費

10款 教育費  
3項 中学校費

△196,505千円

△12,603千円

| 款 項 目   | 補正前の額   | 補 正 額   | 計       | 補 正 額 の 財 源 内 訳                      |     |     |         |
|---------|---------|---------|---------|--------------------------------------|-----|-----|---------|
|         |         |         |         | 特 定 財 源                              |     |     | 一般財源    |
|         |         |         |         | 国県支出金                                | 地方債 | その他 |         |
|         | 千円      | 千円      | 千円      | 千円                                   | 千円  | 千円  | 千円      |
| 2 教育振興費 | 46,351  | △3,702  | 42,649  | △725<br>国庫支出金<br>△88<br>県支出金<br>△637 |     |     | △2,977  |
| 計       | 216,620 | △12,603 | 204,017 | △725                                 |     |     | △11,878 |

10款 教育費  
4項 社会教育費

△196,505千円

△97,904千円

|   |         |           |         |           |                             |  |         |         |
|---|---------|-----------|---------|-----------|-----------------------------|--|---------|---------|
| 4 | 社会教育費   | 2,599,975 | △97,904 | 2,502,071 | △44,433                     |  | △32,042 | △21,429 |
| 1 | 社会教育総務費 | 1,768,722 | △101    | 1,768,621 |                             |  |         | △101    |
| 4 | 文化財保護費  | 84,825    | △2,312  | 82,513    | △2,331<br>県支出金<br>△2,331    |  |         | 19      |
| 5 | 史跡保存費   | 250,000   | △50,000 | 200,000   | △40,000<br>国庫支出金<br>△40,000 |  |         | △10,000 |

| 節           |        | 説 明                                                                                                     | 既定事業費         |
|-------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 区 分         | 金 額    |                                                                                                         |               |
|             | 千円     | 千円                                                                                                      | 千円            |
|             |        | ○学校教育課<br>1 夏休み学校プール管理運営事業 [中学校]<br>07 賃金<br>プール監視員賃金                                                   | 322           |
| 14 使用料及び賃借料 | △1,438 | ○教育総務課<br>1 学校 I C T整備事業 [中学校]<br>14 使用料及び賃借料<br>パソコン等借上料                                               | 11,746        |
| 20 扶助費      | △2,264 | ○学校教育課<br>1 就学援助事業 [中学校]<br>20 扶助費<br>修学旅行費<br>校外活動費<br>2 特別支援教育就学奨励事業 [中学校]<br>20 扶助費<br>学用品費<br>学校給食費 | 27,490<br>961 |
|             |        |                                                                                                         |               |

|            |         |                                                        |         |
|------------|---------|--------------------------------------------------------|---------|
| 1 報酬       | △101    | ○生涯学習課<br>1 社会教育委員事業<br>01 報酬<br>社会教育委員報酬              | 437     |
| 1 報酬       | △139    | ○文化財課<br>1 文化財保護管理事業<br>財源組替え                          | 14,182  |
| 9 旅費       | △1,117  | 2 特別史跡多賀城跡復元整備事業<br>01 報酬<br>多賀城跡建物復元調査検討委員報酬          |         |
| 13 委託料     | 1,256   | 09 旅費<br>13 委託料<br>設計業務委託料                             |         |
| 15 工事請負費   | △2,312  | 3 被災文化財（古文書等）保全等事業<br>15 工事請負費<br>埋蔵文化財調査センター特別収蔵庫改修事業 |         |
| 11 需用費     | 12      | ○文化財課<br>1 多賀城跡附寺跡特別史跡公有化事業                            | 250,000 |
| 12 役務費     | △296    | 11 需用費<br>消耗品費                                         |         |
| 13 委託料     | 587     | 12 役務費<br>手数料                                          |         |
| 17 公有財産購入費 | △71,814 | 13 委託料<br>測量業務委託料<br>家屋移転補償調査業務委託料                     |         |

1 0 款 教育費

10款 教育費  
4項 社会教育費

△196,505千円

△97,904千円

| 款 項 目 |  |                    | 補正前の額   | 補 正 額   | 計       | 補 正 額 の 財 源 内 訳           |     |                                             |         |
|-------|--|--------------------|---------|---------|---------|---------------------------|-----|---------------------------------------------|---------|
|       |  |                    |         |         |         | 特 定 財 源                   |     |                                             | 一般財源    |
|       |  |                    |         |         |         | 国県支出金                     | 地方債 | その他                                         |         |
|       |  |                    | 千円      | 千円      | 千円      | 千円                        | 千円  | 千円                                          | 千円      |
|       |  | 6 図書館費             | 110,343 | 410     | 110,753 |                           |     | 寄附金<br>410                                  |         |
|       |  | 9 埋蔵文化財<br>調査センター費 | 165,275 | △45,820 | 119,455 | △2,102<br>国庫支出金<br>△2,102 |     | △32,371<br>繰入金<br>△17,624<br>諸収入<br>△14,747 | △11,347 |

| 節             |         | 明 説                                                                          |                                                      | 既定事業費  |
|---------------|---------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|
| 区 分           | 金 額     |                                                                              |                                                      |        |
|               | 千円      |                                                                              | 千円                                                   | 千円     |
| 22 補償、補填及び賠償金 | 21,511  | 17 公有財産購入費<br>土地購入費<br>22 補償、補填及び賠償金<br>家屋等移転補償費                             | △71,814<br>△71,814<br>21,511<br>21,511               |        |
| 11 需用費        | 410     | ○市立図書館<br>1 図書資料整備管理事業<br>11 需用費<br>消耗品費                                     | 410<br>410<br>410                                    | 13,103 |
| 1 報酬          | △15,183 | ○埋蔵文化財調査センター<br>1 埋蔵文化財調査受託事業                                                | △14,747                                              | 63,501 |
| 4 共済費         | △352    | 01 報酬<br>発掘作業員報酬<br>遺物整理員報酬                                                  | △9,253<br>△8,266<br>△987                             |        |
| 8 報償費         | △50     | 04 共済費                                                                       | △22                                                  |        |
| 9 旅費          | △138    | 11 需用費                                                                       | △1,800                                               |        |
| 11 需用費        | △2,551  | 消耗品費                                                                         | △1,440                                               |        |
| 12 役務費        | △327    | 光熱水費                                                                         | △360                                                 |        |
| 13 委託料        | △24,271 | 12 役務費                                                                       | △333                                                 |        |
| 14 使用料及び賃借料   | △3,724  | 通信運搬費                                                                        | △135                                                 |        |
| 15 工事請負費      | 562     | 手数料                                                                          | △198                                                 |        |
| 18 備品購入費      | 214     | 13 委託料<br>仮設電気設置業務委託料<br>測量業務委託料                                             | △1,035<br>△520<br>△515                               |        |
|               |         | 14 使用料及び賃借料<br>養生設備等借上料<br>機械借上料                                             | △2,304<br>△1,570<br>△734                             |        |
|               |         | 2 埋蔵文化財緊急調査事業〔復興交付金〕                                                         | △23,498                                              | 41,035 |
|               |         | 01 報酬<br>発掘作業員報酬<br>遺物整理員報酬                                                  | △2,112<br>△819<br>△1,293                             |        |
|               |         | 04 共済費                                                                       | △9                                                   |        |
|               |         | 11 需用費                                                                       | △558                                                 |        |
|               |         | 消耗品費                                                                         | △453                                                 |        |
|               |         | 光熱水費                                                                         | △105                                                 |        |
|               |         | 12 役務費                                                                       | △73                                                  |        |
|               |         | 通信運搬費                                                                        | △66                                                  |        |
|               |         | 手数料                                                                          | △7                                                   |        |
|               |         | 13 委託料<br>仮設電気設置業務委託料<br>土壌分析業務委託料<br>測量業務委託料<br>遺物整理業務委託料<br>発掘調査報告書印刷業務委託料 | △19,377<br>△521<br>△570<br>△365<br>△14,980<br>△2,941 |        |
|               |         | 14 使用料及び賃借料<br>養生設備等借上料<br>休憩施設等借上料<br>機械借上料                                 | △1,369<br>△336<br>△223<br>△810                       |        |
|               |         | 3 調査資料デジタル化事業                                                                | △3,154                                               | 5,654  |
|               |         | 13 委託料<br>調査資料デジタル化事業業務委託料                                                   | △3,154<br>△3,154                                     |        |
|               |         | 4 展示・報告会等開催事業                                                                | △1,050                                               | 4,261  |
|               |         | 08 報償費<br>報償金                                                                | △50<br>△50                                           |        |
|               |         | 09 旅費                                                                        | △28                                                  |        |
|               |         | 11 需用費                                                                       | △193                                                 |        |
|               |         | 消耗品費                                                                         | △148                                                 |        |

10 款 教育費

10款 教育費  
4項 社会教育費

△196,505千円  
△97,904千円

| 款 項 目 |  |              | 補正前の額     | 補 正 額   | 計         | 補 正 額 の 財 源 内 訳 |     |                    |         |
|-------|--|--------------|-----------|---------|-----------|-----------------|-----|--------------------|---------|
|       |  |              |           |         |           | 特 定 財 源         |     |                    | 一般財源    |
|       |  |              |           |         |           | 国県支出金           | 地方債 | その他                |         |
|       |  |              | 千円        | 千円      | 千円        | 千円              | 千円  | 千円                 | 千円      |
|       |  | 10 生涯学習推進基金費 | 204       | △81     | 123       |                 |     | △81<br>財産収入<br>△81 |         |
| 計     |  |              | 2,599,975 | △97,904 | 2,502,071 | △44,433         |     | △32,042            | △21,429 |

10款 教育費  
5項 保健体育費

△196,505千円  
△9,681千円

|   |   |         |         |        |         |  |  |                         |        |
|---|---|---------|---------|--------|---------|--|--|-------------------------|--------|
|   | 5 | 保健体育費   | 622,912 | △9,681 | 613,231 |  |  | △8,353                  | △1,328 |
|   | 2 | 学校給食管理費 | 497,385 | △9,681 | 487,704 |  |  | △8,353<br>諸収入<br>△8,353 | △1,328 |
| 計 |   |         | 622,912 | △9,681 | 613,231 |  |  | △8,353                  | △1,328 |

12款 公債費  
1項 公債費

△38,048千円  
△38,048千円

|    |   |     |           |         |           |  |  |        |         |
|----|---|-----|-----------|---------|-----------|--|--|--------|---------|
| 12 |   | 公債費 | 2,119,153 | △38,048 | 2,081,105 |  |  | 14,674 | △52,722 |
|    | 1 | 公債費 | 2,119,153 | △38,048 | 2,081,105 |  |  | 14,674 | △52,722 |

| 節      |     | 説 明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 既定事業費  |
|--------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 区 分    | 金 額 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |
|        | 千円  | 千円                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 千円     |
|        |     | 燃料費 △45<br>12 役務費 △23<br>保険料 △23<br>13 委託料 △705<br>展示ディスプレイ業務委託料 △319<br>展示関連出版物印刷業務委託料 △386<br>14 使用料及び賃借料 △51<br>有料道路通行料 △42<br>会場等使用料 △9<br>5 埋蔵文化財調査センター庶務事務 △3,371<br>01 報酬 △3,818<br>事務補佐員報酬 △295<br>発掘調査員報酬 △3,523<br>04 共済費 △321<br>09 旅費 △110<br>12 役務費 102<br>通信運搬費 102<br>15 工事請負費 562<br>施設整備工事 562<br>18 備品購入費 214<br>庁用備品購入費 214 | 23,569 |
| 25 積立金 | △81 | ○市長公室<br>1 生涯学習推進基金積立金 △81<br>25 積立金 △81<br>生涯学習推進基金積立利子 △81                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 204    |
|        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |        |

|        |        |                                                                                                     |         |
|--------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 11 需用費 | △5,900 | ○学校給食センター<br>1 学校給食調理事業 △9,681<br>11 需用費 △5,900<br>光熱水費 △5,900<br>13 委託料 △3,781<br>食材発注業務委託料 △3,781 | 421,911 |
| 13 委託料 | △3,781 |                                                                                                     |         |
|        |        |                                                                                                     |         |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1 0 款 教育費 1 2 款 公債費

平成27年度債務負担行為補正内訳表  
(追加)

| 事 項              | 限 度 額  | 内 訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  | 千円     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 多賀城駅前立体駐車場警備業務委託 | 856    | 1. 多賀城駅前立体駐車場警備業務(商工観光課)(856千円)                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 中央公園仮設トイレ借上料     | 3,214  | 1. 中央公園野球場仮設トイレ借上料(道路公園課)(2,400千円)<br>2. 中央公園サッカー場仮設トイレ借上料(道路公園課)(814千円)                                                                                                                                                                                                                           |
| 印刷機等借上料          | 8,270  | 1. 印刷機等借上げ(教育総務課)(6,200千円)<br>2. 学校給食センター印刷機等借上げ(学校給食センター)(1,035千円)<br>3. 山王地区公民館印刷機等借上げ(山王地区公民館)(1,035千円)                                                                                                                                                                                         |
| 各種管理業務等委託        | 3,285  | 1. 自転車等駐車場(屋外)夜間管理業務(道路公園課)(1,410千円)<br>2. 学校施設開放管理運営業務(生涯学習課)(1,875千円)                                                                                                                                                                                                                            |
| 各種清掃業務委託         | 8,328  | 1. 給食汚水沈殿(分離)槽清掃業務(4保育所)(こども福祉課)(1,506千円)<br>2. 山王地区公民館受水槽清掃業務(山王地区公民館)(99千円)<br>3. 山王地区公民館清掃業務(山王地区公民館)(6,723千円)                                                                                                                                                                                  |
| 各種保守点検業務委託       | 16,153 | 1. 中間サーバ接続機器等保守業務(総務課)(10,390千円)<br>2. 源泉徴収事務管理システム保守業務(総務課)(2,270千円)<br>3. 消防用設備保守点検業務(4保育所)(こども福祉課)(501千円)<br>4. 自転車等駐車場(屋外)保守点検業務(道路公園課)(390千円)<br>5. 山王地区公民館消防用設備保守点検業務(山王地区公民館)(891千円)<br>6. 埋蔵文化財調査センター体験館昇降機保守点検業務(埋蔵文化財調査センター)(1,516千円)<br>7. 埋蔵文化財調査センター体験館自動ドア保守点検業務(埋蔵文化財調査センター)(195千円) |

