様式第１号（第６条関係）

多賀城市事業継続力強化計画策定奨励金交付申請書兼請求書

令和　　年　　月　　日

　多賀城市長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者 | 事業所（店舗）所在地 |
| 名　称 |
| 代表者 | 役　職 |
| 電　話 |

多賀城市事業継続力強化計画策定奨励金の交付を受けたいので、多賀城市事業継続力強化計画策定奨励金交付要綱第６条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申請し、請求します。

記

１　申請額及び請求額等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請額及び請求額等 | | １５０，０００円 | | |
| 事業継続力強化計画 | | □新規計画　　　　　　　　　　□既存計画の改定 | | |
| 事業所又は店舗名称 | |  | | |
| 事業所又は店舗所在地 | | 多賀城市 | | |
| 営業内容 | |  | | |
| 押印省略時には、必ず御記入ください。 | 発行責任者  （フルネーム） | | 職・氏名 | 電話（固定電話の設置がない場合は携帯電話でも可） |
| 担当者  （フルネーム） | | 氏名 | 電話（固定電話の設置がない場合は携帯電話でも可） |

※発行責任者及び担当者で、役職がある場合は、役職名も記入してください。

２　誓約事項

私は、多賀城市事業継続力強化計画策定奨励金の交付申請に関して、次のとおり誓約します。

〇　この申請に関し、全ての申請要件を満たしています。もし、虚偽が判明した場合は、交付決定の取消や奨励金の返還等に応じます。また、この取消等により当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

〇　多賀城市から報告・立入検査等の求めがあった場合は、これに応じます。

〇　申請内容に不正があった場合等、必要がある場合には、奨励金の支給を受けた事業者名や対象施設名等の情報が公表されることに同意します。

〇　市税の納税情報を確認すること並びに申請書類及び添付書類の内容について税務情報として使用することに同意します。

〇　業種に係る営業に必要な許可等を全て有しています。

〇　代表者、役員又は使用人その他の従業員等が、暴力団（多賀城市暴力団排除条例（平成２４年多賀城市条例第３１号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。）又は暴力団員等（同条例第２条第４号に規定する暴力団員等をいう。）に該当せず、かつ、将来にわたっても該当しません。

〇　申請書類及び添付書類の内容について、多賀城市が行政機関や警察等に確認等を行うことに同意します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（裏面もあります。）

３　振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 振込先口座名（ゆうちょ銀行以外） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金融機関名 | 銀　　行  農　　協  金　　庫  信用組合 | | | | | | | | | | 本店（所）  支店  支所 | | | | | | | | | |
| 金融機関コード |  | | | | | | 支店コード | | | | | | | |  | | | | | |
| 口座種別 | 普　通　　・　　当　座 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座番号 |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | |
| フリガナ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 振込先口座名（ゆうちょ銀行の場合） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 記　　　　　号 |  | | |  | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |
| 番号 |  |  | | |  | | |  | | | |  | |  | | |  | | |  |
| フリガナ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

■添付書類（以下のすべての書類をご提出ください。）

・計画策定の認定通知の写し

・事業所の所在地が分かる書類（直近の確定申告書の写し、営業許可書など）

※法人の場合は直近の確定申告書の写しを必ず提出してください。

・多賀城・七ヶ浜商工会が発行するセミナー受講証明書兼計画確認書

・完納証明書

・振込先口座確認のための通帳又はキャッシュカードの写し

（振込先は申請者と同一名義であること）

