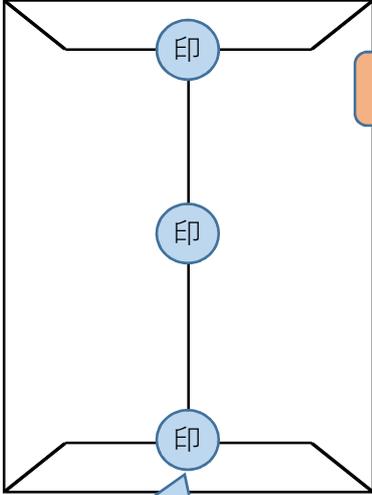


郵便入札封筒記載例

◎中封筒（入札書を入れる封筒。封筒サイズは長型3号を使用してください。）



入札参加資格申請時に提出した使用印鑑届の印を使用

朱書き

開件
札日名
商号又は名称

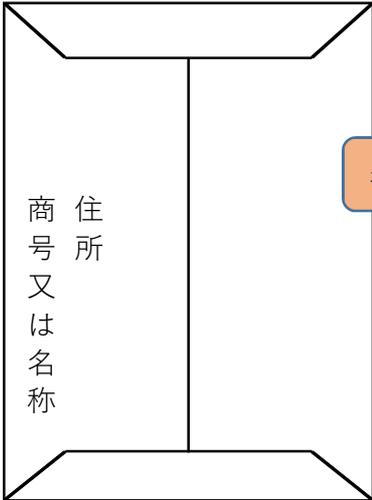
多賀城市市長様

入札書在中

封筒は複数案件がある場合は、
案件ごとに別葉を用いること
※複数案件が一つの封筒に同封
されている場合は無効となります。

封入書類
①入札書（見積書）
②工事内訳書（建設工事のみ）
③その他必要書類

◎外封筒（封筒サイズは角型2号を使用してください。）



住所
商号又は名称

朱書き

開件
札日名

985-8531

多賀城市総務部管財課
管財契約係 行

宮城県多賀城市中央二丁目1番1号

入札書在中

封入書類
①入札書等の封印された中封筒
②入札保証金を納付したことを確認 できる書類（入札保証金を必要とする 場合のみ）
③入札担当者の名刺1枚

※注意事項

- ・ 郵送方法は**配達証明付き書留郵便**に限ります。
それ以外の方法により提出された入札書は無効となるためご注意ください。
- ・ 郵便物は差し替えをすることができませんのでご注意ください。