(追加)単年度契約事務に係る各種業務委託等

| 事 項               | 限 度 額   | 内 訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | 千円      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 単年度契約事務に係る各種業務委託等 | 761,956 | <b>■市長公室</b><br>1. 浄書業務(747千円)<br><b>■総務部</b><br>2. 法令改廃情報提供システム利用料(総務課)(260千円)<br>3. 印刷機借上げ(総務課)(130千円)<br>4. 顧問弁護士業務(総務課)(778千円)<br>5. シュレッダー借上げ(総務課)(32千円)<br>6. 電子版現行法規利用料(総務課)(409千円)<br>7. データパンチ業務(総務課)(1,037千円)<br>8. 電子計算室環境設備機器保守業務(総務課)(1,411千円)<br>9. 自治法派遣職員の受入に係るアパート借上等業務(総務課)(30,567千円)<br>10. 育成評価入力システム利用料(総務課)(972千円)<br>11. 庁内ネットワーク保守業務(総務課)(4,363千円)<br>12. 市民活動サポートセンター清掃業務(地域コミュニティ課)(1,955千円)<br>13. 市民活動サポートセンター自家用電気工作物保安管理業務(地域コミュニティ課)(193千円)<br>14. 市民活動サポートセンター自動ドア保守点検業務(地域コミュニティ課)(174千円)<br>15. ふるさと寄附返礼品納入業務(管財課)(158,500千円)<br>16. ふるさと寄附広告業務(管財課)(589千円)<br>17. ふるさと寄附代理納付業務(管財課)(3,116千円) |



(追加)単年度契約事務に係る各種業務委託等につき

| 事 項 | 限 度 額 | 内 訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |       | 18. ふるさと寄附返礼業務(管財課)(150千円)<br>19. 市役所西側駐車場管理業務(管財課)(18,663千円)<br>20. 機械警備保障業務(旧図書館)(管財課)(98千円)<br><br>■市民経済部<br>21. 塵芥収集運搬業務(生活環境課)(140,940千円)<br>22. 環境放射線量測定業務(生活環境課)(1,604千円)<br>23. 末の松山駐車場施設清掃業務(商工観光課)(425千円)<br>24. 大代地区公民館自動交付機管理業務(市民課)(43千円)<br>25. 地方税電子申告ASPサービス利用料(税務課)(3,176千円)<br>26. 多賀城市勤労者生活安定資金貸付預託金(商工観光課)(15,000千円)<br>27. 勤労者福祉一般貸付預託金(商工観光課)(30,000千円)<br>28. 中小企業振興資金融資制度保証料(商工観光課)(15,000千円)<br>29. 中小企業振興資金等貸付預託金(商工観光課)(150,000千円)<br>30. 多賀城・七ヶ浜商工会会員融資制度預託金(商工観光課)(10,000千円)<br>31. 仮設工場消防用設備保守点検業務(商工観光課)(65千円)<br>32. 観光案内所用地借上料(商工観光課)(6千円)<br>33. プレハブ借上げ(国府多賀城駅観光案内所)(商工観光課)(247千円)<br>34. 共同管理費負担金(多賀城駅観光案内所)(商工観光課)(60千円)<br>35. 多賀城駅前立休駐車場管理業務(商工観光課)(11,685千円)<br><br>■保健福祉部<br>36. 生活保護レセプト点検業務(社会福祉課)(431千円)<br>37. レセプト管理システム保守点検業務(社会福祉課)(237千円)<br>38. 災害時要援護者支援システム保守点検業務(社会福祉課)(389千円)<br>39. 障害福祉相談支援業務(社会福祉課)(5,864千円)<br>40. 虐待対応専門職チーム委託料(社会福祉課)(92千円)<br>41. 生活困窮者自立相談支援業務(社会福祉課)(12,500千円)<br>42. 復興支えあい業務(生活再建支援室)(61,410千円)<br>43. 各種検診受診券等作成業務(健康課)(2,440千円)<br>44. 被災者訪問指導等業務(健康課)(8,189千円)<br>45. 移動支援事業(介護福祉課)(2,483千円)<br>46. 災害公営住宅における高齢者見守り業務(介護福祉課)(6,828千円)<br>47. アンケートデータパンチ業務(健康課)(210千円)<br>48. 保育所等給食放射能食材検査に係る食材回収業務(こども福祉課)(530千円)<br>49. 保育所資源物回収業務(こども福祉課)(46千円)<br>50. 共益費負担金(子育てサポートセンター)(こども福祉課)(3,501千円)<br><br>■建設部<br>51. 多賀城駅前花苗植栽業務(道路公園課)(970千円)<br>52. 国府多賀城駅前広場花苗植栽業務(道路公園課)(481千円)<br>53. 中央公園グラウンド管理業務(道路公園課)(650千円)<br>54. 多賀城駅自転車等駐車場管理業務(道路公園課)(6,930千円)<br>55. 駐輪場用地借上(道路公園課)(114千円)<br>56. 浮島高崎こ線橋敷借上(道路公園課)(12千円)<br>57. 多賀城駅自転車等駐車場券売機保守点検業務(道路公園課)(300千円)<br>58. 多賀城駅前広場仮設トイレ借上(道路公園課)(447千円)<br>59. 工事費積算システム使用料(復興建設課)(2,160千円) |

## (追加)単年度契約事務に係る各種業務委託等につき

| 事 項 | 限 度 額 | 内 訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |       | <b>■教育委員会</b><br>60. 浄化槽保守点検業務(文化財課)(291千円)<br>61. 特別史跡公衆便所清掃等業務(文化財課)(1,115千円)<br>62. 城南小学校校舎大規模改造事業に伴うプレハブ借上料(教育総務課)(924千円)<br>63. 給食人力運搬業務委託料(教育総務課)(1,586千円)<br>64. 共益費負担金(市立図書館)(生涯学習課)(37,235千円)<br>65. 映写機材借上料(中央公民館)(10千円)<br>66. デジタルカメラ等借上げ(埋蔵文化財調査センター)(282千円)<br>67. 整理用ノートパソコン等借上げ(埋蔵文化財調査センター)(904千円) |

## (追加)単価契約に係る各種業務委託等

| 事 項            | 限 度 額        | 内 訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 単価契約に係る各種業務委託等 | 平成28年度予算の範囲内 | <b>■総務部</b><br>1. 再生紙購入(総務課)<br>2. 印刷製本機消耗品購入(総務課)<br>3. 印刷機消耗品購入(総務課)<br>4. 作業服購入(総務課)<br>5. 労働者派遣(育児休業等代替派遣)(総務課)<br>6. 職員給与・人件費計算業務(総務課)<br>7. 各種健康診断及び検査業務委託料(総務課)<br>8. 不動産鑑定業務(管財課)<br>9. 一般廃棄物収集運搬処理業務(管財課)<br>10. 産業廃棄物(廃プラスチック)処理業務(管財課)<br>11. ガソリン・軽油・A重油購入(管財課)<br>12. プロパン(LP)ガス購入(管財課)<br>13. 灯油購入(管財課)<br>14. 有料複写機借上げ(管財課)<br>15. 保全情報システム利用サービス業務(管財課)<br>16. 広報多賀城印刷業務(地域コミュニティ課)<br><b>■市民経済部</b><br>17. 労働者派遣(案内業務)(市民課)<br>18. 環境美化推進事業排出物収集業務(生活環境課)<br>19. 動物死体処理業務(生活環境課)<br>20. 地域清掃ごみ収集運搬業務(生活環境課)<br>21. 市民持込み食材放射能測定業務(生活環境課)<br><b>■保健福祉部</b><br>22. 移動支援事業(社会福祉課)<br>23. コミュニケーション支援事業(社会福祉課)<br>24. 訪問入浴サービス事業(社会福祉課)<br>25. 日中一時支援事業(社会福祉課)<br>26. 障害者等自動車等燃料費助成事業(社会福祉課)<br>27. 保育所等給食食材、学校給食放射能測定検査業務(こども福祉課)<br>28. 配食サービス業務(介護福祉課)<br>29. 家族介護支援レスパイト事業(介護福祉課)<br>30. 複写機借上げ(各保育所、児童発達支援センター)(こども福祉課)<br>31. 保育所等施設職員検便及びびょう虫検査業務(健康課、各保育所、児童発達支援センター、学校給食センター)(こども福祉課)<br>32. 保育所等給食食材放射能測定に係る一般廃棄物収集運搬処理業務(こども福祉課) |

(追加)単価契約に係る各種業務委託等につき

| 事 項 | 限 度 額 | 内 訳                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |       | 33. 乳児家庭全戸訪問及び養育支援訪問業務(健康課)<br>34. 予防接種業務(健康課)<br>35. がん検診推進事業無料クーポン券等作成業務(健康課)<br>■建設部<br>36. 図面焼付業務(都市計画課)<br>37. 道路照明灯修繕(道路公園課)<br>38. 道路反射鏡(カーブミラー)修繕(道路公園課)<br>39. 道路維持業務(汚泥浚渫・汚泥処理)(道路公園課)<br>40. 道路等維持管理用機械類借上げ(道路公園課)<br>41. 道路維持修繕(道路公園課)<br>42. 道路維持除草等作業に係る業務(道路公園課)<br>43. 公園管理草刈等作業に係る業務(道路公園課)<br>44. 道路補修材料購入(道路公園課)<br>45. 土地境界立会い等業務(道路公園課)<br>46. 多角点・境界点復旧及び分筆測量業務(道路公園課)<br>■教育委員会<br>47. 印刷機消耗品購入(各小中学校、各地区公民館、学校給食センター)(教育総務課)<br>48. 学校給食残食塵芥収集業務(学校給食センター)<br>49. 学校給食用材料調達業務(学校給食センター)<br>50. 休憩施設(プレハブ)借上げ(埋蔵文化財調査センター)<br>51. 機械等借上げ(埋蔵文化財調査センター)<br>52. 境界点復旧等測量業務(埋蔵文化財調査センター)<br>■議会事務局<br>53. 多賀城市議会だより印刷業務<br>54. 市議会会議録及び委員会等会議記録作成業務 |

(追加)単価契約に係る緊急通報システム業務委託

| 事 項                 | 限 度 額                       | 内 訳                         |
|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 単価契約に係る緊急通報システム業務委託 | 平成28年度から平成30年度までの各年度の予算の範囲内 | 1. 単価契約に係る緊急通報システム業務(介護福祉課) |

(変更)

| 事 項              | 変 更 前<br>限 度 額 | 変 更 後<br>限 度 額 | 内 訳                                                                                                                                                                                                      |
|------------------|----------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 自家用電気工作物保安管理業務委託 | 千円<br>2,500    | 千円<br>14,976   | 1. 児童発達支援センター自家用電気工作物保安管理業務(社会福祉課)(765千円)<br>2. 各小学校自家用電気工作物保安管理業務(教育総務課)(5,830千円)<br>3. 各中学校自家用電気工作物保安管理業務(教育総務課)(3,815千円)<br>4. 自家用電気工作物保安管理業務(学校給食センター)(1,655千円)<br>5. 自家用電気工作物保安管理業務(山王地区公民館)(411千円) |
| 建物等機械警備業務委託      | 2,400          | 2,712          | 1. 母子健康センター機械警備業務(健康課)(312千円)                                                                                                                                                                            |
| パソコン借上料          | 113,344        | 131,064        | 1. パソコン借上料(100台)(総務課)(17,720千円)                                                                                                                                                                          |

## (変更)つづき

| 事 項         | 変 更 前<br>限 度 額 | 変 更 後<br>限 度 額 | 内 訳                                                                                                                                         |
|-------------|----------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施設備品借上料     | 19,116         | 21,651         | 1. 自動体外式除細動器(AED)借上料(太陽の家)(社会福祉課)(425千円)<br>2. 自動体外式除細動器(AED)借上料(4保育所)(こども福祉課)(1,685千円)<br>3. 自動体外式除細動器(AED)借上料(子育てサポートセンター)(こども福祉課)(425千円) |
| 業務支援システム借上料 | 248,015        | 251,777        | 1. 光ケーブル回線使用料(総務課)(620千円)<br>2. 障害福祉サービスシステム借上料(社会福祉課)(3,142千円)                                                                             |

## 臨時代理事務報告第3号

平成28年度多賀城市一般会計予算に対する意見について

このことについて、市長から地方教育行政の組織及び運営に関する法律（昭和31年法律第162号）第29条の規定に基づく意見を求められたことから、平成28年2月3日臨時代理により別紙のとおり回答したので報告する。

平成28年2月26日提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

教総第1312号

平成28年2月3日

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

多賀城市教育委員会



平成28年度多賀城市一般会計予算に対する意見について

(回答)

平成28年2月2日付け市公第1241号で意見を求められたこのことについては、異議ありません。

|    |        |
|----|--------|
| 担当 | 教育総務課  |
| 内線 | 512 伊東 |

議案第 8 号

多賀城市教育委員会組織規則の一部を改正する規則について

多賀城市教育委員会組織規則の一部を改正する規則を次のように制定するものとする。

平成 2 8 年 2 月 2 6 日 提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

## 多賀城市教育委員会組織規則の一部を改正する規則

多賀城市教育委員会組織規則（平成４年多教委規則第７号）の一部を次のように改正する。

第８条の表生涯学習課の項中「、図書館移転推進係」を削る。

第９条の表生涯学習課の部を次のように改める。

### 生涯学習課

#### 生涯学習係

- (1) 生涯学習の推進に関すること。
- (2) 生涯学習・社会教育関係団体の育成及び指導に関すること。
- (3) 芸術文化の振興に関すること。
- (4) 市民会館、公民館及び図書館に関すること。
- (5) 社会教育委員に関すること。
- (6) 課の庶務に関すること。

#### 社会教育係

- (1) 社会教育に関する企画調査及び連絡調整に関すること。
- (2) 学校、家庭及び地域との連携に関すること。
- (3) スポーツ振興に関する企画調査及び連絡調整に関すること。
- (4) スポーツ団体の育成及び指導に関すること。
- (5) 体育施設及び有料公園施設に関すること。
- (6) 学校施設の開放に関すること。

第２３条第１項の表中多賀城市大代地区公民館の項を削り、同条第２項中第６号を第７号とし、第５号の次に次の１号を加える。

- (6) 大代地区公民館に関すること。



第 2 3 条第 3 項各号列記以外の部分中「各地区公民館」を「山王地区公民館」に改め、同項第 1 号及び第 3 号中「地区公民館」を「山王地区公民館」に改める。

