

# 社員研修のご案内

- 生産性向上支援訓練 (オープンコース) -

後輩従業員の指導  
にお悩みの方向け

## 後輩指導力の向上と 中堅・ベテラン従業員の役割

コースの  
ねらい



中堅・ベテラン従業員がこれまで培った経験を生かした後輩従業員を指導するための  
コーチング法の知識と技能を習得し、職場の課題解決に向けた先導的役割を理解する。

日時 令和6年 **2月15日** (木) **10:00 ~ 17:00** (6時間)

受講料 **3,300** 円 (税込) 場所 多賀城市市民活動サポートセンター 3階 大会議室  
多賀城市中央二丁目 25-3 (JR 仙石線多賀城駅北口より徒歩 8分)

申込締切 **1月30日** (火) 定員 **20名** 申込方法 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛て FAX またはメールにてお送りください。(先着順) 申込締切日の翌日以降に「請求書」及び「受講のご案内」などを送付します。

### カリキュラム

### 基本要素

職場の課題	○部下・後輩指導についての課題	0.5h
求められる役割	○部下・後輩指導における中堅・ベテラン従業員の役割 ○指導者に求められるもの	0.5h
ティーチングを活用した指導法	○指示の仕方 ○報告させる、相談を受ける	2.0h
コーチングを活用した指導法	○コーチングの基本的な考え方 ○コーチングの効果	3.0h



講師 **村井 淳**  
むらい じゅん  
・ Beyond SDGs Japan 認定 SDGs ビジネスマスター  
・ SDGs 支援機構認定 SDGs ビジネスコンサルタント  
・ ローカル SDGs 推進支援機構認定 SDGs 推進コンサルタント

自治体・官公庁での経験が豊富であらゆる業務に精通しています。その中で多くの経営者や企業人と接し、民間感覚を養い幅広い分野で登壇できる講師です。物腰柔らかな雰囲気となめらかな語り口調は、研修内容が頭に入ってきやすいと評判です。

※個人でのお申し込みは出来ません。企業(事業主)からの指示による在职者のお申し込みに限ります。(事業主ご自身の受講は可能です。)  
※実施にあたっては、講師の体調管理、会場の管理等万全に行います。受講に当たっても、マスクの着用をお願いします。また、受講前に検温を実施いただき、少しでも体調がすぐれない場合は参加を見送っていただけますようお願いいたします。



主催 **独立行政法人 高齢・障害・求職者雇用支援機構 宮城支部**  
Japan Organization for Employment of the Elderly, Persons with Disabilities and Job Seekers

オープンコース一覧 [ポリテクセンター宮城 生産 検索](#)

共催 **多賀城市**

お問い合わせ 宮城職業能力開発促進センター (ポリテクセンター宮城)  
生産性向上人材育成支援センター  
多賀城市明月 2-2-1 / TEL:022-362-2604 / FAX:022-364-2651

FAX : 022-364-2651

※送り間違いにご注意ください

ポリテクセンター宮城 生産性向上支援訓練担当 行

【コース番号：S23-04-12-068-109】

コース名：後輩指導力の向上と中堅・ベテラン従業員の役割

【開催日：R06.02.15】

受講者申込書			
会社名		TEL	
		FAX	
所在地	〒		
法人形態 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 企業(株式会社、有限会社、合同会社、士業法人又は個人事業主) <input type="checkbox"/> その他(学校法人、医療法人、社会福祉法人、一般社団法人、NPO法人、公益法人等)		
会社規模 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> A.1~29人 <input type="checkbox"/> B.30~99人 <input type="checkbox"/> C.100~299人 <input type="checkbox"/> D.300~499人 <input type="checkbox"/> E.500~999人 <input type="checkbox"/> F.1000人~		
業種 (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 01 建設業 <input type="checkbox"/> 02 製造業 <input type="checkbox"/> 03 運輸業 <input type="checkbox"/> 04 卸売・小売業 <input type="checkbox"/> 05 サービス業 <input type="checkbox"/> 06 その他		
申込のきっかけ (該当に✓)	<input type="checkbox"/> 当センターホームページ <input type="checkbox"/> 商工会議所等団体からの案内(団体名: ) <input type="checkbox"/> 当センターからの案内・リーフレットの送付 <input type="checkbox"/> 多賀城市役所 <input type="checkbox"/> その他( )		
申込担当者	氏名	部署等	連絡先

	受講者氏名	ふりがな	性別 (任意)	年齢	就業状況(※)(該当に✓)
(例)	宮城 太郎	みやぎ たろう	男	40	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> 非正規雇用
1					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> 非正規雇用
2					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> 非正規雇用
3					<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> その他(自営業等) <input type="checkbox"/> 非正規雇用

(※)受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。(※)性別は任意です。

駐車場利用台数 台

## 注意事項 ※お申込みの前に、下記の事項をご確認ください。

- 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- 本申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払い手続きについてご連絡いたします。
- 受講申込をキャンセルする場合は、当センターに連絡の上、速やかに「受講取消届」をFAXにてお送りください。訓練開始日の7日前までに届出がない場合は、キャンセル料として受講料の全額をお支払い頂きますので、ご注意ください。
- 最少催行人数を設定している訓練コースにあつては、受講申込者数が最少催行人数に達しない場合は、訓練が中止又は延期されますので、あらかじめご了承ください。
- 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- 受講者を変更又は追加したい場合は、当センターに連絡の上、指示に従って手続きを行ってください。

## 研修会場のご案内

### 多賀城市市民活動サポートセンター 3階 大会議室

(JR仙石線多賀城駅北口より徒歩8分)

※会場及び近隣の別駐車場を利用出来ます。会場の駐車場は、他施設との共用となっており、数に限りがございます。公共交通機関のご利用、または乗り合わせのご協力をお願いいたします。

多賀城市中央二丁目25-3

### 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。

