

領収証 兼 特定子ども・子育て支援提供証明書

記入例

1. 認定保護者・児童

認定保護者	フリガナ	タガジョウ タロウ	児童との続柄	
	氏名	多賀城 太郎	父	
認定児童	フリガナ	タガジョウ イチロウ	児童の生年月日	平成 ・ 令和
	氏名	多賀城 一郎		1 年 7 月 1 日

2. 利用月・利用事業（事業の口にしを記入）

利用月	令和〇年4月分～令和〇年9月分
事業	<input type="checkbox"/> 認可外保育施設
	<input checked="" type="checkbox"/> 預かり保育事業
	<input type="checkbox"/> 一時預かり事業
	<input type="checkbox"/> 病児保育事業

領収金額のうち、無償化の対象額と対象外額を区分してください。対象外額が無い場合は、0円と記入してください。

利用によって時間帯が異なる場合、標準的な時間帯の記入で構いません。

提供日数は預かり保育事業のみ記入してください

3. 提供内容及び領収金額

利用月	提供した日	提供日数 ※預かり保育のみ	提供時間帯 ※標準的な利用時間帯の記入でも可	領収金額		
				無償化対象額(①)	無償化対象外額(②)	合計(①+②)
令和〇年4月	1日～30日	18日	9:00～18:00	9,000円	1,800円	10,800円
令和〇年5月	1日～31日	18日	9:00～18:00	9,000円	1,800円	10,800円
令和〇年6月	1日～30日	18日	9:00～18:00	9,000円	1,800円	10,800円
令和〇年7月	6日～31日	18日	9:00～18:00	9,000円	1,800円	10,800円
令和〇年8月	1日～31日	18日	9:00～18:00	9,000円	1,800円	10,800円
令和〇年9月	1日～30日	18日	9:00～18:00	9,000円	1,800円	10,800円
合計				54,000円		

【領収金額内訳】

- ①…
- ②…

提供証明書ですので、提供した日の最終利用日以降の日付で証明をお願いいたします。
例：9月30日までの提供を証明する場合→証明日：9月30日以降
※3月分を証明する際は、3月31日付での証明をお願いいたします。

上記のとおり認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供することを証明します。

証明日	令和〇年9月30日
施設・事業所の所在地	多賀城市中央一丁目〇番△号
施設・事業所の名称	〇〇幼稚園
代表者氏名	宮城 健
設置者名称	学校法人 〇〇

押印不要です。

《保護者の方へ》

この証明書は、利用費の返還請求に必要になりますので、大切に保管してください。