第 2 4 条及び第 2 5 条を次のように改める。

#### 第 2 4 条及び第 2 5 条 削除

第 3 3 条の表中央公園サッカー場の項の次に次の 1 項を加える。

|                     |    |    |
|---------------------|----|----|
| 中央公園多目的グラウンド<br>A・B | 同上 | 同上 |
|---------------------|----|----|

第 3 3 条の表に次の 1 項を加える。

|          |                           |    |
|----------|---------------------------|----|
| 多賀城市立図書館 | カルチュア・コンビニエ<br>ンス・クラブ株式会社 | 同上 |
|----------|---------------------------|----|

「

別表第 2 中

|                 |                                                                                                                   |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 多賀城市立図書館<br>協議会 | 図書館法（昭和 2 5 年法律<br>第 1 1 8 号）第 1 4 条第 2<br>項の規定による図書館の運<br>営に関する重重要事項につ<br>いての調査審議及び図書館<br>奉仕に関する意見の具申に<br>関すること。 |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

を

」

「

|                   |                                                                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 多賀城市立図書館<br>運営審議会 | 多賀城市立図書館運営審議<br>会条例（平成 2 8 年多賀城<br>市条例第 号）第 2 条第<br>1 項の規定による図書館運<br>営に関する事項の調査審議<br>及び同条第 2 項の規定によ<br>る意見の具申に関すること。 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

に改める。

」

## 附 則

この規則は、次の各号に掲げる区分に応じ、それぞれ当該各号に定める日から施行する。

(1) 第 2 3 条の改正規定 公布の日

(2) 第 8 条及び第 9 条の改正規定並びに第 3 3 条の表に中央公園多目的グラウンド A・B の項を加える改正規定 平成 2 8 年 4 月 1 日

(3) 第 2 4 条及び第 2 5 条の改正規定、第 3 3 条の表に多賀城市立図書館の項を加える改正規定並びに別表第 2 の改正規定 多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例（平成 2 6 年多賀城市条例第 1 8 号）の施行の日

多賀城市教育委員会組織規則の一部を改正する規則新旧対照表

| 新                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 旧                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|-------|---|-------|---|-------|-------------|------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-------|---|-------|---|-------|------------------------------|------|---|
| <p>第1条～第7条 略<br/>(事務局の組織)</p> <p>第8条 事務局に次の課及び係を置く。</p> <table border="1"> <tr> <th>課</th><th>係</th></tr> <tr> <td>教育総務課</td><td>略</td></tr> <tr> <td>学校教育課</td><td>略</td></tr> <tr> <td>生涯学習課</td><td>生涯学習係、社会教育係</td></tr> <tr> <td>文化財課</td><td>略</td></tr> </table> <p>(事務局の事務分掌)</p> <p>第9条 事務局の課及び係の事務分掌は、次のとおりとする。</p> <p>教育総務課 略<br/>学校教育課 略<br/><u>生涯学習課</u><br/><u>生涯学習係</u></p> <p>(1) <u>生涯学習の推進に関すること。</u><br/>(2) <u>生涯学習・社会教育関係団体の育成及び指導に関すること。</u><br/>(3) <u>芸術文化の振興に関すること。</u><br/>(4) <u>市民会館、公民館及び図書館に関すること。</u><br/>(5) <u>社会教育委員に関すること。</u><br/>(6) <u>課の庶務に関すること。</u></p> <p><u>社会教育係</u></p> <p>(1) <u>社会教育に関する企画調査及び連絡調整に関すること。</u><br/>(2) <u>学校、家庭及び地域との連携に関すること。</u><br/>(3) <u>スポーツ振興に関する企画調査及び連絡調整に関すること。</u><br/>(4) <u>スポーツ団体の育成及び指導に関すること。</u><br/>(5) <u>体育施設及び有料公園施設に関すること。</u><br/>(6) <u>学校施設の開放に関すること。</u></p> | 課                            | 係 | 教育総務課 | 略 | 学校教育課 | 略 | 生涯学習課 | 生涯学習係、社会教育係 | 文化財課 | 略 | <p>第1条～第7条 略<br/>(事務局の組織)</p> <p>第8条 事務局に次の課及び係を置く。</p> <table border="1"> <tr> <th>課</th><th>係</th></tr> <tr> <td>教育総務課</td><td>略</td></tr> <tr> <td>学校教育課</td><td>略</td></tr> <tr> <td>生涯学習課</td><td>生涯学習係、社会教育係、<u>図書館移転推進係</u></td></tr> <tr> <td>文化財課</td><td>略</td></tr> </table> <p>(事務局の事務分掌)</p> <p>第9条 事務局の課及び係の事務分掌は、次のとおりとする。</p> <p>教育総務課 略<br/>学校教育課 略<br/><u>生涯学習課</u><br/><u>生涯学習係</u></p> <p>(1) <u>生涯学習推進本部に関すること。</u><br/>(2) <u>学習意欲の高揚に関すること。</u><br/>(3) <u>学習社会の形成に関すること。</u><br/>(4) <u>学習機能の連携に関すること。</u><br/>(5) <u>学習機会の提供と成果の活用に関すること。</u><br/>(6) <u>社会教育委員の会議に関すること。</u><br/>(7) <u>課の庶務に関すること。</u></p> <p><u>社会教育係</u></p> <p>(1) <u>社会教育に関する企画調査及び連絡調整に関すること。</u><br/>(2) <u>市民会館及び公民館に関すること。</u><br/>(3) <u>社会教育関係団体の育成及び指導に関すること。</u><br/>(4) <u>視聴覚教育の振興に関すること。</u><br/>(5) <u>芸術文化の振興に関すること。</u><br/>(6) <u>ユネスコ活動に関すること。</u><br/>(7) <u>スポーツ推進の基本計画及び企画調整に関すること。</u><br/>(8) <u>社会体育事業に関すること。</u><br/>(9) <u>スポーツ団体の指導・育成に関すること。</u></p> | 課 | 係 | 教育総務課 | 略 | 学校教育課 | 略 | 生涯学習課 | 生涯学習係、社会教育係、 <u>図書館移転推進係</u> | 文化財課 | 略 |
| 課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 係                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 教育総務課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 略                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 学校教育課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 略                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 生涯学習課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 生涯学習係、社会教育係                  |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 文化財課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 略                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 係                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 教育総務課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 略                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 学校教育課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 略                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 生涯学習課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 生涯学習係、社会教育係、 <u>図書館移転推進係</u> |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |
| 文化財課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 略                            |   |       |   |       |   |       |             |      |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |   |       |   |       |   |       |                              |      |   |

文化財課 略

第10条～第22条 略

(公民館)

第23条 多賀城市公民館条例（昭和52年多賀城市条例第9号）により設置された公民館の名称及び位置は、次のとおりである。

| 名称          | 位置        |
|-------------|-----------|
| 多賀城市中央公民館   | 多賀城市中央二丁目 |
| 多賀城市山王地区公民館 | 多賀城市南宮字毛上 |

2 中央公民館の分掌事務は、次のとおりとする。

(1)～(5) 略

(6) 大代地区公民館に関すること。

(7) 略

3 山王地区公民館の分掌事務は、次のとおりとする。

(1) 山王地区公民館の維持管理及び使用に関すること。

(2) 略

(3) 山王地区公民館の庶務に関すること。

こと。

(10) 特定非営利活動法人多賀城市民スポーツクラブの支援に関すること。

(11) 学校開放事業に関すること。

(12) スポーツ推進委員及びスポーツ振興員に関すること。

(13) 体育施設に関すること。

(14) 有料公園施設に関すること。

図書館移転推進係

(1) 図書館の運営に関すること。

(2) 図書館移転の企画及び立案に関すること。

(3) 図書館移転に係る関係機関との連携調整に関すること。

文化財課 略

第10条～第22条 略

(公民館)

第23条 多賀城市公民館条例（昭和52年多賀城市条例第9号）により設置された公民館の名称及び位置は、次のとおりである。

| 名称                 | 位置               |
|--------------------|------------------|
| 多賀城市中央公民館          | 多賀城市中央二丁目        |
| <u>多賀城市大代地区公民館</u> | <u>多賀城市大代五丁目</u> |
| 多賀城市山王地区公民館        | 多賀城市南宮字毛上        |

2 中央公民館の分掌事務は、次のとおりとする。

(1)～(5) 略

(6) 略

3 各地区公民館の分掌事務は、次のとおりとする。

(1) 地区公民館の維持管理及び使用に関すること。

(2) 略

(3) 地区公民館の庶務に関すること。

## 第 2 4 条及び第 2 5 条 削除

## 第 2 6 条～第 3 2 条 略

(管理を行わせている公の施設)

第 3 3 条 条例の規定により指定管理者に管理を行わせている公の施設の名称、指定管理者及び所管課は、次のとおりである。

| 名称              | 指定管理者              | 所管課   |
|-----------------|--------------------|-------|
| 多賀城市民会館         | J M 共同事業体          | 生涯学習課 |
| 多賀城市中央公民館       | 同上                 | 同上    |
| 多賀城市埋蔵文化財調査センター | 同上                 | 文化財課  |
| 多賀城市総合体育館       | 特定非営利活動法人多賀城市民スポーツ | 生涯学習課 |

## 第 2 4 条 削除

(図書館)

第 2 5 条 多賀城市立図書館条例(昭和 5 3 年多賀城市条例第 1 0 号)により設置された図書館の名称及び位置は、次のとおりである。

| 名称       | 位置         |
|----------|------------|
| 多賀城市立図書館 | 多賀城市伝上山二丁目 |

2 図書館の分掌事務は、次のとおりとする。

- (1) 図書館の企画運営及び管理に関すること。
- (2) 図書館の利用促進に関すること。
- (3) 図書館資料の収集、整理、調査及び保管に関すること。
- (4) 読書案内、読書相談及び館内・館外奉仕業務に関すること。
- (5) 図書館資料の貸出し等に関すること。
- (6) 読書団体の指導育成に関すること。
- (7) 読書会、展示会及び講演会等の開催に関すること。
- (8) 図書館の庶務に関すること。

## 第 2 6 条～第 3 2 条 略

(管理を行わせている公の施設)

第 3 3 条 条例の規定により指定管理者に管理を行わせている公の施設の名称、指定管理者及び所管課は、次のとおりである。

| 名称              | 指定管理者              | 所管課   |
|-----------------|--------------------|-------|
| 多賀城市民会館         | J M 共同事業体          | 生涯学習課 |
| 多賀城市中央公民館       | 同上                 | 同上    |
| 多賀城市埋蔵文化財調査センター | 同上                 | 文化財課  |
| 多賀城市総合体育館       | 特定非営利活動法人多賀城市民スポーツ | 生涯学習課 |

|                 |                       |    |
|-----------------|-----------------------|----|
|                 | クラブ                   |    |
| 多賀城市市民プール       | 同上                    | 同上 |
| 多賀城市市民テニスコート    | 同上                    | 同上 |
| 多賀城公園野球場        | 同上                    | 同上 |
| 中央公園サッカー場       | 同上                    | 同上 |
| 中央公園多目的グラウンドA・B | 同上                    | 同上 |
| 多賀城市大代地区公民館     | 大代地区コミュニティ推進協議会       | 同上 |
| 多賀城市立図書館        | カルチュア・コンビニエンス・クラブ株式会社 | 同上 |

第34条～第36条 略

附則 略

別表第1 略

別表第2（第32条関係）

| 名称             | 担当事務                  | 主管課   |
|----------------|-----------------------|-------|
| 多賀城市いじめ問題専門委員会 | 略                     | 学校教育課 |
| 多賀城市学校給食センター   | 略                     |       |
| 社会教育委員         | 略                     | 生涯学習  |
| 多賀城市立図書館運営審議会  | 多賀城市立図書館運営審議会条例（平成28年 |       |

|              |                 |    |
|--------------|-----------------|----|
|              | クラブ             |    |
| 多賀城市市民プール    | 同上              | 同上 |
| 多賀城市市民テニスコート | 同上              | 同上 |
| 多賀城公園野球場     | 同上              | 同上 |
| 中央公園サッカー場    | 同上              | 同上 |
| 多賀城市大代地区公民館  | 大代地区コミュニティ推進協議会 | 同上 |

第34条～第36条 略

附則 略

別表第1 略

別表第2（第32条関係）

| 名称             | 担当事務                  | 主管課   |
|----------------|-----------------------|-------|
| 多賀城市いじめ問題専門委員会 | 略                     | 学校教育課 |
| 多賀城市学校給食センター   | 略                     |       |
| 社会教育委員         | 略                     | 生涯学習  |
| 多賀城市立図書館協議会    | 図書館法（昭和25年法律第118号）第14 |       |

|                           |                                                                                                                                                                           |      |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 会                         | <u>多賀城市条例第</u><br><u>号) 第2条</u><br><u>第1項の規定に</u><br><u>よる図書館運営</u><br><u>に関する事項の</u><br><u>調査審議及び同</u><br><u>条第2項の規定</u><br><u>による意見の具</u><br><u>申に関するこ</u><br><u>と。</u> | 課    |
| 多賀城市<br>スポーツ<br>推進審議<br>会 | 略                                                                                                                                                                         |      |
| 多賀城市<br>文化財保<br>護委員会      | 略                                                                                                                                                                         | 文化財課 |

|                           |                                                                                                                                              |      |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                           | <u>条第2項の規定</u><br><u>による図書館の</u><br><u>運営に関する重</u><br><u>要事項について</u><br><u>の調査審議及び</u><br><u>図書館奉仕に関</u><br><u>する意見の具申</u><br><u>に関すること。</u> | 課    |
| 多賀城市<br>スポーツ<br>推進審議<br>会 | 略                                                                                                                                            |      |
| 多賀城市<br>文化財保<br>護委員会      | 略                                                                                                                                            | 文化財課 |





