

公用車購入仕様書（大型ミニバン・ハイブリット自動車）

- 1 件 名 公用車購入（大型ミニバン・ハイブリット自動車）
- 2 納入場所 多賀城市役所（多賀城市中央二丁目1番1号）
- 3 納入期限 令和9年2月26日
- 4 台 数 1台
- 5 規格、性能及び主な仕様
 - (1) 車両タイプ 普通乗用自動車（大型ミニバン・ハイブリット自動車）
 - (2) 総排気量 2,500CCクラス
 - (3) 燃費基準 グリーン購入法で定められた燃料基準を満たす車両であること
 - (4) 排出ガス基準の適合 グリーン購入法で定められた排出ガス基準を満たす車両であること
 - (5) ミッションタイプ オートマチック
 - (6) ドア数 4枚以上
 - (7) 使用燃料 レギュラーガソリン
 - (8) 乗車定員 最大7名
 - (9) 駆 動 4WD
 - (10) 全長／全幅／全高 4,990mm以上／1,850mm以上／1,930mm以上
 - (11) 車 体 色 ブラック
 - (12) 装備品・付属品等
標準装備のほか、標準装備に含まれない場合は以下のものを加える。
ア スタッドレスタイヤ（ホイール・ナット付）
イ サイドバイザー
ウ ETC車載器 一式（セットアップ料含む）
エ フロアマット（全席）
オ 工具 一式（ジャッキ、レンチ等）
カ パンク修理補修材
キ 周辺車両接近時サポート並びに後方車両への接近警報機能
ク 後退時車両直後確認装置
ケ ドライブレコーダー（前後カメラタイプ、常時記録・イベント記録、記録媒体含む）
コ ユニバーサルステップ（左右）
サ ナビゲーションシステム
- 6 支払方法 納車後一括払
- 7 受注者は、納入する車両の登録に係る一切の手続きを行うものとする。
- 8 入札金額には、登録諸費用（印紙代及びリサイクル料金含む）、自賠責保険料、自動車重量税を含めるものとする。
- 9 同等品については、品名及び規格を明確にし、仕様内容に係る質問書で提出すること（パンフレット等を添付すること。）。
- 10 質問書の提出により、発注者が同等品と認めた場合のみ同等品に代えることができる。
- 11 納車日3日前までに確認のため、自動車検査証の写しを提出すること。ただし、その日が休日、土曜日又は日曜日に当たる場合は、その前日において、その日に最も近い休日、土曜日又は日曜日でない日とする。
- 12 納入の日時等については、発注者と調整を行うこと。
- 13 保証期間は、各製造メーカーが発行する保証証に基づき、運転技術又は操作方法の欠陥による故障以外は、無償で調整及び修理を行うものとする。
- 14 その他契約締結時において、納入予定の車種及び仕様詳細について、発注者の承認を得ること。
- 15 本件は、脱炭素化推進事業債の活用を予定していることから、発注者から参考資料等の求めがあれば提出すること。
- 16 多賀城市は環境マネジメントシステムを運用し地球環境保全に取り組んでいることから、契約の範囲内において環境に配慮した事項を可能な限り実行すること。
- 17 受注者は、発注者が発注する建設工事、建設関連業務及び物品調達等（以下「建設工事等」という。）において、当該契約の履行に当たり暴力団員等による不当介入または、妨害（以下「不当介入」という。）を受けた場合は、断固としてこれを拒否するとともに、不当介入があった時点で速やかに警察への通報等を行うこと。
- 18 受注者は、上記16により警察へ通報等を行った場合には、速やかに建設工事等を所掌する課等の長（以下「課長等」という。）にその内容を書面により報告すること。
- 19 受注者は、暴力団員による不当介入を受けたことにより工程に遅れが生じる等の被害が生じた場合は、課長等と協議を行うこと。
- 20 一括再委託の禁止
 - (1) 受注者は業務のうち履行の全部、主要な部分又は契約金額の概ね2分の1以上に相当する部分を委任し、又は請け負わせることをしてはならない。
 - (2) 業務の一部を再委託しようとする場合には、再委託承諾申出書を発注者に提出し、承諾を得なければならない。

受 付 番 号

制限付き一般競争入札参加申請書

令和 年 月 日

多賀城市長 深谷 晃祐 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

⑨

電 話 番 号

件 名 公用車購入（大型ミニバン・ハイブリット自動車）

令和8年7月8日付けで公告のありました、標記業務の物品売買に係る制限付き一般競争入札に参加したいので、申請します。

なお、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者であること及び本申請書及び添付書類のすべての内容については、事実と相違ないことを誓約いたします。

注 競争入札参加登録申請の際に、支店長等に入札、契約等に関する権限を委任している場合は、受任者名で申請してください。

履 行 実 績 調 書

件 名	
発 注 者	
場 所	都道府県 市町村
契 約 金 額	
契 約 期 間	年 月 日 から 年 月 日まで
受 注 形 態 (○で囲むこと)	単 体
概 要 等	

注 1 契約書の写しを添付すること。

注 2 公告において明示した資格があると判断できる必要最小限の具体的項目を記入すること。

制限付き一般競争入札

質疑応答について

件 名 公用車購入(大型ミニバン・ハイブリット自動車)

仕様書等に係る質疑応答については、下記のとおりです。質問のある場合のみ質問書を提出して下さい。

記

1 質問書提出方法 Eメール又は直接持参

1) 書式 所定の様式により提出すること。(準じた様式可)

※ 質問書の様式は、市のホームページ(市政情報→市が発注する仕事→入札→制限付き一般競争入札の発注物品役務など→申請に係る関係書類等)からダウンロード(Excel形式)することができます。

(提出する書式の形式は、Word形式又は一太郎形式でも可)

2) 提出期限 公告に定める期間内に企画経営部財政課管財契約係へ提出すること。

3) 提出場所 Eメールの方 下記のメールアドレスまで
keiyaku@city.tagajo.miyagi.jp

直接持参の方 多賀城市企画経営部財政課管財契約係

※ 質問書には、会社名、担当者名、電話番号及びファクシミリ番号を記載すること。

2 回答方法 企画経営部財政課管財契約係で閲覧に供するとともに、入札参加を認められた者に対し当該回答書をEメール又はファクシミリにより送付する。

1) 回答日 令和8年7月17日(金) までに回答

※ 回答書(Eメール又はファクシミリ)を確認した時は、確認した旨をEメール又は電話にて企画経営部財政課管財契約係まで連絡願います。

多賀城市企画経営部財政課管財契約係

TEL022-368-2352

入札書

令和 年 月 日

多賀城市長 深谷 晃祐 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

印

代 理 人

印

多賀城市契約規則を守り、下記金額をもって入札いたします。

記

1 件 名 公用車購入(大型ミニバン・ハイブリット自動車)

2 場 所 多賀城市役所(多賀城市中央二丁目1番1号)

3 入 札 金 額

(消費税等抜き)								
億	千	百	十	万	千	百	十	壱

円也

4 入 札 保 証 金

億	千	百	十	万	千	百	十	壱
		免				除		

円也

委任状

令和 年 月 日

多賀城市長 深谷 晃祐 殿

住 所

商号又は名称

代表者役職氏名

印

私は を代理人と定め、下記の入札及び見積に関する
一切の権限を委任します。

記

1 件 名 公用車購入(大型ミニバン・ハイブリット自動車)

2 場 所 多賀城市役所(多賀城市中央二丁目1番1号)

代理人使用印鑑

