

債権者登録依頼書

(兼 口座振替依頼書)
(兼 請求・受領 委任状)

多賀城市長様

年 月 日

1 新規依頼 下記のとおり依頼します。

2 変更届出 年 月 日付で、下記のとおり変更します(した)のでお届けします。

債権者番号							
-------	--	--	--	--	--	--	--

※変更の場合はすでに登録されている債権者番号を記入してください。

依頼人	会社名又は法人名	カナ		請求書印 (代表者印) (請求及び受領を委任する場合は委任者の印)
		漢字		
	法人代表者の職・氏名	カナ		
		漢字		
	電話番号	()		
	郵便番号	-		
住所(方書きを含む)	漢字			
メールアドレス※				

該当する部分を○で囲んでください。

1 依頼人と口座名義が同じ 下記の口座へ振替えてください。

2 (請求・受領) 委任 私は下記の者をもって代理人と定め、貴市に対し有する債権の請求・受領に関する権限の一切を委任します。

請求委任の場合の受任者名	会社名又は法人名	カナ		請求書印 (代表者印) (請求委任の場合は受任者の印)
		漢字		
	法人代表者の職・氏名	カナ		
		漢字		
	電話番号	()		
郵便番号	-			
住所(方書きを含む)	漢字			

受領委任の場合 は受任者	金融機関名	銀信信農 行金組協		金融機関コード				
		店		支店コード	/			
	預金種目	1 普通	2 当座	口座番号				
口座名義	カナ							
	漢字							

※ メールアドレスについては債権者番号をメールで送信して良い場合のみ記入してください。

※ 変更届出の場合は債権者番号に変更はありませんので、市からの通知はありません。

※ 貴社指定の納付書での支払を希望する場合は、口座情報の記入は不要です。

(市処理欄)

債権者番号	処理年月日	課名等	担当者名	備考

債権者登録依頼書 (兼 口座振替依頼書)
(兼 請求・受領 委任状)

多賀城市長 様

1 新規依頼 下記のとおり依頼します。

2 変更届出 年 月 日付で、下記のとおり変更します(した)のでお届けします。

年 月 日

債権者番号									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※変更の場合はすでに登録されている債権者番号を記入してください。

債権者登録依頼書の記入等について
市では支払いをより迅速、正確に行うため、あらかじめ債権者の方のデータを登録していただきます。登録後は債権者番号が発行され、請求書への口座番号等の記載を省略することができます。また、登録していただいた内容に変更があった場合も、同様式で変更届出が必要になります。

1か2のどちらかに○をしてください。なお、変更届出の場合もすべて記載してください。(変更の場合、債権者番号は変わりません。)

依頼人	会社名又は法人名	カナ	
		漢字	
	法人代表者の職・氏名	カナ	
		漢字	
	電話番号	()	
	郵便番号	-	
住所(方書きを含む)	漢字		
メールアドレス※			

債権者登録の変更の場合は、すでに登録されている登録番号記入してください。

市に対し有する債権者名(契約者等)を記入してください。

請求書に使用する印を押印してください。(請求を委任する場合は、委任者の印を押印してください。請求書印の変更の場合は、新しい印を押印してください。)

登録した債権者番号をメールで送信して良い場合のみ記入してください。

請求及び受領を委任しない場合は、1に○をしてください。

該当する部分を○で囲んでください。

1 依頼人と口座名義が同じ 下記の口座へ振替えてください。

2 (請求・受領) 委任 私は下記の者をもって代理人と定め、貴市に対し有する債権の請求・受領に関する権限の一切を委任します。

請求委任の場合の委任者名	会社名又は法人名	カナ	
		漢字	
	法人代表者の職・氏名	カナ	
		漢字	
	電話番号	()	
郵便番号	-		
住所(方書きを含む)	漢字		

請求及び受領を委任する場合は、2に○をし、請求又は受領のいずれか、又は両方に○してください。

請求を委任する場合に記入し、委任しない場合は、空欄のままになります。

請求を委任する場合は、委任者の印を押印してください。(請求書と同じ印)

受領委任の場合	金融機関名	銀行	信託	農協	金融機関コード			
		信組	協					
		店	支店コード					
預金種目	1 普通	2 当座	口座番号					
口座名義	カナ							
	漢字							

振込先の金融機関名、支店名、預金種目、口座番号、口座名義人を記入してください。(受領委任の場合は、委任者の名義の口座等を記入してください。)

※ メールアドレスについては債権者番号をメールで送信して良い場合のみ記入してください。

※ 変更届出の場合は債権者番号に変更はありませんので、市からの通知はありません。

※ 貴社指定の納付書で支払を希望する場合は、口座情報の記入は不要です。

(市処理欄)			
債権者番号	処理年月日	課名等	担当者
			備考

点線以下は市の使用欄ですので、記入不要です。