## 議案第 9 号

教育長に対する事務委任等規則の一部を改正する規則について

教育長に対する事務委任等規則の一部を改正する規則を次のように制定するものとする。

平成 28 年 2 月 26 日提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

## 教育長に対する事務委任等規則の一部を改正する規則

教育長に対する事務委任等規則（昭和４７年多教委規則第７号）の一部を次のように改正する。

第４条第１項第１０号中「及び多賀城市情報公開・個人情報保護審査会への諮問」及び「並びに同審査会への諮問」を削り、同項第１１号中「軽易な不服申立て、」を削る。

### 附 則

この規則は、平成２８年４月１日から施行する。

教育長に対する事務委任等規則の一部を改正する規則新旧対照表

| 新                                                                                                                                      | 旧                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第1条～第3条 略<br>(教育長専決事項)                                                                                                                 | 第1条～第3条 略<br>(教育長専決事項)                                                                                                                                                   |
| 第4条 教育長の専決(特定の事案の処理に関し、教育委員会に変わって常時意思決定をすることをいう。)に係る事項は、次のとおりとする。                                                                      | 第4条 教育長の専決(特定の事案の処理に関し、教育委員会に変わって常時意思決定をすることをいう。)に係る事項は、次のとおりとする。                                                                                                        |
| (1)～(9) 略                                                                                                                              | (1)～(9) 略                                                                                                                                                                |
| (10) 多賀城市情報公開条例(平成10年多賀城市条例第22号)に基づく公文書の開示請求に対する決定等_____並びに多賀城市個人情報保護条例(平成9年多賀城市条例第10号)に基づく保有個人情報の開示請求、訂正請求及び利用停止請求に対する決定等_____に関すること。 | (10) 多賀城市情報公開条例(平成10年多賀城市条例第22号)に基づく公文書の開示請求に対する決定等 <u>及び多賀城市情報公開・個人情報保護審査会への諮問並びに多賀城市個人情報保護条例(平成9年多賀城市条例第10号)に基づく保有個人情報の開示請求、訂正請求及び利用停止請求に対する決定等並びに同審査会への諮問</u> に関すること。 |
| (11) _____訴訟等の争訟及び和解に関すること。                                                                                                            | (11) <u>軽易な不服申立て、</u> 訴訟等の争訟及び和解に関すること。                                                                                                                                  |
| (12)・(13) 略                                                                                                                            | (12)・(13) 略                                                                                                                                                              |
| 2 略                                                                                                                                    | 2 略                                                                                                                                                                      |
| 以下 略                                                                                                                                   | 以下 略                                                                                                                                                                     |



議案第 10 号

多賀城市民会館条例施行規則の一部を改正する規則について

多賀城市民会館条例施行規則の一部を改正する規則を次のとおり制定するものとする。

平成 28 年 2 月 26 日提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

多賀城市民会館条例施行規則の一部を改正する規則

多賀城市民会館条例施行規則（昭和 6 2 年多賀城市教育委員会規則第 6 号）の一部を次のように改正する。

様式第 1 号から様式第 4 号までを次のように改める。



様式第 1 号（第 5 条関係）

多賀城市民会館使用許可申請書

|                    |             |     |  |  |      |
|--------------------|-------------|-----|--|--|------|
| 多賀城市教育委員会 殿        |             | 年月日 |  |  |      |
| 申請者 住所             |             |     |  |  |      |
| 氏名                 |             |     |  |  |      |
| 電話                 |             |     |  |  |      |
| 代表者 住所             |             |     |  |  |      |
| 氏名                 |             |     |  |  |      |
| 電話                 |             |     |  |  |      |
| 次のとおり使用したいので申請します。 |             |     |  |  |      |
| 使用年月日<br>明細状態      | 施設<br>使用内容  |     |  |  | 基本料金 |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    |             |     |  |  |      |
|                    | 上記のとおり許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄        |             |     |  |  |      |



様式第 2 号（第 6 条関係）

多賀城市民会館使用許可書

|               |            |      |  |
|---------------|------------|------|--|
| 使用者 住所        |            | 年月日  |  |
| 氏名            |            |      |  |
| 電話            |            |      |  |
| 代表者 住所        |            |      |  |
| 氏名            |            |      |  |
| 電話            |            |      |  |
| 多賀城市教育委員会     |            |      |  |
| 次のとおり許可する。    |            |      |  |
| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
| 【理由】          |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |
|               |            |      |  |

様式第3号（第13条関係） **多賀城市民会館使用料返還申請書**

[illegible]

様式第4号（第14条関係） **多賀城市民会館使用料減免申請書**

多賀城市教育委員会 殿

年月日

申請者住所

氏名

電話

代表者住所

氏名

電話

次のとおり使用料の減免を受けたいので申請します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

上記の申請内容を適当と認め減免する。

決裁欄

附 則

この規則は、平成 2 8 年 4 月 1 日から施行する。



(新)

## 様式第1号（第5条関係）

# 多賀城市民会館使用許可申請書

多賀城市教育委員会 殿

年月日

申請者住所

氏名

電話

代表者住所

氏名

電話

次のとおり使用したいので申請します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

上記のとおり許可する。

決裁欄

(旧)

様式第 1 号(第 5 条関係)

| 多賀城市民会館使用許可申請書                           |  |                   |  |                   |                             |                   |   |                         |  |
|------------------------------------------|--|-------------------|--|-------------------|-----------------------------|-------------------|---|-------------------------|--|
| 多賀城市教育委員会 殿                              |  |                   |  |                   | 年 月 日                       |                   |   |                         |  |
| 申請者                                      |  |                   |  |                   | 住所<br>団体名<br>氏名(代表者名)<br>電話 |                   |   |                         |  |
| 社会教育団体登録第                                |  |                   |  |                   | 号                           |                   |   |                         |  |
| 次のとおり使用したいので申請します。                       |  |                   |  |                   |                             |                   |   |                         |  |
| 記                                        |  |                   |  |                   |                             |                   |   |                         |  |
| 使用目的(タイトル)                               |  |                   |  |                   | 入場予定人員                      |                   | 人 |                         |  |
| 使用責任者                                    |  | 住所<br>氏名          |  | 電話                |                             |                   |   |                         |  |
| 使用年月日                                    |  | 年 月 日( )          |  | 年 月 日( )          |                             | 年 月 日( )          |   | 年 月 日( )                |  |
| 使用施設名                                    |  | 使用時間              |  | 使用時間              |                             | 使用時間              |   | 使用時間                    |  |
| 大ホール                                     |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| (ホワイエ)                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 小ホール                                     |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| (ホワイエ)                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 展示室                                      |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| リハーサル室                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 1 楽屋                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 2 楽屋                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 3 楽屋                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 4 楽屋                                   |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 1 練習室                                  |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 2 練習室                                  |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 第 3 練習室                                  |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| うち準備又はリハーサル                              |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |  | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |                             | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |   | 午前・午後・夜間<br>: ~ :       |  |
| 冷暖房使用                                    |  | 有・無               |  | : ~ :             |                             | : ~ :             |   | : ~ :                   |  |
| 区分                                       |  | 開場                |  | 開演                |                             | 終演                |   | 設備器具使用                  |  |
| 第 1 回目                                   |  | :                 |  | :                 |                             | :                 |   | 有・無                     |  |
| 第 2 回目                                   |  | :                 |  | :                 |                             | :                 |   | 円 ~ 円                   |  |
| その他の行為                                   |  | 営業行為              |  | 有・無               |                             | 寄付金の募集            |   | 有・無                     |  |
|                                          |  | 舞台特別設備            |  | 有( )・無            |                             |                   |   |                         |  |
| 打合せ予定日                                   |  | ※                 |  | 年 月 日( )          |                             | 時 分               |   |                         |  |
| 1 ※欄は記入しないでください。<br>2 該当するところは○印をしてください。 |  |                   |  |                   |                             |                   |   |                         |  |
| ※<br>上記のとおり許可する。                         |  |                   |  |                   |                             |                   |   | ※<br>許可年月日<br><br>年 月 日 |  |

暴力団の利益となる使用を制限するため、使用の許可に当たり、暴力団員による使用であることを確認する必要がある場合は、所管の警察署へ照会することがあります。

許可をした後に暴力団の利益となる使用であることが判明した場合は、許可の取消し等を行います。

全部改正〔平成 11 年多教委規則 2 号〕、一部改正〔平成 22 年多教委規則 3 号〕

(新)

様式第2号（第6条関係）

# 多賀城市民会館使用許可書

使用者 住所  
氏名  
電話

代表者 住所  
氏名  
電話

多賀城市教育委員会

年月日

次のとおり許可する。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】



|                                                                                                                                                                                                                                                          |          |      |         |                          |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------|---------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------|-------|--|
| <div style="text-align: right;">第 号<br/>年 月 日</div> <div style="text-align: center;">多賀城市民会館使用許可書</div> <div style="text-align: center;">殿</div> <div style="text-align: center;">多賀城市教育委員会</div> <p>次のとおり許可する。</p> <p style="text-align: center;">記</p> |          |      |         |                          |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
| 使用目的<br>(タイトル)                                                                                                                                                                                                                                           |          |      |         |                          |                                                                                                                     | 入場予定人員                   |        | 人     |  |
| 使用責任者                                                                                                                                                                                                                                                    |          | 住所   |         |                          |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | 氏名   |         |                          |                                                                                                                     | 電話                       |        |       |  |
| 番号                                                                                                                                                                                                                                                       | 施設・使用年月日 | 使用時間 | 冷暖房使用時間 | 準備・リハーサル                 |                                                                                                                     |                          | 冷暖房使用料 | 施設使用料 |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          |      |         | 午前                       | 午後                                                                                                                  | 夜間                       |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |          | ～    | ～       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                                                                            | <input type="checkbox"/> |        |       |  |
| 回                                                                                                                                                                                                                                                        | 区分       | 開演   | 終演      | 設備器具使用料                  |                                                                                                                     |                          | 合計     |       |  |
| 第 1 回 目                                                                                                                                                                                                                                                  |          |      |         | 設備器具使用料明細は別紙。            |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
| 第 2 回 目                                                                                                                                                                                                                                                  |          |      |         | 使用料合計 円                  |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
| 入 場 料 等                                                                                                                                                                                                                                                  | 有料 円 ～ 円 |      |         | 無料                       | <input type="checkbox"/> 整理券 <input type="checkbox"/> 会員券 <input type="checkbox"/> 招待券 <input type="checkbox"/> その他 |                          |        |       |  |
| その他の行為                                                                                                                                                                                                                                                   | 営 業 行 為  | 有・無  |         | 寄付金の募集                   |                                                                                                                     |                          | 有・無    |       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | 舞台特別設備   |      |         |                          |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
| 打 合 せ 予 定                                                                                                                                                                                                                                                |          |      |         |                          |                                                                                                                     |                          |        |       |  |
| 備 考                                                                                                                                                                                                                                                      |          |      |         |                          |                                                                                                                     |                          |        |       |  |

(新)

様式第3号（第13条関係） 多賀城市民会館使用料返還申請書

多賀城市長 殿

年月日

申請者住所

氏名

電話

代表者住所

氏名

電話

次のとおり使用料の返還を受けたいので申請します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

上記の申請内容を適当と認め還付する。

決裁欄

## 多賀城市民会館使用料返還申請書

平成 年 月 日

多賀城市長 殿

住所

申請者 団体名

氏名（代表者名）

電話

社会教育団体登録第 号

次のとおり使用料の返還を受けたいので申請します。

|             |              |      |             |             |                 |        |     |
|-------------|--------------|------|-------------|-------------|-----------------|--------|-----|
| 使用許可年月日     | 平成 年 月 日 第 号 |      |             |             |                 |        |     |
| 使用目的        |              |      |             |             |                 |        |     |
| 取消しをする内容    |              |      |             |             |                 |        |     |
| 施設名         | 使用年月日        | 曜 日  | 使用開始<br>時 間 | 使用終了<br>時 間 | うち準備又はリハーサル     | ※使用料   |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
|             |              |      | :           | :           | : ~ :           |        |     |
| 公 演 時 間     | 開場           | 開演   | 終演          | 設備器具使用料     | 有(別紙)・無         |        |     |
| 第 1 回 目     | :            | :    | :           | 冷・暖房使用料     | 有(別紙)・無         |        |     |
| 第 2 回 目     | :            | :    | :           | 使用料合計       |                 | 円      |     |
| 入 場 料 等     | 有料           | 円～ 円 |             | 無料          | 整理券・会員券・招待券・その他 |        |     |
| そ の 他 行 為   | 営業行為         | 有・無  |             | 寄付金の募集      | 有・無             | 物品等の販売 | 有・無 |
| 舞 台 特 別 設 備 | 有 ( ) ・ 無    |      |             |             |                 |        |     |
| 取消しする理由     |              |      |             |             |                 |        |     |
| ※既納使用料      |              |      |             | 納入年月日       |                 |        |     |
| ※変更後使用料     |              |      |             | ※返還する使用料    |                 |        |     |
| 備 考         |              |      |             |             |                 |        |     |

1 ※印欄は記入しないでください。

2 該当する項目に○印をしてください。

追加〔平成23年多教委規則2号〕

(新)

様式第4号（第14条関係） **多賀城市民会館使用料減免申請書**

多賀城市教育委員会 殿

年月日

申請者住所

氏名

電話

代表者住所

氏名

電話

次のとおり使用料の減免を受けたいので申請します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

上記の申請内容を適当と認め減免する。

決裁欄

|                           |                                  |                   |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|
| 多賀城市民会館使用料減免申請書           |                                  |                   |
| 多賀城市教育委員会                 |                                  | 年 月 日             |
| 殿                         |                                  | 団体名               |
|                           |                                  | 申請者 住所            |
|                           |                                  | 氏名（代表者）           |
| 次のとおり使用料の減免を受けたいので申請します。  |                                  |                   |
| 行 事 の 名 称                 |                                  |                   |
| 使 用 施 設 名<br>及<br>使 用 日 時 | 施設名                              | 使用する日時            |
|                           |                                  | 年 月 日（ ） 時 分～ 時 分 |
|                           |                                  | 年 月 日（ ） 時 分～ 時 分 |
|                           |                                  | 年 月 日（ ） 時 分～ 時 分 |
|                           |                                  | 年 月 日（ ） 時 分～ 時 分 |
|                           |                                  | 年 月 日（ ） 時 分～ 時 分 |
| 減 免 を 申 請<br>す る 理 由      |                                  |                   |
| ※<br><br>使 用 料 計 算 書      | 正 規 の 基 本 使 用 料                  | 円                 |
|                           | 減 免 率 及 び 金 額                    | % 円               |
|                           | 減 免 後 の 使 用 料 ①                  | 円                 |
|                           | 設 備 器 具 等 使 用 料 ②                | 円                 |
|                           | 冷 暖 房 使 用 料 ③                    | 円                 |
|                           | 納 付 す べ き 使 用 料<br>合 計 ① + ② + ③ | 円                 |
| 備 考                       |                                  |                   |

