（様式５）

**実　施　体　制　調　書**

商号又は名称

１【業務責任者】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名・年齢  所属・役職 | 本業務での役割 | 地方自治体において、平成２８年４月１日以降に同様の業務を実施し、完了した構築業務の実績  （発注者・契約期間・業務名・業務内容・契約金額など） |
| 氏名  （　　歳）  実務経験年数  （　　年）  資格  ・  ・ |  |  |

２【業務担当者】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 氏名・年齢  所属・役職 | 本業務での役割 | 地方自治体において、平成２８年４月１日以降に同様の業務を実施し、完了した構築業務の実績  （発注者・契約期間・業務名・業務内容・契約金額など） |
| 氏名  （　　歳）  実務経験年数  （　　年）  資格  ・  ・ |  |  |
| 氏名  （　　歳）  実務経験年数  （　　年）  資格  ・  ・ |  |  |
| 氏名  （　　歳）  実務経験年数  （　　年）  資格  ・  ・ |  |  |

※　留意事項

１　配置を予定している者の全員を記入すること。

２　業務責任者の実績は、業務責任者としての実績を記入すること。

３　実務経験年数及び業務実績は、前職を含めて記入しても差し支えないものとする。ただし、その場合は、前職での年数及び実績であることが分かるように記入すること。

４　各項目における文字数の制限はないものとする。様式に書き切れない場合は、適宜行数を増やすなどして対応すること。