

記載例

様式第1号

「日付」は記入しないで提出して下さい。

生垣づくり事業補助金交付申請書

平成 年 月 日

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

「申請者」、「実績報告書」、「請求書」等提出書類の印鑑（認め印可）は同じものを使用して下さい。

申請者住所 多賀城市 丁目 番地 号

氏名 多賀城 太郎

電話番号 - -



多賀城市補助金等交付規則第3条の規定により、下記のとおり補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請いたします。

事業実施箇所を明確に記載して下さい。


記

- 1 事業実施箇所 多賀城市
- 2 事業実施時期 自 交付決定日以降
至 平成 年 月 日 ころ
- 3 添付書類
 - (1) 位置図
 - (2) 平面図、断面図
 - (3) 現況写真
 - (4) 事業費用見積書
 - (5) 土地所有者の承諾書

(自己所有地以外の場合のみ提出)

記載例

事業費用見積書

種類・名称	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
植樹する樹木名及び肥料、支柱等の名称						
規格、数量、単価、金額を <u>明確</u> に記載して下さい。(単価の妥当性を確認するため)						
ブロック撤去を行う場合は、植栽費用とは別に「事業費用見積書」を作成して下さい。(書式は同じものを使用して下さい。)						
植栽樹木の数量については、本数で記入願います。						
(植栽・撤去) 費計						
諸経費		×		%		
小計		+				
消費税(課税業者)		×		5%		
合計				+		
<p>(申請者) 多賀城 太郎 様</p> <p style="text-align: center;">申請の生垣づくり事業について、上記のとおり見積りいたします。</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p>所在地 多賀城市 丁目 番号</p> <p>社名及び代表者名 造園株式会社 代表取締役</p> <p>電話番号 - -</p> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  </div>						

* 太線の中は、造園業者、請負業者又は苗木販売業者が、記入してください。

* 事業計画に基づく、必要な樹木、支柱、改良材及び撤去内容等を記載願います。

記載例

様式第2号

「日付」は記入しないで提出して下さい。

生垣づくり事業補助金変更申請書

平成 年 月 日

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

「申請者」、「実績報告書」、「請求書」等提出書類の印鑑（認め印可）は同じものを使用して下さい。

申請者住所 多賀城市 丁目 番地 号

氏名 多賀城 太郎

電話番号 - -



当初交付された交付決定通知に記載されている日付と番号を記載して下さい。

平成 年 月 日付け多賀城市指令第 号で補助金の交付決定を受けた

事業については、下記のとおり事業計画の変更を行いたいので申請します。

記

1 変更箇所（種類、数量、金額等）

変更前・変更後の数量等が明確に分かるように記載して下さい。

（記載例） 当初：ひば 変更：さざんか
当初：20本 変更：30本
当初：延長20m 変更：延長30m
当初：見積額100,000円 変更：見積額200,000円

2 添付書類

- (1) 変更平面図、変更断面図
- (2) 事業費用変更見積書

当初提出した「事業費用見積書」の書式で提出して下さい。

記載例

様式第3号

「日付」は記入しないで提出して下さい。

生垣づくり事業取下げ・中止・廃止届出書

平成 年 月 日

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

「申請者」、「実績報告書」、「請求書」等提出書類の印鑑（認め印可）は同じものを使用して下さい。

申請者 住 所 多賀城市 丁目 番地 号

氏 名 多賀城 太郎

電話 番 号 - -



当初交付された交付決定通知に記載されている日付と番号を記載して下さい。

平成 年 月 日付け多賀城市指令第 号で補助金の交付決定を受けた事業については、下記の理由により したいので届出いたします。

記

「取り下げ」、「中止」、「廃止」を適宜記載して下さい。

この箇所に「取り下げ」、「中止」、「廃止」理由を明確に記載して下さい。

記載例

様式第4号

「日付」は記入しないで提出して下さい。

生垣づくり事業補助実績報告書

平成 年 月 日

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

「申請者」、「実績報告書」、「請求書」等提出書類の印鑑（認め印可）は同じものを使用して下さい。

申請者住所 多賀城市 丁目 番地 号

氏名 多賀城 太郎



当初交付された交付決定通知に記載されている日付と番号を記載して下さい。

電話番号 - -

平成 年 月 日付け多賀城市指令第 号で補助金の交付決定の通知があったこのことについては、事業が完了したので、多賀城市補助金交付規則第11条の規定により下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

当初の計画と施工延長等が異なる場合は、別途相談して下さい。

- 添付書類
- (1) 事業竣工平面図、竣工断面図及び事業完了写真
 - (2) 事業費用領収書の写し

「領収書」の金額が、当初提出した見積書の金額と異なる場合は、別途相談して下さい。

記載例

様式第5号

請 求 書

金 _____ 円也

補助金確定通知の交付決定額を記載して下さい。

ただし、平成23年度多賀城市生垣づくり事業補助金として請求しますので、下記口座まで入金願います。

「日付」は記入しないで提出して下さい。

平成 年 月 日

「申請者」、「実績報告書」、「請求書」等提出書類の印鑑（認め印可）は同じものを使用して下さい。

多賀城市長 菊地 健次郎 殿

住 所 多賀城市 丁目 番地 号

申請者 氏 名 多賀城 太郎

電話 番 号 - -

振込み希望の銀行名、口座名を記載して下さい。

記

金融機関	銀行 本店 信用金庫 支店 農協						
預金種目	1 普通預金			2 当座預金			
口座番号							
口座名義人名 (カタカナで記載)	「口座名義人名」はカタカナで記載して下さい。						

口座名義が申請者と異なる場合は、下記委任状を記入してください。

委 任 状

平成 年 月 日

申請者名

印

私は、平成23年度多賀城市生垣事業補助金の受領に関する権限を下記に委任します。

記

住 所
氏 名
(口座名義人)