※印は記入しないでください

一部改正〔平成元年多教委規則1号・7号・6年5号・23年2号〕



議案第 1 1 号

多賀城市公民館管理規則の一部を改正する規則について

多賀城市公民館管理規則の一部を改正する規則を次のとおり制定する  
ものとする。

平成 2 8 年 2 月 2 6 日 提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

多賀城市公民館管理規則の一部を改正する規則

多賀城市公民館管理規則（昭和 5 2 年多賀城市教育委員会規則第 2 号）の一部を次のように改正する。

別表第 1 スライド映写機（スクリーン付）の項及び C D プレーヤーの項を削り、同表ダブルカセットデッキの項を次のように改める。

|                 |     |       |  |
|-----------------|-----|-------|--|
| カセット付 C D プレーヤー | 1 台 | 150 円 |  |
|-----------------|-----|-------|--|

様式第 1 号から様式第 4 号までを次のように改める。





# 公民館使用許可申請書

-88-

# 公民館使用許可書

使用者 住所

氏名

電話

申請者 住所

氏名

電話

多賀城市教育委員会

年月日

公民館の使用について下記のとおり許可します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

様式第 3 号（第 1 1 条関係）

公民館使用料返還申請書

|                             |            |     |  |                    |
|-----------------------------|------------|-----|--|--------------------|
| 多賀城市長 殿                     |            | 年月日 |  |                    |
| 申請者住所                       |            |     |  |                    |
| 氏名                          |            |     |  |                    |
| 電話                          |            |     |  |                    |
| 代表者住所                       |            |     |  |                    |
| 氏名                          |            |     |  |                    |
| 電話                          |            |     |  |                    |
| 下記の理由により使用料の返還を受けたいので申請します。 |            |     |  |                    |
| 使用年月日<br>明細状態               | 施設<br>使用内容 |     |  | 基本料金               |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
| 【理由】                        |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  |                    |
|                             |            |     |  | 上記の申請内容を適当と認め還付する。 |
| 決<br>裁<br>欄                 |            |     |  |                    |

# 公民館使用料減免申請書

年月日

氏名  
電話

氏名  
電話

使用年月日  
明細状態

施設  
使用内容

## 基本料金

[illegible]

【理由】

[illegible]

決裁欄

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## 附 則

この規則は、平成 2 8 年 4 月 1 日から施行する。



多賀城市公民館条例施行規則の一部を改正する規則新旧対照表

| 新                              |           |             |                              | 旧                                 |           |             |                              |
|--------------------------------|-----------|-------------|------------------------------|-----------------------------------|-----------|-------------|------------------------------|
| 本則 略                           |           |             |                              | 本則 略                              |           |             |                              |
| 附則 略                           |           |             |                              | 附則 略                              |           |             |                              |
| 別表第1（第9条関係）                    |           |             |                              | 別表第1（第9条関係）                       |           |             |                              |
| 設備器具使用料                        |           |             |                              | 設備器具使用料                           |           |             |                              |
| 品名                             | 単位        | 金額          | 摘要                           | 品名                                | 単位        | 金額          | 摘要                           |
| 七宝電気炉                          | 1台        | 300円        | 中央公民館備付け                     | 七宝電気炉                             | 1台        | 300円        | 中央公民館備付け                     |
| 16mm映写機<br>(スクリーン付)            | 1台        | 950円        | スクリーン付き                      | 16mm映写機<br>(スクリーン付)               | 1台        | 950円        | スクリーン付き                      |
| _____                          | _____     | _____       | _____                        | <u>スライド映写機</u><br><u>(スクリーン付)</u> | <u>1台</u> | <u>700円</u> | <u>スクリーン付き</u>               |
| ＯＨＰ映写機<br>(スクリーン付)             | 1台        | 300円        | スクリーン付き                      | ＯＨＰ映写機<br>(スクリーン付)                | 1台        | 300円        | スクリーン付き                      |
| ビデオテレビ                         | 1台        | 300円        | (1) VHS・DVD対応<br>(2) スクリーン付き | ビデオテレビ                            | 1台        | 300円        | (1) VHS・DVD対応<br>(2) スクリーン付き |
| プロジェクター                        | 1台        | 800円        | スクリーン付き                      | プロジェクター                           | 1台        | 800円        | スクリーン付き                      |
| _____                          | _____     | _____       | _____                        | <u>ＣＤプレーヤー</u><br><u>ニ</u>        | <u>1台</u> | <u>150円</u> | _____                        |
| <u>カセット付Ｃ</u><br><u>Dプレーヤー</u> | <u>1台</u> | <u>150円</u> | _____                        | <u>ダブルカセッ</u><br><u>トデッキ</u>      | <u>1台</u> | <u>150円</u> | _____                        |
| 拡声装置                           | 1式        | 1,800円      | マイク・スタンド付き                   | 拡声装置                              | 1式        | 1,800円      | マイク・スタンド付き                   |
| 茶道具（茶室）                        | 1式        | 2,500円      | _____                        | 茶道具（茶室）                           | 1式        | 2,500円      | _____                        |
| 茶道具（和室）                        | 1式        | 600円        | _____                        | 茶道具（和室）                           | 1式        | 600円        | _____                        |



|                       |     |                |                                        |
|-----------------------|-----|----------------|----------------------------------------|
| 陶芸窯                   | 1 回 | 6 , 3 0 0<br>円 | (1) 素焼、又は本焼 1 回<br>につき<br>(2) 中央公民館備付け |
| 移動式拡声装置（館外貸出し）        | 1 式 | 1 , 8 0 0<br>円 | 1 日につき                                 |
| 1 6 mm 映写機<br>（館外貸出し） | 1 式 | 2 , 5 0 0<br>円 | (1) 1 日につき<br>(2) スクリーン付き              |

別表第 2 略

|                       |     |                |                                        |
|-----------------------|-----|----------------|----------------------------------------|
| 陶芸窯                   | 1 回 | 6 , 3 0 0<br>円 | (1) 素焼、又は本焼 1 回<br>につき<br>(2) 中央公民館備付け |
| 移動式拡声装置（館外貸出し）        | 1 式 | 1 , 8 0 0<br>円 | 1 日につき                                 |
| 1 6 mm 映写機<br>（館外貸出し） | 1 式 | 2 , 5 0 0<br>円 | (1) 1 日につき<br>(2) スクリーン付き              |

別表第 2 略

(新)

様式第1号（第5条関係）

# 公民館使用許可申請書

[illegible]

(旧)

## 様式第 1 号(第 5 条関係)

|                                                   |                   |                   |                   |                   |                   |
|---------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 多賀城市 公民館使用許可申請書                                   |                   |                   |                   |                   | 年 月 日             |
| 多賀城市教育委員会殿                                        |                   |                   |                   |                   |                   |
| 申請者 住所<br>団体名<br>氏名<br>電話                         |                   |                   |                   |                   |                   |
| 社会教育団体登録第 号                                       |                   |                   |                   |                   |                   |
| 下記のとおり使用したいので許可されるよう申請します。                        |                   |                   |                   |                   |                   |
| 記                                                 |                   |                   |                   |                   |                   |
| 使用目的                                              |                   |                   |                   | 参集予定人員            | 名                 |
| 使用年月日                                             | 年 月 日 ( )         | 年 月 日 ( )         | 年 月 日 ( )         | 年 月 日 ( )         | 年 月 日 ( )         |
| 使用施設名                                             | 使用時間              | 使用時間              | 使用時間              | 使用時間              | 使用時間              |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
| 使用設備名                                             |                   |                   |                   |                   |                   |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
|                                                   | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : | 午前・午後・夜間<br>: ~ : |
| 冷暖房使用                                             | 有 ・ 無             | : ~ :             | : ~ :             | : ~ :             | : ~ :             |
| 入場料等の徴収 (会費含)                                     | 徴収しない             | 徴収する ( 円 ) / 日・月  | 内容 ( )            |                   |                   |
| 備考 使用時間には、会場準備、後始末等に要する時間を含みます。<br>※欄は記入しないでください。 |                   |                   |                   |                   |                   |
| ※                                                 |                   |                   |                   | ※                 |                   |
| 上記のとおり                                            |                   |                   |                   | 許可年月日             |                   |
| 許可する。                                             |                   |                   |                   | 年 月 日             |                   |

暴力団の利益となる使用を制限するため、使用の許可に当たり、暴力団員による使用であるかを確認する必要がある場合は、所管の警察署へ照会することがあります。

許可をした後に暴力団の利益となる使用であることが判明した場合は、許可の取消し等を行います。

全部改正〔平成 1 1 年多教委規則 2 号〕、一部改正〔平成 2 2 年多教委規則 3 号〕

(新)

様式第2号（第5条関係）

# 公民館使用許可書

使用者 住所

氏名

電話

申請者 住所

氏名

電話

多賀城市教育委員会

年月日

公民館の使用について下記のとおり許可します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

|                                                                                                                                 |                                                                                                                           |          |    |        |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|--------|--------------------|
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>公民館使用許可書</span> <span>第                      号</span> </div> |                                                                                                                           |          |    |        |                    |
| 住所<br>団体名<br>氏名<br><br>電話（                      ）<br><br>年              月              日 付けで申請のありました公民館の使用について下記<br>のとおり許可します。  |                                                                                                                           |          |    |        |                    |
| 記                                                                                                                               |                                                                                                                           |          |    |        |                    |
| 使用目的                                                                                                                            |                                                                                                                           |          |    | 参集予定人員 | 名                  |
| 使用施設・使用日・使用時間                                                                                                                   |                                                                                                                           | 使用設備     |    |        |                    |
|                                                                                                                                 |                                                                                                                           | 設備名称・使用日 |    | 数量     |                    |
|                                                                                                                                 |                                                                                                                           |          |    | 午前     | 午後                 |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
|                                                                                                                                 | ～                                                                                                                         |          |    |        |                    |
| 入場料等の徴収<br>（会費含）                                                                                                                | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>徴収しない</span> <span>徴収する（              円）</span> </div> |          |    |        |                    |
| 冷暖房使用                                                                                                                           | 冷房                                                                                                                        | 時間       | 暖房 | 時間     | 照明              時間 |
| 使      用      料                                                                                                                 | 各室使用料                                                                                                                     |          |    |        | 円                  |
|                                                                                                                                 | 設備器具使用料                                                                                                                   |          |    |        | 円                  |
|                                                                                                                                 | 冷暖房使用料                                                                                                                    |          |    |        | 円                  |
| 条              件                                                                                                                |                                                                                                                           |          |    |        |                    |
| 年              月              日                                                                                                 |                                                                                                                           |          |    |        |                    |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>多賀城市              公民館</span> <span>多賀城市教育委員会</span> </div>   |                                                                                                                           |          |    |        |                    |

(新)

様式第3号（第11条関係）

## 公民館使用料返還申請書

多賀城市長 殿

年月日

申請者住所

氏名

電話

代表者住所

氏名

電話

下記の理由により使用料の返還を受けたいので申請します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

上記の申請内容を適当と認め還付する。

決裁欄

(旧)

様式第 3 号 (第 1 1 条関係)

## 公民館使用料返還申請書

平成 年 月 日

多賀城市長 殿

住所  
申請者 団体名 電話  
氏名

下記の理由により使用料の返還を受けたいので申請します。

記

|          |                                     |       |             |
|----------|-------------------------------------|-------|-------------|
| 使用許可年月日  | 平成 年 月 日 第 号                        |       |             |
| 使用目的     |                                     |       |             |
| 取消しをする内容 |                                     |       |             |
| 使用施設名    | 使用日時                                |       | 使用設備名       |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
|          | 年 月 日 AM・PM : ~ 年 月 日 AM・PM :       |       |             |
| 冷暖房使用    | 有 無 時 分 ~ 時 分                       |       |             |
| 取消しする理由  |                                     |       |             |
| ※既納使用料   | 円                                   | 納付年月日 | 平成 年 月 日    |
| ※返還する使用料 | 各室使用料<br>円 設備器具使用料<br>円 冷暖房使用料<br>円 |       | 円<br>円<br>円 |
| 備考       |                                     |       |             |

- ※印欄は記入しないでください。
- 該当する項目に○印をしてください。

追加〔昭和 2 3 年多教委規則 3 号〕

(新)

様式第4号（第12条関係）

# 公民館使用料減免申請書

多賀城市教育委員会 殿

年月日

申請者住所

氏名  
電話

代表者住所

氏名  
電話

下記の理由により使用料の減免を受けたいので申請します。

| 使用年月日<br>明細状態 | 施設<br>使用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

上記の申請内容を適当と認め減免する。

決裁欄



(旧)

様式第 4 号 (第 1 2 条関係)

公民館使用料減免申請書

年 月 日

多賀城市教育委員会 殿

住所

申請者

団体名

電話

氏名

下記の理由により使用料の減免を受けたいので申請します。

記

|                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| 使用許可年月日<br>指 令 番 号 | 年 月 日 第 号                        |
| 行 事 内 容            |                                  |
| 使 用 日 時            | 自 年 月 日 時 分<br>至 年 月 日 時 分       |
| 使 用 施 設            |                                  |
| 使 用 料              | 各室使用料 円<br>設備器具使用料 円<br>冷暖房使用料 円 |
| 減免を受けようとする<br>理 由  |                                  |
| 決 定 額              | 円                                |
| 減 免 額              | 円                                |
| ※ 減 免 後 の 金 額      | 円                                |
| 備 考                |                                  |

※印欄は記入しないこと。

追加〔昭和 6 2 年多教委規則 2 号〕、一部改正〔平成元年多教委規則 1 号・7 号・6 年 4 号・2 3 年 3 号〕



議案第 1 2 号

多賀城市体育施設条例施行規則の一部を改正する規則につ  
いて

多賀城市体育施設条例施行規則の一部を改正する規則を次のとおり制  
定するものとする。

平成 2 8 年 2 月 2 6 日 提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

多賀城市体育施設条例施行規則の一部を改正する規則

多賀城市体育施設条例施行規則（平成 17 年多賀城市教育委員会規則第 6 号）の一部を次のように改正する。

様式第 1 号から様式第 3 号までを次のように改める。



様式第 1 号（第 2 条関係） 多賀城市総合体育館利用許可申請書

|                               |                    |     |  |  |      |
|-------------------------------|--------------------|-----|--|--|------|
| 指定管理者 殿                       |                    | 年月日 |  |  |      |
| 申請者住所                         |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 代表者住所                         |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 多賀城市総合体育館を利用したいので、次のとおり申請します。 |                    |     |  |  |      |
| 利用年月日<br>明細状態                 | 施設<br>利用内容         |     |  |  | 基本料金 |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               | 上記の申請内容を適当と認め許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄                   |                    |     |  |  |      |

様式第 2 号（第 2 条関係） 多賀城市市民プール利用許可申請書

|                               |                    |     |  |  |      |
|-------------------------------|--------------------|-----|--|--|------|
| 指定管理者 殿                       |                    | 年月日 |  |  |      |
| 申請者 住所                        |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 代表者 住所                        |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 多賀城市市民プールを利用したいので、次のとおり申請します。 |                    |     |  |  |      |
| 利用年月日<br>明細状態                 | 施設<br>利用内容         |     |  |  | 基本料金 |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               | 上記の申請内容を適当と認め許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄                   |                    |     |  |  |      |

様式第 3 号（第 2 条関係）多賀城市市民テニスコート利用許可申請書

|                                  |                    |     |  |  |      |
|----------------------------------|--------------------|-----|--|--|------|
| 指定管理者 殿                          |                    | 年月日 |  |  |      |
| 申請者 住所                           |                    |     |  |  |      |
| 氏名                               |                    |     |  |  |      |
| 電話                               |                    |     |  |  |      |
| 代表者 住所                           |                    |     |  |  |      |
| 氏名                               |                    |     |  |  |      |
| 電話                               |                    |     |  |  |      |
| 多賀城市市民テニスコートを利用したいので、次のとおり申請します。 |                    |     |  |  |      |
| 利用年月日<br>明細状態                    | 施設<br>利用内容         |     |  |  | 基本料金 |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  | 上記の申請内容を適当と認め許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄                      |                    |     |  |  |      |



様式第 5 号から様式第 7 号までを次のように改める。

## 多賀城市総合体育館利用許可書

[illegible]

## 多賀城市市民プール利用許可書

利用者 住所

氏名

電話

代表者 住所

氏名

電話

指定管理者

年月日

多賀城市市民プールの利用について、次のとおり許可します。

| 利用年月日<br>明細状態 | 施設<br>利用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

様式第 7 号（第 3 条関係）      多賀城市市民テニスコート利用許可書

|                                                   |  |            |     |      |  |
|---------------------------------------------------|--|------------|-----|------|--|
| 利用者 住所<br>氏名<br>電話<br>代表者 住所<br>氏名<br>電話<br>指定管理者 |  |            | 年月日 |      |  |
| 多賀城市市民テニスコートの利用について、次のとおり許可します。                   |  |            |     |      |  |
| 利用年月日<br>明細状態                                     |  | 施設<br>利用内容 |     | 基本料金 |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
| 【理由】                                              |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |
|                                                   |  |            |     |      |  |

様式第 9 号を次のように改める。

様式第9号（第8条関係） **多賀城市体育施設利用料金減免申請書**

指定管理者

殿

年月日

申請者住所  
氏名  
電話

代表者住所  
氏名  
電話

利用料金の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

| 利用年月日<br>明細状態 | 施設<br>利用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

上記の申請内容を適当と認め減免する。

決裁欄

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附 則

この規則は、平成 2 8 年 4 月 1 日から施行する。

(新)

様式第 1 号 (第 2 条関係) 多賀城市総合体育館利用許可申請書

|                               |                    |     |  |  |      |
|-------------------------------|--------------------|-----|--|--|------|
| 指定管理者 殿                       |                    | 年月日 |  |  |      |
| 申請者 住所                        |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 代表者 住所                        |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 多賀城市総合体育館を利用したいので、次のとおり申請します。 |                    |     |  |  |      |
| 利用年月日<br>明細状態                 | 施設<br>利用内容         |     |  |  | 基本料金 |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               | 上記の申請内容を適当と認め許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄                   |                    |     |  |  |      |



(旧)

様式第 1 号 (第 2 条関係)

## 多賀城市総合体育館利用許可申請書

指定管理者 殿

年 月 日

申請者 住所  
団体名  
代表者名  
電話 ( - - )

多賀城市総合体育館を利用したいので、次のとおり申請します。

|                      |             |             |             |       |           |          |         |    |         |  |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------|-----------|----------|---------|----|---------|--|
| 利用目的                 |             |             |             |       |           |          |         |    |         |  |
| 利用内容                 | アマチュアスポーツ   | 入場料無料       |             | 児童・生徒 |           | 一般・学生    |         |    |         |  |
|                      |             | 入場料有料       |             | 児童・生徒 |           | 一般・学生    |         |    |         |  |
|                      | アマチュアスポーツ以外 | 入場料無料       |             |       |           |          |         |    |         |  |
|                      |             | 入場料有料       |             | 非営利催事 |           | 営利催事     |         |    |         |  |
| 入場者予定人員              | 選手等関係者 人    |             |             |       | 観覧者 人     |          |         |    |         |  |
| 利用責任者                | 氏名          |             |             |       | 住所        | 電話 ( - ) |         |    |         |  |
| 利用年月日                | 月 日 ( )     |             | 月 日 ( )     |       | 月 日 ( )   |          | 月 日 ( ) |    | 月 日 ( ) |  |
|                      | 月 日 ( )     |             | 月 日 ( )     |       | 月 日 ( )   |          | 月 日 ( ) |    | 月 日 ( ) |  |
| 利用場所<br>利用時間<br>利用料金 | 利用場所        | 区分          | 利用時間        |       |           |          | 利用料金    | 割増 |         |  |
|                      | ・大体育室       | 全面/半面       | 時 分         | ～     | 時 分       | 円        | 円       |    |         |  |
|                      | ・小体育室       | 全面/半面       | 時 分         | ～     | 時 分       |          |         |    |         |  |
|                      | ・柔道場        |             | 時 分         | ～     | 時 分       |          |         |    |         |  |
|                      | ・剣道場        |             | 時 分         | ～     | 時 分       |          |         |    |         |  |
|                      | ・弓道場        |             | 時 分         | ～     | 時 分       |          |         |    |         |  |
|                      | ・集会室        |             | 時 分         | ～     | 時 分       |          |         |    |         |  |
|                      | ・和室         |             | 時 分         | ～     | 時 分       |          |         |    |         |  |
| 小計                   |             |             |             |       |           |          |         |    |         |  |
| 付属設備等<br>利用料金        | ・放送設備       |             | ・舞台及び舞台照明設備 |       | ・電光採点板    |          |         |    |         |  |
|                      | ・長机 脚       |             | ・椅子 脚       |       | ・フロアシート 枚 |          |         |    |         |  |
| ・天井照明                |             | 大体育室 セット 時間 |             |       |           |          |         |    |         |  |
| ・冷暖房                 |             | 小体育館 セット 時間 |             |       |           |          |         |    |         |  |
|                      |             | 時～ 時 (大体育室) |             |       |           |          |         |    |         |  |
|                      |             | 時～ 時 (小体育室) |             |       |           |          |         |    |         |  |
|                      |             | 時～ 時 (柔剣道場) |             |       |           |          |         |    |         |  |
|                      |             | 時～ 時 ( )    |             |       |           |          |         |    |         |  |
| 利用料金合計               |             |             |             |       |           |          | 円       |    |         |  |
| 備考                   |             |             |             |       |           |          |         |    |         |  |

※太線枠は、記入しないでください。

暴力団の利益となる利用を制限するため、利用の許可に当たり、暴力団員による利用であることを確認する必要がある場合は、所管の警察署へ照会することがあります。

許可をした後に暴力団の利益となる利用であることが判明した場合は、許可の取消し等を行います。

上記の申請内容を適当と認め許可する。

|  |  |  |  |       |   |   |   |
|--|--|--|--|-------|---|---|---|
|  |  |  |  | 許可年月日 | 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  | 許可番号  | 第 |   | 号 |

一部改正〔平成22年多教委規則3号〕

(新)

様式第2号(第2条関係) 多賀城市市民プール利用許可申請書

|                               |                    |     |  |  |      |
|-------------------------------|--------------------|-----|--|--|------|
| 指定管理者 殿                       |                    | 年月日 |  |  |      |
| 申請者住所                         |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 代表者住所                         |                    |     |  |  |      |
| 氏名                            |                    |     |  |  |      |
| 電話                            |                    |     |  |  |      |
| 多賀城市市民プールを利用したいので、次のとおり申請します。 |                    |     |  |  |      |
| 利用年月日<br>明細状態                 | 施設<br>利用内容         |     |  |  | 基本料金 |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               |                    |     |  |  |      |
|                               | 上記の申請内容を適当と認め許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄                   |                    |     |  |  |      |

(旧)

様式第2号（第2条関係）

## 多賀城市市民プール利用許可申請書

年 月 日

指定管理者 殿

申請者 住所  
団体名  
代表者名  
電話（ - - ）

多賀城市市民プールを利用したいので、次のとおり申請します。

|              |                 |      |        |     |                 |          |          |   |
|--------------|-----------------|------|--------|-----|-----------------|----------|----------|---|
| 利用目的         |                 |      |        |     | 入場者予定<br>人員     | 大人<br>小人 | 人 計<br>人 | 人 |
| 利用責任者        | 氏名              |      |        |     | 住所              | 電話（ - ）  |          |   |
| 利用年月日        | 月 日（ ）          |      | 月 日（ ） |     | 月 日（ ）          |          |          |   |
|              | 月 日（ ）          |      | 月 日（ ） |     | 月 日（ ）          |          |          |   |
| 利用場所         | 利用時間            | コース  | 時間     | 延回数 | 利用料金            | 割増       | 合計       |   |
| 水泳プール        | 時 分<br>～<br>時 分 |      |        |     | @<br>延 コース<br>円 | 円        | 円        |   |
| 会議室          | 時 分<br>～<br>時 分 |      |        |     | @<br>延 回<br>円   | 円        | 円        |   |
| 冷暖房<br>(会議室) | 時 分<br>～<br>時 分 |      |        |     | 円               |          | 円        |   |
| 利用料金合計       |                 |      |        |     | 円               | 円        | 円        |   |
| 利用区分         | 専用利用            | 団体利用 |        |     | 付属設備            |          |          |   |
| 備考           |                 |      |        |     |                 |          |          |   |

※太線枠は、記入しないでください。

暴力団の利益となる利用を制限するため、利用の許可に当たり、暴力団員による利用であるかを確認する必要がある場合は、所管の警察署へ照会することがあります。

許可をした後に暴力団の利益となる利用であることが判明した場合は、許可の取消し等を行います。

上記の申請内容を適当と認め許可する。

|  |  |  |  |       |       |
|--|--|--|--|-------|-------|
|  |  |  |  | 許可年月日 | 年 月 日 |
|  |  |  |  | 許可番号  | 第 号   |

一部改正〔平成22年多教委規則3号〕

(新)

様式第3号 (第2条関係) 多賀城市市民テニスコート利用許可申請書

|                                  |                    |     |  |  |      |
|----------------------------------|--------------------|-----|--|--|------|
| 指定管理者 殿                          |                    | 年月日 |  |  |      |
| 申請者住所                            |                    |     |  |  |      |
| 氏名                               |                    |     |  |  |      |
| 電話                               |                    |     |  |  |      |
| 代表者住所                            |                    |     |  |  |      |
| 氏名                               |                    |     |  |  |      |
| 電話                               |                    |     |  |  |      |
| 多賀城市市民テニスコートを利用したいので、次のとおり申請します。 |                    |     |  |  |      |
| 利用年月日<br>明細状態                    | 施設<br>利用内容         |     |  |  | 基本料金 |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  |                    |     |  |  |      |
|                                  | 上記の申請内容を適当と認め許可する。 |     |  |  |      |
| 決<br>裁<br>欄                      |                    |     |  |  |      |

(旧)

様式第3号（第2条関係）

## 多賀城市市民テニスコート利用許可申請書

年 月 日

指定管理者 殿

申請者 住所  
団体名  
代表者名  
電話（ — — ）

多賀城市市民テニスコートを利用したいので、次のとおり申請します。

|                |    |    |                |         |         |          |  |
|----------------|----|----|----------------|---------|---------|----------|--|
| 利用目的           |    |    |                |         |         |          |  |
| 利用責任者          | 氏名 |    | 住所             | 電話（ — ） |         |          |  |
| 利用日時           |    | 時間 | 利用コート番         | コート号    | 時間×コート数 | 夜間照明灯利 用 |  |
| 年 月 日 時 分～ 時 分 |    |    | 1・2・3<br>4・5・6 |         |         | する・しない   |  |
| 年 月 日 時 分～ 時 分 |    |    | 1・2・3<br>4・5・6 |         |         | する・しない   |  |
| 年 月 日 時 分～ 時 分 |    |    | 1・2・3<br>4・5・6 |         |         | する・しない   |  |
| 年 月 日 時 分～ 時 分 |    |    | 1・2・3<br>4・5・6 |         |         | する・しない   |  |
| 年 月 日 時 分～ 時 分 |    |    | 1・2・3<br>4・5・6 |         |         | する・しない   |  |
| 年 月 日 時 分～ 時 分 |    |    | 1・2・3<br>4・5・6 |         |         | する・しない   |  |
| 利用料金計算表        |    | 項目 | 時間×コート数計       |         | 延夜間照明灯数 |          |  |
|                |    | 単価 |                |         |         |          |  |
| 利用料金           |    | 小計 |                |         |         |          |  |
|                |    | 合計 |                |         | 円       |          |  |
| 備考             |    |    |                |         |         |          |  |

※利用コート番号は、利用するコートの番号を○囲んでください。

※夜間照明灯の利用欄は、該当する項目を○で囲んでください。

※太線枠は、記入しないでください。

暴力団の利益となる利用を制限するため、利用の許可に当たり、暴力団員による利用であるかを確認する必要がある場合は、所管の警察署へ照会することがあります。

許可をした後に暴力団の利益となる利用であることが判明した場合は、許可の取消し等を行います。

上記の申請内容を適当と認め許可する。

|  |  |  |  |       |   |   |   |
|--|--|--|--|-------|---|---|---|
|  |  |  |  | 許可年月日 | 年 | 月 | 日 |
|  |  |  |  | 許可番号  | 第 |   | 号 |

一部改正〔平成22年多教委規則3号〕

(新)

## 様式第5号（第3条関係）

# 多賀城市総合体育館利用許可書

[illegible]

様式第5号（第3条関係）

## 多賀城市総合体育館利用許可書

第 年 月 日 号

殿

指定管理者

多賀城市総合体育館の利用について、次のとおり許可します。

|                      |                                                                                                                                            |       |          |       |        |         |                     |    |        |       |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|-------|--------|---------|---------------------|----|--------|-------|
| 利用目的                 |                                                                                                                                            |       |          |       |        |         |                     |    |        |       |
| 利用内容                 | アマチュアスポーツ                                                                                                                                  | 入場料無料 |          | 児童・生徒 |        | 一般・学生   |                     |    |        |       |
|                      |                                                                                                                                            | 入場料有料 |          | 児童・生徒 |        | 一般・学生   |                     |    |        |       |
|                      | アマチュアスポーツ以外                                                                                                                                | 入場料無料 |          |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      |                                                                                                                                            | 入場料有料 |          |       |        |         |                     |    |        | 非営利催事 |
| 入場者予定人               | 選手等関係者 人                                                                                                                                   |       |          |       | 観覧者 人  |         |                     |    |        |       |
| 会場責任者                | 氏名                                                                                                                                         |       |          |       | 住所     | 電話（ - ） |                     |    |        |       |
| 利用年月日                | 月 日（ ）                                                                                                                                     |       | 月 日（ ）   |       | 月 日（ ） |         | 月 日（ ）              |    | 月 日（ ） |       |
|                      | 月 日（ ）                                                                                                                                     |       | 月 日（ ）   |       | 月 日（ ） |         | 月 日（ ）              |    | 月 日（ ） |       |
| 利用場所<br>利用時間<br>利用料金 | 利用場所                                                                                                                                       | 区分    | 利用時間     |       |        |         | 利用料金                | 割増 |        |       |
|                      | ・大体育室                                                                                                                                      | 全面/片面 | 時 分～ 時 分 |       |        |         | 円                   | 円  |        |       |
|                      | ・小体育室                                                                                                                                      | 全面/片面 | 時 分～ 時 分 |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      | ・柔道場                                                                                                                                       |       | 時 分～ 時 分 |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      | ・剣道場                                                                                                                                       |       | 時 分～ 時 分 |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      | ・弓道場                                                                                                                                       |       | 時 分～ 時 分 |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      | ・集会室                                                                                                                                       |       | 時 分～ 時 分 |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      | ・和室                                                                                                                                        |       | 時 分～ 時 分 |       |        |         |                     |    |        |       |
|                      | 小計                                                                                                                                         |       |          |       |        |         |                     |    |        |       |
| 付属設備<br>等利用料金        | ・放送設備<br>・長机 脚<br>・天井照明<br>・冷暖房<br>・舞台及び舞台照明設備<br>・椅子 脚<br>大体育室 セット 時間<br>小体育館 セット 時間<br>時～ 時（大体育室）<br>時～ 時（小体育室）<br>時～ 時（柔剣道場）<br>時～ 時（ ） |       |          |       |        |         | ・電光採点板<br>・フロアシート 枚 |    |        |       |
|                      | 利用料金合計                                                                                                                                     |       |          |       |        |         | 円                   |    |        |       |
| 備考                   |                                                                                                                                            |       |          |       |        |         |                     |    |        |       |

(新)

様式第6号（第3条関係）

## 多賀城市市民プール利用許可書

利用者 住所

氏名

電話

代表者 住所

氏名

電話

指定管理者

年月日

多賀城市市民プールの利用について、次のとおり許可します。

| 利用年月日<br>明細状態 | 施設<br>利用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】



様式第 6 号（第 3 条関係）

## 多賀城市市民プール利用許可書

第 号  
年 月 日

殿

指定管理者

多賀城市市民プールの利用について、次のとおり許可します。

|              |                 |        |        |        |                 |                  |
|--------------|-----------------|--------|--------|--------|-----------------|------------------|
| 利用目的         |                 |        |        |        | 入場者予定<br>人 員    | 大人 人 計 人<br>小人 人 |
| 会場責任者        | 氏<br>名          |        |        |        | 住<br>所          | 電話（ - ）          |
| 利用年月日        | 月 日（ ）          | 月 日（ ） | 月 日（ ） | 月 日（ ） | 月 日（ ）          | 月 日（ ）           |
|              | 月 日（ ）          | 月 日（ ） | 月 日（ ） | 月 日（ ） | 月 日（ ）          | 月 日（ ）           |
| 利用場所         | 利用時間            | コース    | 時間     | 延回数    | 利用料金            | 割増 合計            |
| 水泳プール        | 時 分<br>～<br>時 分 |        |        |        | @<br>延 コース<br>円 | 円 円              |
|              | 時 分<br>～<br>時 分 |        |        |        | @<br>延 回<br>円   | 円 円              |
| 冷暖房<br>（会議室） | 時 分<br>～<br>時 分 |        |        |        | 円               | 円 円              |
| 利用料金合計       |                 |        |        |        | 円               | 円 円              |
| 利用区分         | 専用利用 団体利用       |        |        | 付属設備   |                 |                  |
| 備 考          |                 |        |        |        |                 |                  |

(新)

様式第7号（第3条関係） **多賀城市市民テニスコート利用許可書**

[illegible]

様式第7号（第3条関係）

## 多賀城市市民テニスコート利用許可書

第 号  
年 月 日

殿

指定管理者

多賀城市市民テニスコートの利用について、次のとおり許可します。

|                  |     |                  |                     |                |                  |  |
|------------------|-----|------------------|---------------------|----------------|------------------|--|
| 利 用 目 的          |     |                  |                     |                |                  |  |
| 利 用 氏<br>責 任 者 名 |     | 住<br>所           | 電 話 (      -      ) |                |                  |  |
| 利 用 日 時          | 時 間 | 利 用 コ ー ト<br>番 号 | コ ー ト<br>数          | 時 間 ×<br>コ ー ト | 夜 間 照 明 灯<br>利 用 |  |
| 年 月 日 時 分 ~ 時 分  |     | 1・2・3<br>4・5・6   |                     |                | する・しない           |  |
| 年 月 日 時 分 ~ 時 分  |     | 1・2・3<br>4・5・6   |                     |                | する・しない           |  |
| 年 月 日 時 分 ~ 時 分  |     | 1・2・3<br>4・5・6   |                     |                | する・しない           |  |
| 年 月 日 時 分 ~ 時 分  |     | 1・2・3<br>4・5・6   |                     |                | する・しない           |  |
| 年 月 日 時 分 ~ 時 分  |     | 1・2・3<br>4・5・6   |                     |                | する・しない           |  |
| 年 月 日 時 分 ~ 時 分  |     | 1・2・3<br>4・5・6   |                     |                | する・しない           |  |
| 利 用 料 金 計 算 表    | 項 目 | 時 間 × コ ー ト 数 計  |                     | 延 夜 間 照 明 灯 数  |                  |  |
|                  |     |                  |                     |                |                  |  |
|                  | 単 価 |                  |                     |                |                  |  |
| 利 用 料 金          | 小 計 |                  |                     |                |                  |  |
|                  | 合 計 |                  |                     | 円              |                  |  |
| 備 考              |     |                  |                     |                |                  |  |

(新)

様式第9号（第8条関係） **多賀城市体育施設利用料金減免申請書**

指定管理者 殿

年月日

申請者住所

氏名

電話

代表者住所

氏名

電話

利用料金の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

| 利用年月日<br>明細状態 | 施設<br>利用内容 | 基本料金 |
|---------------|------------|------|
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |
|               |            |      |

【理由】

上記の申請内容を適当と認め減免する。

決裁欄

様式第 9 号 (第 8 条関係)

## 多賀城市体育施設利用料金減免申請書

年 月 日

指定管理者 殿

団体名

申請者 住所

代表者

利用料金の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

|                        |                      |        |   |       |   |         |
|------------------------|----------------------|--------|---|-------|---|---------|
| 許 可 番 号                | 年 月 日 付 け 第 号        |        |   |       |   |         |
| 利 用 施 設 名              | 総合体育館 市民プール 市民テニスコート |        |   |       |   |         |
| 利 用 場 所 及 び<br>利 用 日 時 | 利用場所                 | 使用する日時 |   |       |   |         |
|                        |                      | 年      | 月 | 日 ( ) | 時 | 分 ~ 時 分 |
|                        |                      | 年      | 月 | 日 ( ) | 時 | 分 ~ 時 分 |
|                        |                      | 年      | 月 | 日 ( ) | 時 | 分 ~ 時 分 |
|                        |                      | 年      | 月 | 日 ( ) | 時 | 分 ~ 時 分 |
|                        |                      | 年      | 月 | 日 ( ) | 時 | 分 ~ 時 分 |
|                        |                      | 年      | 月 | 日 ( ) | 時 | 分 ~ 時 分 |
| 減 免 を 申 請 す<br>る 理 由   |                      |        |   |       |   |         |

太枠の中を記入してください。

|     |                                                                  |          |
|-----|------------------------------------------------------------------|----------|
| 審 査 | 多賀城市体育施設条例施行規則第 8 条第 1 項第 号による                                   |          |
|     | (1) 市が主催して利用する場合                                                 | ( 1 0 割) |
|     | (2) 市の代表として県大会以上の競技会に出場するための練習に利用する場合 ( 7 日以内の期間に限る。)            | ( 5 割)   |
|     | (3) アマチュアスポーツ団体が市民を対象として指導育成するための競技会、講習会等で指定管理者が認めるものに利用する場合     | ( 5 割)   |
|     | (4) 国、他の地方公共団体、公共的団体等が公共又は公益目的のために市民を対象に催す行事等で指定管理者が認めるものに利用する場合 | ( 5 割)   |
|     | (5) 市内の小学校又は中学校が利用する場合                                           | ( 5 割)   |
| 減免額 | 円                                                                |          |

上記の申請内容を適当と認め減免する。

|  |  |  |  |                 |
|--|--|--|--|-----------------|
|  |  |  |  | 決 定 年 月 日 年 月 日 |
|  |  |  |  |                 |

一部改正 [平成 2 0 年多教委規則 2 号]



議案第 13 号

多賀城市立図書館条例施行規則について

多賀城市立図書館条例施行規則を次のように制定するものとする。

平成 28 年 2 月 26 日提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

## 多賀城市立図書館条例施行規則

多賀城市立図書館条例施行規則（昭和 5 3 年多賀城市教育委員会規則第 1 号）の全部を改正する。

### （趣旨）

第 1 条 この規則は、多賀城市立図書館条例（昭和 5 3 年多賀城市条例第 1 0 号）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

### （入館者の遵守事項）

第 2 条 図書館に入館する者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- （1）他人に迷惑を及ぼし、又はそのおそれのある行為をしないこと。
- （2）図書館資料又は図書館内の施設、設備若しくは器具を損傷し、又はそのおそれのある行為をしないこと。
- （3）前 2 号に掲げるもののほか、管理上の必要から教育委員会が行う指示又は指導に従うこと。

### （図書館資料の閲覧）

第 3 条 図書館（図書館に近接した場所で教育委員会が定めるものを含む。第 5 条において同じ。）内で図書館資料を閲覧しようとする者は、教育委員会が指定する場所で利用しなければならない。

2 前項の規定による図書館資料の閲覧をした者は、当該図書館資料を所定の書架に返納しなければならない。

3 教育委員会が特に指定した図書館資料を閲覧しようとする者は、あらかじめ職員に申し出なければならない。

### （複写利用）



第4条 図書館資料の複写を希望する者は、図書館資料複写（撮影）申込書（様式第1号）を教育委員会に提出し、その承認を受けなければならない。

2 教育委員会は、複写が不適當であると認めるとき、又は複写施設の状況、その他業務の都合上やむを得ないと認めるときは、これを拒否することができる。

3 図書館資料の複写について、著作権法（昭和45年法律第48号）の規定による責任は、当該複写の申込みをした者が責任を負うものとする。

4 複写に要する費用は、当該複写の申込みをした者の負担とする。

（個人利用の資格）

第5条 図書館資料、視聴覚機器及び情報検索用端末の個人への貸出しを受けること（視聴覚機器及び情報検索用端末にあつては、図書館内での利用に限る。以下「個人利用」という。）ができる者は、次の各号のいずれかに該当し、かつ、次条第2項の規定による登録を受けた者とする。

（1）市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者

（2）仙台都市圏公立図書館等の相互利用に関する協定を締結している  
地方公共団体内に住所を有する者

（3）前2号に掲げるもののほか、教育委員会が定める者

（登録の手續等）

第6条 個人利用の登録を受けようとする者（12歳以下の者にあつては、個人利用の登録を受けることにつき保護者の同意を得た者に限

る。)は、前条各号のいずれかに該当することを確認できる書類等  
(以下「確認書類等」という。)を提示して、利用申込書(様式第2  
号)を教育委員会に提出しなければならない。

2 教育委員会は、前項の規定による申込みをした者を登録した場合は、  
当該申込みをした者に図書館利用カード(以下「カード」という。)  
を交付するものとする。

3 前項の規定による登録(以下「利用登録」という。)の有効期間は、  
当該利用登録を受けた日の翌日から起算して3年とする。

(届出)

第7条 利用登録を受けた者(以下「利用者」という。)は、図書館利  
用申込書の記載事項に変更が生じたときは、速やかに利用申込書を教  
育委員会に提出しなければならない。

(登録の取消し)

第8条 教育委員会は、利用者が第5条に規定する個人利用の資格を有  
しなくなったと認めたときは、当該利用者の利用登録を取り消すもの  
とする。

(登録の更新)

第9条 利用者が現に受けている利用登録の有効期間が終了した後も引  
き続き利用登録を受けようとするときは、当該有効期間が終了する概  
ね1月前から手続をすることができるものとする。

2 第6条第1項の規定は、前項の手続について準用する。

(カード紛失等の届出)

第10条 利用者は、カードを紛失し、又は破損したことにより、カー

ドの再交付を受けようとするときは、利用申込書を教育委員会に提出しなければならない。

（個人利用の手続）

第 1 1 条 利用者は、図書館資料、視聴覚機器及び情報検索用端末（以下「図書館資料等」という。）の貸出しを受けようとするときは、カードを提示しなければならない。

（図書館資料の貸出しの数及び期間）

第 1 2 条 利用者が貸出しを受けることができる図書館資料（現に貸出しを受けている図書館資料を含む。）の数は、次の各号に掲げる図書館資料に応じ、それぞれ当該各号に定める数を限度とする。

（1）図書資料 10冊

（2）視聴覚資料 2点

2 利用者が図書館資料の貸出しを受けることができる期間は、当該貸出しを受けた日の翌日から起算して14日とする。ただし、当該期間の末日については、同日が休館日と重なったときは、順次これを繰り下げるものとする。

3 前項の規定にかかわらず、教育委員会が必要と認めたときは、前項に定める期間を超えて図書館資料の貸出しをすることができる。

（視聴覚機器及び情報検索用端末の貸出しの回数及び時間）

第 1 3 条 利用者が視聴覚機器の貸出しを受けることができる回数及び時間は、1日につき1回3時間を限度とする。

2 利用者が情報検索用端末の貸出しを受けることができる回数及び時間は、1日につき1回1時間を限度とする。

（転貸の禁止）

第 1 4 条 貸出しを受けた図書館資料等は、他に転貸してはならない。

（貸出し中の図書館資料等の返納）

第 1 5 条 教育委員会は、必要と認めたときは、貸出し中の図書館資料等を返納させることができる。

（未返納者に対する措置）

第 1 6 条 教育委員会は、利用者が図書館資料等の返納を怠り、又は督促しても返納しないときは、その者に対する貸出しを停止することができる。

（団体利用の資格）

第 1 7 条 図書資料の団体への貸出しを受けること（以下「団体利用」という。）ができるものは、市内に所在する機関、学校、事業所その他の団体とする。

（団体利用の手続等）

第 1 8 条 図書資料の貸出しを受けようとする団体は、利用申込書（団体用）（様式第 3 号）を教育委員会に提出し、登録を受けなければならない。

2 前項の登録を受けた団体（以下「利用団体」という。）が貸出しを受けることができる図書資料（現に貸出しを受けている図書資料を含む。）の数は、100冊を限度とする。

3 利用団体が図書資料の貸出を受けることができる期間は、当該貸出を受けた日の翌日から起算して1月とする。ただし、当該期間の末日については、同日が休館日と重なったときは、順次これを繰り下げる

ものとする。

- 4 第6条第2項及び第3項、第7条から第11条まで並びに第16条の規定は、団体利用について準用する。この場合において、第6条第2項中「前項」とあるのは「第18条第1項」と、「申込みをした者」とあるのは「申込みをした団体」と、第7条中「利用登録を受けた者（以下「利用者」という。）」とあるのは「利用団体」と、第8条中「利用者」とあるのは「利用団体」と、「第5条に規定する個人利用」とあるのは「第17条に規定する団体利用」と、第9条第1項中「利用者」とあるのは「利用団体」と、同条第2項中「第6条第1項」とあるのは「第18条第1項」と、第10条中「利用者」とあるのは「利用団体」と、第11条中「利用者」とあるのは「利用団体」と、「図書館資料、視聴覚機器、情報検索用端末（以下「図書館資料等」という。）」とあるのは「図書資料」と読み替えるものとする。

（図書資料の管理）

- 第19条 利用団体及びその代表者は、貸出しを受けた図書資料に関する一切の責任を負うものとする。

（費用の負担）

- 第20条 貸出しを受けた図書資料の運搬等に要する費用は、当該貸出しを受けた利用団体の負担とする。ただし、教育委員会が適当と認めたときは、この限りでない。

（図書館分室）

- 第21条 教育委員会は、大代地区公民館及び山王地区公民館に図書館分室を設置し、図書館資料の貸出しその他の図書館サービスを実施す

るものとする。

2 図書館分室における図書館資料の貸出その他の図書館サービスの実施は、大代地区公民館及び山王地区公民館の開館日、開館時間等の範囲において教育委員会が定める。

3 第11条、第12条及び第14条から第16条までの規定は、図書館分室における図書館資料の貸出しについて準用する。

（移動図書館車）

第22条 教育委員会は、市内に移動図書館車を巡回させ、図書館資料の貸出その他の図書館サービスを実施するものとする。

2 移動図書館車の巡回場所及び巡回日時は、教育委員会が定める。

3 教育委員会は、天候の不順その他の理由により、移動図書館車の巡回が適当でないと認めるときは、巡回を中止するものとする。

4 第11条、第12条及び第14条から第16条までの規定は、移動図書館車における図書館資料の貸出しについて準用する。

（貸出しの制限）

第23条 次に掲げる図書館資料は、貸出しをしない。ただし、教育委員会が特別の理由があると認めたときは、この限りでない。

(1) 教育委員会が指定した参考資料、郷土資料等の図書資料及び視聴覚資料

(2) 新聞（縮刷版を含む。）及び官報

(3) 定期刊行物の最新号

（寄贈及び寄託）

第24条 図書館資料の寄贈又は寄託をしようとする者は、図書館資料

寄贈・寄託申込書（様式第4号）を教育委員会に提出するものとする。

2 この場合において、寄贈又は寄託を受けるものと決定したときは、教育委員会は、寄贈又は寄託者に図書館資料寄贈・寄託引受書（様式第5号）を交付するものとする。

3 寄贈又は寄託に要する経費は、寄贈者又は寄託者の負担とする。ただし、特に必要があると認めるときは、その経費の一部又は全部を教育委員会が負担することができる。

4 寄託された図書館資料（以下「寄託資料」という。）の取扱いは、図書館が所有する図書館資料の取扱いの例による。ただし、寄託資料を貸し出すときは、寄託者の承諾を得て行うものとする。

5 寄託資料について、災害その他避けることができない理由によって紛失し、又は汚損し、若しくは破損することがあっても、教育委員会は責任を負わないものとする。

（市民展示スペースの利用）

第25条 第5条各号に規定する者又は第17条に規定する団体は、図書館の管理及び運営に支障のない範囲で、市民展示スペースを利用することができる。

2 市民展示スペースの利用をしようとするものは、当該利用をしようとする日の7日前までに図書館施設等利用申込書（様式第6号）を教育委員会に提出し、その承認を得なければならない。

3 市民展示スペースの利用をしたものは、利用後速やかに当該施設等を現状に復さなければならない。

（指定管理者による管理）

第 26 条 条例第 8 条第 1 項の規定により指定管理者に同項各号に掲げる業務を行わせる場合における第 2 条から第 4 条まで、第 6 条から第 8 条まで、第 10 条、第 12 条、第 15 条、第 16 条、第 18 条、第 21 条から第 23 条まで、第 25 条、様式第 1 号から様式第 3 号まで及び様式第 6 号の規定の適用については、第 2 条から第 4 条まで、第 6 条から第 8 条まで、第 10 条、第 12 条、第 15 条、第 16 条、第 18 条、第 21 条（第 2 項を除く。）及び第 22 条（第 2 項を除く。）の規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、第 21 条第 2 項及び第 22 条第 2 項中「教育委員会」とあるのは「教育委員会の承認を得て指定管理者」と、第 23 条及び第 25 条の規定中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と、様式第 1 号から様式第 3 号まで及び様式第 6 号の規定中「多賀城市教育委員会」とあるのは「多賀城市立図書館指定管理者」とする。

（委任）

第 27 条 この規則に定めるもののほか、図書館の管理運営に関し必要な事項は、教育長が定める。

附 則

（施行期日）

- 1 この規則は、多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例（平成 26 年多賀城市条例第 18 号）の施行の日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の日前に規則その他の規程の規定に基づいて行われた図書館の利用に係る登録、図書館利用カードの交付、図書館資料の



寄贈若しくは寄託その他の図書館の利用等に関する行為又はこれらのための手続は、この規則の相当規定により行われたものとみなす。

- 3 この規則の施行の際現に行われている図書館の利用に係る登録の有効期間は、第6条第3項（第18条第4項において準用する場合を含む。）の規定にかかわらず、この規則の施行の日の翌日から起算して3年とする。

様式第1号（第4条関係）

年 月 日

多賀城市教育委員会 殿

住 所  
申 込 者  
氏 名

下記の事項を了承の上、図書館資料の複写（撮影）を申し込みます。

記

- 1 図書館資料を個人の学習、調査、研究に用いる場合に限り行うことができますが、資料によっては複写（撮影）できない場合もあります。
- 2 複写（撮影）できる範囲は、資料の一部とします。また、一人の人が同一資料の同一ページを2部以上複写（撮影）することはできません。
- 3 複写（撮影）したものを使用したことにより著作権上の問題が生じた場合は、申込者がその責任を負うものとします。

| 資 料 名 | 複写・（撮影） ページ | 請 求 番 号 |  | 枚 数 |
|-------|-------------|---------|--|-----|
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       |             |         |  |     |
|       | 合 計         |         |  |     |

多賀城市教育委員会 殿

「多賀城市図書館条例」、「多賀城市図書館条例施行規則」を確認しましたので、自筆にて以下の事項を記入の上、登録の申込をいたします。

|                       |                                                                        |        |                      |            |                                     |  |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|------------|-------------------------------------|--|
| 利<br>用<br>申<br>込<br>書 | フリガナ                                                                   |        |                      |            | 年 月 日                               |  |
|                       | ● 氏 名                                                                  |        |                      |            |                                     |  |
|                       | ● 電話番号<br>1<br>(自宅／携<br>帯)                                             |        | 市外局番からご記入下さい。<br>— — |            | ● 電話番号2<br>(自宅／携帯)<br>— —           |  |
|                       | ● 生年月日                                                                 |        | 明・大・昭・平 年 月 日        |            | ● 性 別 男 / 女                         |  |
|                       | ● 郵便番号                                                                 |        | ● 住 所                |            | 市・区<br>郡                            |  |
|                       | フリガナ                                                                   |        | フリガナ                 |            | 都・道<br>府・県                          |  |
|                       | *郵便番号を必ずご記入下さい。                                                        |        |                      |            |                                     |  |
|                       | フリガナ                                                                   |        |                      |            | 建物・マンション名<br>部屋番号まで記入を<br>お願いいたします。 |  |
|                       | <b>■保護者同意欄（申込者が12歳以下の場合のみ、保護者の方の同意が必要です）</b>                           |        |                      |            |                                     |  |
|                       | 私は、上記の条例、規則に記載された内容（個人情報の取り扱いに関する部分を含みます）を確認し、上記の者が登録の申込をすることに同意いたします。 |        |                      |            |                                     |  |
| フリガナ                  |                                                                        | (電話番号) |                      | (ご本人様との続柄) |                                     |  |
| 保護者氏名                 |                                                                        | — — —  |                      |            |                                     |  |

●図書館利用受付    ☐ 新規    ☐ 更新（利用者情報変更 1.有 2.無）    ☐ 利用者情報変更    ☐ 再発行    ●受付日 年 月 日

様式第3号（第18条関係）

多賀城市教育委員会 殿

「多賀城市図書館条例」、「多賀城市図書館条例施行規則」を確認しましたので、自筆にて以下の事項を記入の上、登録の申込をいたします。

|                                                     |           |                                            |                  |                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 利<br>用<br>者<br>申<br>込<br>書<br>（<br>団<br>体<br>用<br>） | フリガナ      |                                            | 団<br>体<br>区<br>分 | <input type="checkbox"/> 読書サークル<br><input type="checkbox"/> 学校・保育所・幼稚園<br><input type="checkbox"/> 社会福祉施設<br><input type="checkbox"/> その他の団体・事業所 |
|                                                     | ● 団 体 名   |                                            |                  |                                                                                                                                                  |
|                                                     | ● 代 表 者 名 |                                            |                  |                                                                                                                                                  |
|                                                     | ● 連 絡 先   | 郵便番号<br>□□□-□□□□<br><br>電話番号      —      — |                  |                                                                                                                                                  |

●図書館利用受付    ☐ 新規    ☐ 更新(利用者情報変更 1.有 2.無)    ☐ 利用者情報変更    ☐ 再発行    ●受付日    年    月    日

年 月 日

多賀城市教育委員会 殿

図書館資料寄贈・寄託申込書

下記図書館資料を寄贈・寄託したいので下記のとおり申し込みます。  
資料の活用方法については、多賀城市立図書館に一任します。

記

|          |       |     |     |  |
|----------|-------|-----|-----|--|
| 申 込 者    | 氏 名   |     |     |  |
|          | 住 所   |     |     |  |
|          | 電話番号  |     |     |  |
| 寄贈・寄託資料名 | 資 料 名 | 数 量 | 価 格 |  |
|          |       |     |     |  |
| 備 考      |       |     |     |  |

様式第 5 号（第 2 4 条関係）

年 月 日

住 所

氏 名 殿

多賀城市教育委員会

図書館資料寄贈・寄託引受書

この度、下記図書館資料を寄贈・寄託いただきましてありがとうございました。  
下記の資料は、貴重な資料としてご厚志に添いたいと存じます。

記

|          | 資 料 名           | 数 量 | 価 格 |
|----------|-----------------|-----|-----|
| 寄贈・寄託資料名 |                 |     |     |
| 寄 託 期 間  | 年 月 日から 年 月 日まで |     |     |

年 月 日

多賀城市教育委員会 殿

図書館施設等利用申込書

図書館内市民展示スペースを利用したいので、下記のとおり申し込みます。

記

|           |                          |  |
|-----------|--------------------------|--|
| 申 込 者     | 氏 名<br>(団体名)             |  |
|           | 住 所                      |  |
|           | 電話番号                     |  |
| 利 用 希 望 日 | 年 月 日から 年 月 日まで<br>( 日間) |  |
| 利 用 目 的   |                          |  |
| 備 考       |                          |  |





議案第 1 4 号

多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例の施行期日を  
定める規則について

多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例の施行期日を定める規則  
を次のように制定するものとする。

平成 2 8 年 2 月 2 6 日 提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾

多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例の施行期日  
を定める規則

多賀城市立図書館条例の一部を改正する条例（平成２６年多賀城市条例第１８号）の施行期日は、平成２８年３月２１日とする。

議案第 15 号

名勝おくのほそ道の風景地「壺碑（つぼの石ぶみ）・興井  
・末の松山」保存活用計画の策定について  
このことについて、別紙のとおり策定する。

平成 28 年 2 月 26 日提出

多賀城市教育委員会

教育長 菊地 昭吾